



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ នគរបាល ព្រះមហាក្សត្រ



៩១
កម្មវិធីស្តីពូល

កម្មវិធីស្តីពូលអភិវឌ្ឍន៍ការផ្ទេរជាន់ពាណិជ្ជកម្ម និងក្រុង
សេវាឌែនការណ៍នឹងក្នុងក្រុង

សេវាឌែនការណ៍នឹងក្នុងក្រុង

នគ្គរោង ២

នៃ មិនា ២០០៨

ពេជ្ជរាវទីបន្ទាន់ខេះ



ចក្ខុវត្ថុនៃភាគរបស់ខ្លួន
និងចំណាំទីតាំងនៃភាគរបស់ខ្លួន

ទាញិកា

សារអ្នកចំណា.....	៣
សេចក្តីផ្តើមអំណែងគុណ.....	៤
សេចក្តីផ្តើមនៅក្នុងពិភ័យក្បាន.....	៥
បញ្ជីរាយនាមអគ្គិសន៍.....	៦
ថ្វីខ្លួនឯងប្រើក្សារាជធានីដ្ឋាន.....	៩
ថ្វីខ្លួនឯងការផ្តល់ប្រើក្សារាជក្នុងហិរញ្ញវត្ថេនៃមេរភាពអេដស៊ែ-ជីដីអេដស៊ែ.....	១៨
ថ្វីខ្លួនឯងក្រមសិលជមិ.....	៣៧
ថ្វីខ្លួនឯង១០: ការផ្តល់ប្រើក្សាមុនពេលធ្វើតែស្អាយាម.....	៤៧
ថ្វីខ្លួនឯង១១: ការផ្តល់ប្រើក្សារាយពេលធ្វើតែស្អាយាម.....	៦៥
ថ្វីខ្លួនឯង១២: ការផ្តល់ប្រើក្សាស្តីអំពីការចិត្តធមក្តុននិងការតាំង.....	៨៣
ថ្វីយេ: ការផ្តល់ប្រើក្សាស្តីអំពីការចិត្តធមក្តុន និងការតាំង.....	៩៥
បញ្ជីរាយសារិកនាមយោល.....	៩៩

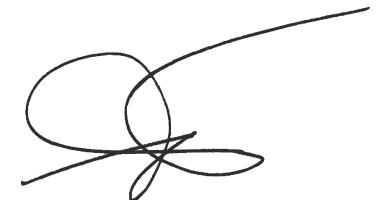
នគរបាលនគរបាល

បច្ចុប្បន្ននេះ ប្រទេសកម្ពុជាតិដោប្រទេសដែលកំពុងតែប្រយ័មនីនការវិករាលដាលនៃមេរភាពអេដស៊ំ-ដីដីអេដស៊ំដីខាងជាងគេនៅក្នុងតំបន់អាសុី។ ឧណៈដែលប្រវាក់ឡើងនៅអ្នកដ្ឋានមេរភាពអេដស៊ំនៅក្នុងប្រព័ន្ធមួយទៀត។ តែបានសង្គែតយើពូចាប់ប្រវាក់ឡើងនៅត្រីមានផ្ទៃពេលបានមកទទួលបាយវាបានចំណែកដោយបានកំពុងជាមិនមានការប្រប្រើប្រាស់ឡើយ (២.២% នៅឆ្នាំ២០០៣) ។ កំណើនអត្រានៅអ្នកដ្ឋានមេរភាពអេដស៊ំនឹង បានកែតាមរយៈការចម្លាយមេរភាពអេដស៊ំពីម្នាយទៅក្នុង។

ការចម្លាយមេរភាពអេដស៊ំពីម្នាយទៅក្នុងគឺជាបញ្ហាចំពោះមុខមួយដែលវានៅជាកិច្ច ជាតិសេសក្រសួងសុខាភិបាលត្រូវដោះស្រាយជាបន្ទាន់ ដើម្បីធ្វើឱ្យបានការចម្លាយមេរភាពអេដស៊ំពីម្នាយទៅក្នុងដែលមែនកំណើនកើនឡើងជាលំដាប់។ ដើម្បីធ្វើឱ្យបានការចម្លាយមេរភាពអេដស៊ំ ជាតិសេសការបង្ការការចម្លាយមេរភាពអេដស៊ំពីម្នាយទៅក្នុងដល់មន្ត្រីព្រមទាំងបុគ្គលិកសុខាភិបាលនានា ក្រសួងសុខាភិបាលបានសម្រេចអនុញ្ញាតឱ្យមជ្ឈមណ្ឌលជាតិតាំបារមាតិនិងទារក រួចរាល់ដោយរៀរកសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាលនេះឡើង។

សៀវភៅបណ្តុះបណ្តាលស្តីអំពីការបង្ការការចម្លាយមេរភាពអេដស៊ំពីម្នាយទៅក្នុងនេះគឺជាមួយនឹងកំណើនប្រើប្រាស់មន្ត្រី-បុគ្គលិកទាំងឡាយក្នុងការអនុវត្តន៍ដូលសែវកៈថែទាំ ព្យាយាលនិងតាំងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ដល់ត្រីមានផ្ទៃពេលបានកំពុងឡាយ ជាតិសេសត្រីមានផ្ទៃពេលបានកំពុងត្រមទាំងក្នុងនិងគ្រឿងរបស់គាត់។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៣



ជ.ន. សាស្ត្រាបាយ អេណ ឯនុស

រដ្ឋលេខាជាជីការក្រសួងសុខាភិបាល

ଶ୍ରୀପଟ୍ଟିଲାମହିନୀଙ୍କୁଷ

សេវវិកាសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាលស្ថិតិកម្មវិធីបង្ការការចម្លងមេរភទដែលសំពើម្នាយទៅក្នុងដែលបានរៀបរៀងកែសម្រួលជាថី ត្រូវបានបញ្ចប់ជាស្ថាទរដោយមានការចូលរួមពីគ្រប់ដៃគូមានការងារជាថ្មីដែលបានផ្តល់ជាមិនយោបល់ដីមានសារៈសំខាន់។

ខ្ញុមសំដែងនូវរំណារគុណយ៉ាងជ្រាលព្រោះជួនដល់សមាជិក សមាជិកាថែក្រុមការងារបច្ចេកទេសនៃកម្មវិធីបង្ការការចម្លងមេរភពអេដស៊តិម្តាយទៅក្នុង ដែលបានចំណាយពេលវេលាជាមពលផ្សេងៗជាផ្លូវបច្ចេកទេសក្នុងការរំបែបចំស្រួលរៀបចំបណ្តាលនេះឡើង ។

ខ្ញុំមានចំណាំការគិតថ្លែងអង្គភាពសុខភាពពិភពលោក មួលនិធីអង្គភាពសហប្រជាជាតិដើម្បីកុមារ និង មួលនិធីសកលប្រយុទ្ធនឹងដីនីអេដស៊ី របៀបនឹង ត្រួតចាត់ ដែលបានខ្សោតមាត្រាប្រចាំឆ្នាំស្ម័គ្រប់បណ្តុះបណ្តាលសិក្សាធិកម្មវិធីបង្ហារការចម្លងមេរោគអេដស៊ីមួយទៅក្នុង ដែលជាមគ្គទេសក៍សម្រាប់មន្ត្រី-ប្រធានក្រសួងមនុស្សរបស់ខ្លួន និងមណ្ឌលសុខភាពនានា ក្នុងការអនុវត្តន៍ដូលសេវាទៅទៅបន្ទាន់មានលក្ខណៈ គ្រប់ផ្តើងផ្តាយ ធ្វើឱយតបទៅនឹងយុទ្ធសាស្ត្រ នៃការទទួលបានជាសកល នៃអ្នកជូនមេរោគអេដស៊ី- ដីនីអេដស៊ីក្នុងការបង្ហារធំ ព្រោះមាន និងការគាំទ្រ។

ខ្ញុំមិនអាចរកឃើញពីសេសដល់មន្ត្រី-បុគ្គលិកនៃការិយាល័យកម្ពុជាបង្ការការចម្លងមេការណ៍ដែលត្រូវបានចំណាយអស់កម្មាធងកាយចិត្ត និងពេលវេលាក្នុងការពិនិត្យកំណត់ថ្មី និងបង្កើតការបណ្តុះបណ្តាលនេះ។

កំពង់ចំណេះតម្លៃ ខែមេសា ឆ្នាំ ២០០៧

សាស្ត្រពាស្យ និង ភាគជាមុន

ប្រធាន៖ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិកំពារមាតាសិន្នរក

សេចក្តីផ្តើមនៃអង្គភាពិបាលក្នុង

ឧប្បជ្ជប្រព័ន្ធនៃសេវាទេរ៉ា

សេវាទេរ៉ាសម្រាប់សិក្សាការិយាល័យ គឺជាមតិទេសកើសដំខាន់របស់អ្នកនោះក្នុងការសិក្សានេះ ។ អ្នកត្រូវរក្សាទុកដាប់នឹងអ្នកគ្រប់ពេលវេលា ។ នៅក្នុងទំនើបន្ទាប់ទេរ៉ានេះ អ្នកនឹងយើងឲ្យមានវត្ថុបំណងនៃការបណ្តុះបណ្តាល សកម្មភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល ស្វាយសម្រាប់បញ្ចាំងនិងចំណុចសំខាន់នៃមួយឱ្យមួយ ។ អ្នកមិនចាំបាច់ធ្វើការកត់សម្ងាត់ជាលំអិត នៅក្នុងពេលសិក្សានេះ ។ តែទេសបិជាយ៉ាងណាតិ អ្នកអាចយើងឲ្យមានចំណុចត្រូវគូចាប់អារម្មណីខ្លះដែលអ្នកត្រូវការកត់ត្រាចុក ដូចជាជាមានរណីដែលបានមកពីការពិភាក្សា ។ អ្នកនឹងយើងឲ្យមានសេចក្តីអធិប្បាយខ្លួនសកម្មភាពសិក្សា ។ ត្រូវម្របសម្រួលនឹងពន្លឺលំអ្នកគិតិសកម្មភាពនឹមួយៗ ។

សេវាទេរ៉ានេះកំមានជូនក្នុងទំបន់បច្ចុប្បន្ន ករណីសិក្សា និងបញ្ជីដំឡើងដោយបញ្ចូលបាត់ ប្រាមទាំងពីមានជាមួលដ្ឋានសម្រាប់មួយឱ្យមួយ ។ ចាមិយនេសសំណូរនឹមួយៗមានភាប់នៅផ្លូវការយ៉ាងសេវាទេរ៉ានឹមួយៗ ។

ស្ម័គ្រសេវាទេរ៉ានេះទូកនៅក្រោយពេលបញ្ចប់វគ្គសិក្សា និងសូមប្រើប្រាស់រាជធានកសារយោងសម្រាប់ការអនុវត្តន៍របស់អ្នក ។

ចក្ខុវាយពាណិជ្ជកម្មនៃសង្គមអារម្មណ៍

3TC	ឡាមិវីយីដី (Lamivudine)
AIDS	ចង្វាមរោគសញ្ញាដែលធ្វើឱ្យប្រព័ន្ធសិរីភាពកាយចុះខ្សោយ (Acquired Immune Deficiency Syndrome)
ANC	ការថែទាំផ្ទៀង់ពេលសម្រាប់ (Antenatal Care)
ART	ការព្យាយាលដោយឱសថប្រជាមេណ៌រោគអេដស់ (Antiretroviral Therapy)
ARV	ឱសថប្រជាមេណ៌រោគអេដស់ (Antiretroviral “drug”)
AZT	ហីដូវីយីដី (Zidovudine)
BCC	ការប្រាស់យោទាក់ទងដែលនាំឱ្យមានការផ្តាស់ប្តូរតិវាបច្ចុប្បន្ន (Behaviour Change Communication)
CBO	អង្គការដែលធ្វើការនៅតាមសហគមន៍ (Community-based Organization)
CoC	ការថែទាំព្យាយាលបន្ទុ (Continuum of Care)
CoCCC	គណៈកម្មការសម្របសម្រលការថែទាំព្យាយាលបន្ទុ (Continuum of Care Coordination Committee)
CPA	កញ្ចប់សកម្មភាពបង្រួម (Complementary Package of Activities)
CPN+	បណ្តាញអ្នកជូនកម្រោគអេដស់នៅប្រទេសកម្ពុជា (Cambodian Network of PLHA)
CSW	ស្រីរកសុីវិភ័យ (Commercial Sex Worker)
FBO	អង្គការសាសនា (Faith-based Organization)
Hb	អេម៉ូកបីន (Haemoglobin)
HBC	ការថែទាំនៅតាមផ្ទះ (Home-based Care)
HC	មណ្ឌលសុខភាព (Health Center)
HCBC	ការថែទាំនៅតាមសហគមន៍និងនៅតាមផ្ទះ (Home-and Community-based Care)
HCW(s)	បុគ្គលិកសុខភិបាល (Health Care Worker's")
HFBC	ការថែទាំនៅតាមគ្រឹះស្ថានសុខភិបាល (Health Facility-based Care)
HIV	មេរោគអេដស់ (Human Immunodeficiency Virus)
HIV+	មានជូនកម្រោគអេដស់ (HIV infected or HIV positive)
HIV-	គ្មានជូនកម្រោគអេដស់ (HIV negative)
HSS	ការធ្វើអង្គក្រារប្រជាធិបតេយ្យនៃការផ្តល់មេរោគអេដស់ (HIV Sentinel Survey “Cambodia”)
NMCHC	មជ្ឈមណ្ឌលជាតិគំពារមាតានិងទារក (National Maternal and Child Health Center)
NVP	លេវីរាតិន (Nevirapine)
IDU	អ្នកចាក់គ្រឿងពេញ (Injecting Drug User)

IEC	ព័ត៌មាន អប់រំ និង ទំនាក់ទំនង (Information Education Communication)
IPD	អគារស្រោចប៉ូកដីស្រោចព្យាបាល (Inpatient Department)
M&E	ការតាមដាននិងវាយតម្លៃ (Monitoring and Evaluation)
MMM	មណ្ឌលជិតផ្តុយមិត្ត (Mondul Mith Chuoy Mith "Friends Help Friends Centre")
mmm	មណ្ឌលជិតផ្តុយមិត្តស្រោចកូមារ (Little Mondul Mith Chouy Mith "for children")
MoH	ក្រសួងសុខភាព (Ministry of Health)
MPA	កញ្ចប់សកម្មភាពអប្បបិរិយា (Minimum Package of Activities)
MSM	បុរសដែលរួមកេទជាមួយបុរស (Men who have sex with men)
MTCT	ការចម្លងមេរោគអេដស់ពិមាយទៅកូន (Mother-to-Child transmission of HIV infection)
NCHADS	មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធឌីងីអេដស់ សិនិស្សកនិងកាមរោគ (National Center for HIV/AIDS, Dermatology an STD)
OD	ស្រួកប្រពិបត្តិ (ស្រាប់ការត្រប់ត្រង់សុខភាពដែលភាពមាន២ បុ ត្រឹមស្រុករដ្ឋបាល) (Operational District)
OI	ជិះឱ្យកាសនិយម (Opportunistic Infection)
OPD	អគារពិនិត្យជិះក្រោម (Outpatient Department)
PCP	ជិះហើមស្អួលដែលបង្ហាញជាយមរោគ (<i>Pneumocystis carinii</i> Pneumonia) (renamed Pneumocystic jirovecii)
PHD	មន្ទីរសុខភាពខេត្ត (Provincial Health Departement)
PLHA	អ្នកជូកមេរោគអេដស់/ជិះអេដស់ (Person or people Living with HIV/AIDS)
PLHA-SG	ក្រុមការងារអ្នកជូកមេរោគអេដស់/ជិះអេដស់ (People Living wth HIV/AIDS Support Group)
PMTCT	ការបង្ហារការចម្លងមេរោគអេដស់ពិមាយទៅកូន (Prevention of Mother-to-Child Transmission of HIV infection)
RH	មន្ទីរពន្លេបង្កើត (Referral Hospital)
RTI	ការបង្ហារកត្តិកនៃរបន្ទាត់ (Reproductive Tract Infection)
STD	ជិះកាមរោគ (Sexually Transmitted Disease)
STI	ជិះកាមរោគ (Sexually Transmitted Infaction)
TB	ជិះរបោង (Tuberculosis)
TB/HIV	ជិះរបោង/អេដស់ (Dual or co-infection with both TB and HIV)
TWG	ក្រុមការងារបច្ចេកទេស (Technical Working Group)
UNICEF	មួលនិធីរបស់អង្គការសហប្រជាដាតិដើម្បីកូមារ (United Nations Children's Fund)
USAID	ភ្នាក់ការអភិវឌ្ឍន៍អន្តរជាតិសហរដ្ឋអាមេរិក (United States Agency for International Development)
VCCT	ការផ្តល់ប្រើក្រានិងធ្វើតែសូលម្រាមដោយស្ថិតិថ្នូរក្នុងរក្សាការសម្ងាត់ (Voluntary Confidential Counselling and Testing)
WHO	អង្គការសុខភាពពិភពលោក (World Health Organization)

ទីផ្សារទី៧

សេវាល្អាច់ប្រើស្ថាប័នទូទៅ

រត្តបំណង

នៅចុងបញ្ជប់នេះមួយទេស៊ា សិក្សាកាមទាំងអស់អាចនឹង:

១. ឯកសារមន្ទីរនៃការធ្វើលំប្អូននិងកំណត់បានអំពីគោលបំណងនៃការធ្វើលំប្អូន
២. រៀបរាប់សមាសភាពនៃការធ្វើលំប្អូន
៣. អធិប្បាយនិងបង្ហាញអំពីនៅក្នុងការធ្វើលំប្អូន
៤. ពន្លឺនៃការធ្វើលំប្អូនដែលត្រូវការចំណាំ
៥. សម្រេចអំពីនៅក្នុងគុណភាពនៃអ្នកធ្វើលំប្អូនដែលត្រូវការចំណាំ
៦. កំណត់បានអំពីចំណុចខេះខាតដែលត្រូវការចំណាំនៅពេលធ្វើលំប្អូន



រយៈពេល: ៣៨៩៦

សកម្មភាពទី៣: បំផុសគិតិវិធី តើការដ្ឋល់ប្រើក្សាតិជាស្ថី?

» នៅក្នុងលំហាត់នេះត្រូវឱ្យអ្នកគិតអំពី:

១. តើអ្នកទៅដែលហៅថាការដ្ឋល់ប្រើក្សា?
២. តើគេដ្ឋល់ប្រើក្សាដើម្បីអ្វី?
៣. តើការដ្ឋល់ប្រើក្សាមានគោលបំណងយ៉ាងដូចម្លោច?

តើវានេះជំរឿក្សាណីខ្លួនី?

គឺជាការសន្និសារដោយមនុស្សពីរាជការ ដែលក្នុងនោះអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល អាចធ្វើយកតិចិជនឱ្យ:

- ◆ ទំនាក់ទំនងរបស់បញ្ហាជាត់ខ្ពស់
 - ◆ ធ្វើការសំរេចចិត្ត
 - ◆ អនុវត្តតាំងការរបស់ពួកគេ
- នៅខណៈពេលដ្ឋល់ប្រើក្សា អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាត្រូវគោរព :
- ◆ តម្រូវបស់អតិថិជន
 - ◆ ធនធានបស់អតិថិជន
 - ◆ សមត្ថភាពជាត់ខ្ពស់ដើម្បីធ្វើការសំរេចចិត្តដោយខ្ពស់នូវរបស់អតិថិជន

5

តើតើតើវានេះជំរឿក្សាណីខ្លួនី?

ការដ្ឋល់ប្រើក្សាមានសម្របនៅពេលដែលបុគ្គលម្នាក់ត្រូវការអ្នកជំនាញឱ្យដ្ឋល់
ដើម្បី:

- ◆ ស្រួលយកពីអារម្មណកើខ្ពស់នូវ
- ◆ ស្រួលយកពីបច្ចុប្បន្នដ្ឋល់ការដ្ឋល់ប្រើក្សាផ្លូវការ (ឧ: ចិត្តខ្ពស់ប្រាប់ចោចដៃ
រូមកែទជាមួយបុរសនេះ ឬ តែបែងខ្ពស់ប្រាប់ចោ រាជាការមិនលើឡើយឡ្រាង
បុរសនោះមានប្រព័ន្ធបែបី)
- ◆ ដោះស្រាយសំរបខ្ពស់ជាមួយនឹងវិបត្តិ
- ◆ ធ្វើឱ្យគោលដៅដ្ឋល់ការដ្ឋល់ប្រើក្សាត្រូវក្នុងវិវាទ
- ◆ ធ្វើការសំរេចចិត្ត

តោបិទំនាក់តើវានេះជំរឿក្សាណីខ្លួនី

អតិថិជន និង អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាត្រូវការរូមច្បាប់ដើម្បី:

- ◆ កំណត់រកបញ្ហា បុ មមល់ទាំងឡាយរបស់អតិថិជន
- ◆ ដ្ឋានសំបុរាណពីមានដែលជាប់ចាក់ទងឱ្យបានឆ្លាត់លាស់
- ◆ កំណត់ និង រារកជីវិស ប្រជុំឱ្យការសំរេចចិត្ត
- ◆ ឱ្យអតិថិជនអាជីវនេះដោលការដ្ឋល់ប្រើក្សាត្រូវក្នុងវិវាទ
- ◆ រៀបចំតាំងការសំរាប់ពេលអនាគត

7

6

ស្ថិតិយោបល់អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិ

តួនាទីរបស់អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិ :

- ✓ ផ្តល់ព័ត៌មាន
- ✗ មិនមែនទូទាត់ទេ
- ✓ បង្ហាញទិសដៅ
- ✗ មិនមែនប្រាប់អតិថិជនចាត់កគគ្រោរធ្វើអីនៅទេ
- ✓ តាំងត្រួតពិនិត្យការសំរចចិត្តដោយខ្លួនឯង
- ✗ មិនមែនបញ្ជាបញ្ជាមអតិថិជនមួយធ្វើអីតាមតំបន់អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិនៅទេ

8

អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិដែលណាមីនិត្យ

អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិដែលណាមីនិត្យ:

- មានចំណោម
- មានជំនាញខាងផ្តល់ប្រើក្សាតិ
- ទទួលស្ថាល់និងគោរពដោលអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិទេ
- មានជំនួយដែលអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិអាចធ្វើការសំរចចិត្តដែលលូសំរាប់ខ្លួនគេដោរ
- មានចិត្តចង់ជួយដោលអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិដោយស្រាម៖

9

វិវេជ្ជិវត្ថុរបស់ប្រជាធិបតេយ្យ

- ជុំវិនិងតំឡែរបស់ប្រជាធិបតេយ្យដើរប្រវត្តិ វប្បធមិ សាសនា ការអប់រំ ហទពិសោធន៍ និងរបៀបគិតរបស់ប្រជាធិបតេយ្យ។
- ជុំវិនិងតំឡែរបស់មនុស្សម្នាក់មានលក្ខណៈខុសទៅគ្នា ជាបោតុដែលនាំឱ្យ មានអាកប្បែរិយា ទស្សន៍: និងការគិត និងតិរិយាបច្ចេបស់មនុស្សម្នាក់ ចំពោះអ្នកដែលមានការខុសទៅគ្នាដែរ។

10

រាយត្រូវនៃពិឡាយលោក

អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិត្រូវរៀត់:

- យល់ដឹងពីអារម្មណ៍ និងកំនើនរបស់ខ្លួន នៅពេលកំពុងនិយាយជាមួយអតិថិជន
- មិនត្រូវឱ្យអារម្មណ៍ និងកំនើនដាក់ខ្លួលមករៀបចំដោយក្នុងការងាររបស់ខ្លួន ឡើយ

អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាតិត្រូវរៀត់ :

- ដឹងឱ្យបានទូលំទូលាយពីទស្សន៍របស់ខ្លួន
- មានផ្លូវបាលដឹងពីអ្នកដែលនិងបញ្ហាបស់គាត់
- ទុកឱ្យអតិថិជនគិតដោយខ្លួនឯង ប្រសើរជាមួយគិតជីនិសភាត់

11

សកម្មភាពទី ២ : លំហាត់ដើម្បីអ្នកសាល់ពីខ្លួនឯង

- » គោលបំណងនៃលំហាត់នេះគឺជើម្យូបង្កើនការយល់ដឹងពីខ្លួនឯង ដើម្បី ពិនិត្យអំពីតម្លៃនិងជីវិបុគ្គល ព្រមទាំងដើម្បីអ្នកការាមបានយល់ថា តើតីរិយាបច្ចាស់នេះប៉ះពាល់ដែលការផ្តល់ប្រើក្រាយបានណាមខ្លះ?
- » ត្រីនឹងថែកក្រដាសចំពេចមួនសំណូរស្តីអំពីតីរិយាបច្ចាសិក្សាការ ។ អ្នកមិនចាំបាច់សរសេរឡើងរបស់អ្នកនៅលើក្រដាសទេ
- » សូមអានសំណូរដែលរៀបចំឡើងរបស់មនុស្សអ្នកបានរបៀប ។ បន្ទាប់មកត្រូវគូសក្តីប្រអប់ដែលក្រដាមួយនឹងអារម្មណ៍ បុគ្គលិករបស់អ្នក ដោយស្វោះត្រង់តាមដែលអាចធ្វើបាន
- » អ្នកត្រូវគូនឹងអ្នកដោយមិនចាំបាច់ចំណាយពេលវេលាឌែលទីនេះទេ នៅលើសំណូរនឹមួយទេ
- » ត្រីនឹងប្រមូលក្រដាសពិសិក្សាការទាំងអស់ ហើយបន្ទាប់មកថែកក្រដាសមួយ សិន្និកទៅអ្នកការាមវិញ្ញុដោយមិនដឹងថាគារបស់នរណាម្មាក់ទេ
- » ត្រីនឹងអ្នកការាមម្មាក់ទេឡើងមកគូសចម្លើយដែលមាននៅលើក្រដាសនៅាំងដំ ដែលជាកំសោះចំពីមុខបន្ទុប់

- » នៅពេលដែលគ្រប់គ្រាល់នៃពេញក្នុងក្រដាសដំបូងអស់បានឱយ ត្រីនឹងជីកវាំការ ពិភាក្សាលោលើគុំពិតមួយចំនួនដែលមានលើកឡើង និង ពិនិត្យពីតីរិយាបច្ចាស់ជីវិដែលផ្លូវបានបង្ហាញឡើង

ចំណុចដែលត្រូវដឹងបាន

- » តើអ្នកគូនឹងថាគីរិយាបច្ចាស់នេះខ្លួនរបៀបដែរប្រចាំទី?
- » តើអ្នកដឹងថ្មីក្នុងក្រដាមួយដើម្បីអ្នកខ្លះ នៅពេលដូចបានអតិថិជនដែលមានតីរិយាបច្ចាស់បែប នេះ?
- » ប្រសិនជាអ្នកដូចបានអតិថិជនដែលមានតីរិយាបច្ចាស់បែបនេះ តើអ្នកនឹងមានអារម្មណ៍ បែបណា?
- » ប្រសិនជាអ្នកអតិថិជននៅតែបន្ទាល់មានតីរិយាបច្ចាស់បែបនេះទេទៀត តើអ្នកនឹងមានអារម្មណ៍បានដូចមេចដែរ?

សំណូរស្ថិតិកិច្ចាបច្ចេក

សំណូរ	តើអ្នកគិតឃ្មានដោយមួយចំពោះអាកប្បកិច្ចាជាមជ្រាម?	យល់ព្រម	មិនយល់ព្រម
១	បុរស្សីមកេទជាមួយត្រូវកសិក្សាដែវកេទ		
២	នាវិបំនុះត្រូវកេទជាមួយភ្លូវដើម្បីកប្រាកំឱ្យបានថ្វីនខែមទៀត		
៣	បុរស្សីមកេទជាមួយគុណង្ហារថ្វីន		
៤	បុរសមានប្រពន្ធប្រើន		
៥	បុរសដែលលួចលាក់មានប្រពន្ធឌីឡដោយមិនឱ្យប្រពន្ធឌីឡដឹង		
៦	ត្រូវដែលរៀបការហើយបុរសកេទជាមួយមិត្តប្រស		
៧	បុរសដែលរៀមកេទជាមួយបុរសដូចត្រូវ		
៨	ធើឱសប្រើប្រាស់ប្រពន្ធឌីឡដោយការរួចហើយ តែនានមិនប្រើបានប៉ុន្មានទេ		
៩	បុរសដែលមានប្រពន្ធឌីឡដោយ បានរៀមកេទជាមួយនាវិបំនុះត្រូវកេទរបាយពេលស្រីន		
១០	ត្រូវដែលរៀមកេទជាមួយត្រូវដូចត្រូវ		
១១	នាវិដែលមានមិត្តប្រសប្រើន		
១២	បុរសដែលមានទំនាក់ទំនងដូរកេទជាមួយប្រពន្ធម្នាក់ទេ		
១៣	សិស្សស្រីដែលធ្វើជាផ្លូវកសិក្សាដែវកេទនៅពេលយប់		
១៤	សិស្សម្នាក់មានដែលចាក់ត្រីឱ្យពេញមុងមាន		
១៥	យុវវិយននាទាចាក់ត្រីឱ្យពេញវា		
១៦	នាវិរកសិក្សាដែវកេទមានផ្ទៃពោះ តែលើម្រោចចិត្តធ្វើការពន្លឺក្នុង		
១៧	សិត្សិសុខដែលមានកូនឡាក់បានប្រាប់ប្រពន្ធរបស់គាត់ឱ្យយកកូនឡើង		
១៨	ជនរងគ្រោះដែលមានផ្ទៃពោះដោយការចាប់រំលោភចង់យកកូនឡើង		
១៩	នាវិដែលមានទំនាក់ទំនងដូរកេទមុនពេលរៀបការ		
២០	បុរសដែលមានទំនាក់ទំនងដូរកេទមុនពេលរៀបការ		

សកម្មភាពទី៣: សមាសភាពនៃការធ្វើលំប្អើក្រារ

សមាសភាពនៃការងារជំនួយតម្លៃគ្រូ

១-មិនធ្វើការវិនិច្ឆ័យ

២-រក្សាការសម្ងាត់

៣-ទុកអតិថិជនដាមនុស្សសំខាន់

៤-ការយល់ចិត្ត

៥-ជំនាញទៅការកំណត់ចំនួន

៦-មានលទ្ធភាពក្នុងការបញ្ជាផលសម្រប

14

១. មិនធ្វើការវិនិច្ឆ័យ

អ្នកធ្វើលំប្អើក្រារ:

- ត្រូវដឹងពីអារម្មណភីនិងអាកប្បកិរិយាបស់ខ្លួនដែលខុសត្រាតីតិរិយាបច្របស់អ្នកដៃទេ
- ត្រូវដឹងពីអាកប្បកិរិយាបស់សង្គមដែលតិរិយាបច្របស់មនុស្សម្នាក់ទៅក្នុងសង្គមមានភាពខុសទៅគ្នា
- ត្រូវដឹងពី និងយល់ដឹងឱ្យបានទូលំទូលាយពីសកម្មភាពនិងតិរិយាបច្របស់មនុស្សដៃទេ
- ត្រូវទទួលយកនូវការសំរាបចិត្តរបស់អ្នកដៃទេ

15

ធ្វើការវិនិច្ឆ័យមានឥឡូចតាមរបស់អតិថិជន

ធ្វើការវិនិច្ឆ័យមានឥឡូចតាមរបស់បុគ្គលិកឱ្យត្រូវបានដោះស្រាយដោយសកម្មភាព
របស់អតិថិជនដោយមិនក្រឡេកមិនបានបានបាន បុរីកាលប្រវត្តិនៃស្ថានភាព។
ការវិនិច្ឆ័យអាច:

- ធ្វើឱ្យអតិថិជនមានអារម្មណភីចាប់ខ្លួនយល់ប្រឡំ
- ប៊ែនពាល់ដល់ទំនាក់ទំនងដែលមានជាមួយអតិថិជន
- រារាំងអតិថិជនមិនឱ្យឱ្យឱ្យមានអាជីវកម្មទៅការ
- រារាំងការយល់ដឹងពីនិងការងារម្នាក់និងបញ្ហាបស់អតិថិជន

ការវិនិច្ឆ័យអាចជាខបស់គ្នាចំពោះការធ្វើលំប្អើក្រារ។

អ្នកដៃទេដឹងពីអារម្មណភីនិងអាកប្បកិរិយាបស់គ្នាដែលក្រោមត្រូវធ្វើការ។

16

២. គ្រឿងគ្រូគ្រឿងគ្រឿង

ការរក្សាការសម្ងាត់មានឥឡូចតាមរបស់អតិថិជន:

- មានសារៈសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យអតិថិជនមានជីវិតចិត្តលើអ្នកធ្វើលំប្អើក្រារ
- ប៊ែនពាល់ដល់ទំនាក់ទំនងដែលរារាងអ្នកធ្វើលំប្អើក្រារ
- និងអតិថិជនពិតជាមិនអាចប្រព្រឹត្តទៅដោយដោតជីយបានទេ។
- ការធ្វើការដឹងពីការរក្សាការសម្ងាត់ គឺជាគត្តិ៍ដែលសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យសេវាផ្លូវលំប្អើក្រារបានទទួលដោតជីយ។

17

14

៣. នគរបាលនៃក្នុងវិស័យសំខាន់

អតិថិជនតីជាមនុស្សដែលសំខាន់នៅក្នុងជំពូកការងារផ្លូវបាលប្រើក្រា

អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្រាមានតួនាទីដ្ឋាល់ពីមាន និងដ្ឋាល់កំហែងចិត្តដ្ឋាល់អតិថិជន ដើម្បី:

- ជួយអតិថិជនទីរូបភាពប្រចាំថ្ងៃប្រចាំសប្តាហេតុ
- បង្ហាញឱ្យអតិថិជនយើងឱ្យចាមានវិធីប្រើប្រាស់សំរាប់ដោះស្រាយបញ្ហា
- បង្ហាញពីគុណភាពធនឹងកុណាសម្បត្តិ នៃដំណោះស្រាយនីមួយៗ
- ជួយអតិថិជនជើងជើងដើម្បីបង្កើតមួយដោយខ្លួនគេដ្ឋាល់
- ឱ្យអតិថិជនត្រូវមច្ចិនប្រើប្រាស់មុខនឹងលទ្ធផលដែលនឹងកើតឡើងចំពោះការសំរាប់ចិត្តបាលសប្តាហេតុ។

18

ការសំរាប់ចិត្តនៃក្នុងវិស័យសំខាន់

បើសិនជាអ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្រាធ្វើការសំរាប់ចិត្តដែនុសអតិថិជន:

- ការសំរាប់ចិត្តដែនុសនៃនាមិនសម្របសំរាប់អតិថិជន
- តើអ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្រាត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះលទ្ធផលនៃការសំរាប់ចិត្តនេះ

គូរដោះស្រាយ:

- ប្រាប់អតិថិជនពីអ្នកដែលពួកគេត្រូវធ្វើ
- បង្ហាញទិន្នន័យដោដល់អតិថិជន
- បង្រៀន ប្រើការសំរាប់ចិត្តដែនុសអតិថិជន

19

៤. ការយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ មាននឹមួយចោរ

ការយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ មាននឹមួយចោរ:

- ជាការបង្ហាញឱ្យយើងឱ្យចាមានអ្នកយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ពីអារម្មណីរបស់អ្នកដ្ឋាល់
- កំណត់ទាននូវស្ថានភាព ឬ អារម្មណីរបស់អ្នកដ្ឋាល់
- មិនយើងឱ្យស្ថានភាពមួយតាមរយៈក្រស់ក្នុករបស់អ្នកដ្ឋាល់
- ធ្វើតាការយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ដើម្បីអ្នកដ្ឋាល់

- ស្ថាប់យ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់ និងព្យាយាមយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ដោយមិនធ្វើការវិនិច្ឆ័យ ។
- ការយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ទិន្នន័យជាការអាណិតអាស្សរទេ ។

ការអាណិតអាស្សរមាននឹមួយចោរ:

- អ្នកមានចិត្តអាណិតមនុស្សម្នាក់ និងមានអារម្មណីដើម្បីនឹងពិសានភាពរបស់មនុស្សនៅ
- អ្នកមិនទទួលខុសត្រូវពីស្ថានភាពនៅតាមការយកចិត្តរបស់ខ្លួន
- ធ្វើតាការមួយណីដែលលើខ្លួនឯង

20

តើការយកចិត្តនៃវិស័យសំខាន់នេះតុលាត់អ្នកដ្ឋាល់ណី?

- អតិថិជនមកដូចអ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្រានៅពេលដែលពួកគេមានសំណូរបញ្ហា ឬមានភាពសុទ្ធសាច្តីក្នុងចិត្ត
- អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្រាត្រូវដ្ឋាល់ការងារយកចិត្តដែលអតិថិជន ដើម្បីឱ្យពួកគេអាច:
 - បង្ហាញអារម្មណី
 - និយាយពីបញ្ហា
 - បន្ទាន់អារម្មណីតាន់នឹងរបស់ពួកគេ។
- ប្រសិនបើអ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្រាបង្ហាញបញ្ជាការយកចិត្តអ្នកដ្ឋាល់ និងស្ថានភាពរបស់ អតិថិជន តាមរយៈពាក្យសំដើរ ឬការរឿង ការដ្ឋាល់ប្រើក្រានឹងអាចឈរាយដែលការរកយើងបញ្ហាចំបង ប្រើសំខាន់ដែលទេរង់ទៀត ។

21

៥. គេលាថ្មីជាគំណែន

- ស្ថាប់យោងយកចិត្តទុកដាក់
- ស្ថារ និង ស្ថាបស្ថាន់មិន
- ផ្ទាត់អារម្មណ៍
- បញ្ហាកំឡើងជាសំណាល់
- កំពូលរឿងពិមានដែលខុស
- ធ្វើការសង្គប

ការណិតាលំអិតមាននៅក្នុងសកម្មភាពទី ៥ នៃមួយឱ្យនេះ ។

22

៦. គោរពលើនៃទម្រង់

អ្នកដូលប្រើក្រោតវា៖

- ដឹងថាពេលណាដែលត្រូវបញ្ចូនអតិថិជនទៅទូលាយរាជក្រឹង មេរោគដែលមណ្ឌលមិនអាចមានលទ្ធភាពផ្តល់ជូនអតិថិជនបាន ។
- ដឹងឱ្យបានទូលាឯការពីសេវាផ្សេងៗ បូយស្ថាការគាំទ្រដែលអាចឱ្យអតិថិជនទូលាយនូវដែលប្រយោជន៍ពីសេវាការបាន ។
- ដឹងថា តើអតិថិជនអាចទូលាយសេវាការបានយ៉ាងដូចមេច ។

ការអាជីវការទៅនឹងទូលាយសេវាការដែលសម្រេច អាចនឹងផ្តើមរបាយទៅនឹងការសុខភាព សង្គមបុរាណដូចមេច អតិថិជនបាន ។

23

សកម្មភាពទី៤: ករណិតក្រោម: ការដូលដីបុន្ណាលំប្រើក្រោម

រឿងរបស់ "ស្រីម៉ែ"

ខ្លះ "ស្រីម៉ែ" ជានាវិរកសិដ្ឋវេហទ ។ ខ្លះក្រោកការបានពាណិជ្ជកម្មរាជក្រឹងទីខេះ ។ ខ្លះមានសង្គមរ្មាក់ ។ ពេលខ្លះគាត់ធ្វើជាកម្មករសំណង់ ។ គាត់រកលួយបានពិចណាស់ ។ ពួកយើងបានរស់នៅជាមួយគ្នា អស់រយៈពេលម៉ោងបីយ៉ា ។ ខ្លះតិចជាប្រសាត់គាត់ខ្លះ ឬយើងដើរបានមួយគាត់ ។ ពួកយើងរស់នៅដីទីក្រោងក្នំពេញ ។

ថ្ងៃនេះ ខ្លះធ្វើពេសិរាយមរកមេរោគដែងស៊ែរ ។ លទ្ធផលពេសិរាយបានស្រីម៉ែមានបញ្ញាក់ថា ខ្លះមានដីកមេរោគដែងស៊ែរ ។ ខ្លះមិនដឹងថាសង្គាររបស់ខ្លះមានដីកមេរោគដែងបុករំពេទ ។ ខ្លះមានក្នុងមួយ ។ ខ្លះតិចជាប្រសិនជាអ្នករាជក្រឹង រាជនឹងបុរាណ ។ ខ្លះនឹងមានគ្រួសារមួយដូចជាអ្នកដែងដែរ ហើយនឹងធ្វើឱ្យចំនាត់ទីនេះរាងខ្លួនឯងសង្គរាជការដែលបានបញ្ជាក់ឱ្យគឺជាប្រជាធិបតេយ្យ ។ ខ្លះតិចជាប្រសាត់រាជក្រឹង ។ ខ្លះតិចជាប្រសាត់រាជក្រឹង ។ ខ្លះតិចជាប្រសាត់រាជក្រឹង ។

សំណុរបស់ "ស្រីម៉ែ": តើខ្លះគានក្នុងដែរបុអត់?

- » ចូរសរសេរចម្លើយនៅក្នុងសំណុរៈរាជក្រឹងស្រីម៉ែនឹងពន្លេលំពើហេតុដល់
- » ត្រូវឱ្យបែងចែកអ្នកដាក្រុមទៅតាមចម្លើយ
- » ការពិភាក្សានឹងធ្វើទៅតាមសំណុរៈដូចតែនេះ:
១-តើអ្នកមានអារម្មណ៍យោងណាដែលនៅពេលដែលអតិថិជនមិនធ្វើតាមសំណុរៈរបស់អ្នក ?
២-តើអ្នកត្រូវមិននឹងទូលាយស្រីម៉ែចំពោះដលិចាកទំងឡាយដែលបណ្តាលមកពីសំណើរបស់អ្នកដែរបុចេះ ?
៣-តើអ្នកគិតថាអ្នកណាតាមកទូលាយនូវដែលប្រយោជន៍ ប្រសិនជាអតិថិជនធ្វើតាមសំណើរបស់អ្នក

សកម្មភាពទី៤: ដៀតាត្រកូងការទាំងអស់

១. រាយនគរប័ណ្ណចំណេះចំណែក

■ គោរពនៃអតិថិជន:

- ផ្លូវសេវាការពីរាយអតិថិជនបញ្ហាប្រើប្រាស់តាត់
- មិនធ្វើសិលាយធម្មកម្មតាត់នៅពេលអតិថិជនកំពុងស្អាត់សេរីមទេ គឺធ្វើទូកពេលមួយ តាត់តិតិត
- មិនធ្វើសិលាយធម្មកម្មតាត់សេរីមទេ អតិថិជនបំបាននិងសិលាយប្រាប់
- បង្ហាញនូវរំលែកបំអារម្មណ៍ និងការយល់ចិត្តចំពោះអតិថិជន
- ព្យាយាមយល់ពីបញ្ហាប្រើប្រាស់តាត់
- ព្យាយាមយល់ពីអារម្មណ៍របស់អតិថិជនចំពោះស្ថានភាពរបស់តាត់
- យកចិត្តទុកដាក់:
- ស្អាប់ខ្លួនអតិថិជនបានសិលាយប្រាប់
- សង្គមពីអារម្មណ៍របស់អតិថិជនដែលមិនសិលាយចេញមកក្រោម និងទិកមុខប្រព័យ ហារម្មរបស់តាត់តាមរយៈ ការបន្ទីសំលែង ទិកមុខ និងការយិករាយ។

26

សំណូរបិក :

- លើកទីកចិត្តអតិថិជនមិនសិលាយនូវតាត់តិមាន
- ជារឿយទំនួរដើមដោយពាក្យ “ យ៉ាងដូចមេច....តើអី...ពេលណាមួយ បោតុអី ”
- ទាមទារអូរូមានសម្រួលបិតិមួយ
ខ្លះ: តើអ្នកមានអារម្មណ៍យ៉ាងណារាជនៅថ្ងៃដែលបានដឹងដូចណាមួយ?

ការស្វាប់ស្អួល :

- មាននៅក្នុងជាការប្រើប្រាស់ស្អួលដើម្បីស្រួលរកពីតិមានពិត បុប្រាណកំពុងតិមានអូរូមួយ

សំណូរបិទ :

- ត្រូវបានប្រើប្រាស់ស្អួលរកពីតិមានពិត បុប្រាណកំពុងតិមានអូរូមួយ
- ត្រូវអូរូមានពេចចិមួយ ថា បុ ទេ បុចិមួយខ្លួចបំជុំ បុណ្ណោះ។
ខ្លះ: តើអ្នកមានកូនដែរបុណ្ណោះ?

27

៣. រាយនគរប័ណ្ណជាមុន

អតិថិជនរាយមានបញ្ហាប្រើប្រាស់បុសុទស្សាត្រ និងរាយមានការរំដែលចិត្តខ្លាំងដោយ ហារពេត្តានភាពរបស់តាត់។

ការធ្វើតាត់អារម្មណ៍រាយដោយ:

- កំណត់រកបញ្ហា និងគោលដៅនៃការធ្វើតាត់ប្រើប្រាស់បិយនិងនៅតាត់ធ្វើតាត់អារម្មណ៍ តើបញ្ហាចំនះនៅ៖
- ទាត់អារម្មណ៍ការសន្និសាមីត្រឡប់ទៅរកចំណុចសំខាន់ៗ បុទោវកគោលដៅ

ជាការសំខាន់ណាស់ដែលការសន្និសាមីនូវការដោយចំណុចដែលបានបញ្ជាក់ បន្ថែមទៀត ដើម្បីបានធ្វើការ ដោយប្រាប់ប្រើបាយ បុន្ថែមទៀត ក្រោយពេត្តានភាពរបស់ខ្លួចប្រាក់បាន។

28

៤. រាយបញ្ហាផ្លូវប្រើប្រាស់ទៅខ្លួចប្រើប្រាស់

បើសិនជាអតិថិជននិងសិលាយប្រាប់ស្រួលមិនស្អាប់បាន បុមុយអ្នកដូលប្រើក្រាប្រាក់ការ ពិតិមានបន្ថែមទៀត៖ អ្នកដូលប្រើក្រាប្រាក់បញ្ហាប្រើប្រាស់បុរាណទៀត បុរាណទៀត និងរាយមានការប្រព័យ និងសិលាយប្រាប់ស្រួលដែលអតិថិជនបានសិលាយដោយប្រើប្រាស់ប្រព័យដោយ។ របៀបនេះគោរព ការផ្តល់បញ្ហាប្រាក់ប្រាក់ប្រាក់ បុ ទេ បុចិមួយខ្លួចបំជុំ បុណ្ណោះ។

ឧទាហរណ៍:

- អតិថិជននិងសិលាយ: “ខ្លួចខ្លាំងណាស់ដែលបិយរបស់ខ្លួចកំខ្លួច”
អ្នកដូលប្រើក្រាប្រាក់និងសិលាយថា:
“ដូច្នេះអ្នកមិនសប្តាយធម្មកម្មតាត់សេរីមទេ? បុ”
- អតិថិជននិងសិលាយថា: “ក្នុងរាយមានពេត្តានភាព ក្នុងខ្លួចប្រាក់ដែលបានដឹងដូចណាមួយ របស់ខ្លួចប្រាក់បាន”
អ្នកដូលប្រើក្រាប្រាក់ថា: “ក្នុងរាយមានពេត្តានភាព ក្នុងខ្លួចប្រាក់ដែលបានដឹងដូចណាមួយ របស់ខ្លួចប្រាក់បាន?” 29

៥. ការអេកសិរីតំលៃជាលើខ្លួន

អ្នកដូលបែកពីក្រោមនៃការផ្តល់ក្នុងការ:

- ផ្តល់ព័ត៌មានឱ្យបានច្បាស់លាស់
- កែត្រូវគំនិតកំណត់ថ្ងៃចេញទៅយក្សាយ
- ក្នុងកំឡុងពេលផ្តល់បែកពីក្រោម អ្នកដូលបែកពីក្រោមនៃតែ
 - កំណត់រក្សាទីព័ត៌មានដែលខុស ឬ ទស្សន៍កំណត់ថ្ងៃ
 - កែត្រូវព័ត៌មានទាំងនេះឱ្យបាននាប់របៀប តែត្រឹមត្រូវ ឧ: "មនុស្សជាប្រជិនគិតថា..... កំបុង....."

30

៦. ការសេឡើង

នៅថ្ងៃចុងបញ្ហាបែកពីក្រោមនៃ អ្នកដូលបែកពីក្រោមគ្នាដែលនៅក្នុងពេលនេះ :

- អ្នកដូលបែកពីក្រោមពីភាពក្រោមពេលនេះ
- ដំនើរដំលោកគេបានពិចារណា
- ការសំរេចចិត្តដែលអតិថិជនបានធ្វើ
- ដែនការដែលបែកពីក្រោមពីតុក្រូចស្រប

31

សកម្មភាពទី៩: ដំណើរការនៃការផ្តល់បែកពីក្រោម

ចិន្ទី៖ ការផ្តល់ការងារខ្លួនប្រើប្រាស់

ដំណើរការនៃការផ្តល់បែកពីក្រោមនានាដំណើរការការងារ:

១. ដំណើរការការងាររកបញ្ញា :

តើខ្ញុំមានបញ្ញាស្តី រឿងអ្នក និងការព្យួយបានមុនពីមី?

២. ដំណើរការការងាររបស់ពីបញ្ញា

តើខ្ញុំត្រូវការធ្វើ និងចង់បានអ្នក យោងតាមលទ្ធភាពស្ថិត្រូវដែលខ្ពស់?

៣. ដំណើរការអនុវត្តនិធានការណ៍

តើខ្ញុំត្រូវធ្វើអ្នក ដើម្បីទទួលបាននូវរបស់ដែលខ្ពស់?

ដំណើរការការងារនេះ អាចកើតឡើងជាបន្ទូបន្ទាប់គ្នា ប្រកើតមានដំណាកលឆ្លាំ

33

១. ចិន្ទី៖ ការងារនៃការងារខ្លួនប្រើប្រាស់

នៅថ្ងៃចុងដែលការងាររកបញ្ញា អ្នកដូលបែកពីក្រោមត្រូវបង្កើតចំណាំដែលធ្វើឱ្យអតិថិជនមានអារម្មណីជាមានសុវត្ថិភាពគ្រប់ប្រាស់ ក្នុងការ :

- រារកស្តីវារកស្តីបញ្ញា ឱ្យក្រុងការងាររកបញ្ញា និងការព្យួយបានមុនរបស់ពីបញ្ញា
- និយាយបញ្ញាបែកពីក្រោមពីការងាររបស់ពីបញ្ញា
- រំនៀសរំសបញ្ញា ប្រើប្រាស់ត្រឹមត្រូវ ដើម្បីដោះស្រាយជាមួយអ្នកដូលបែកពីក្រោម

អ្នកដូលបែកពីក្រោម:

- ប្រើប្រាស់បញ្ជីចំណាំ ស្ថាប់បោះឆ្នោតចិត្តទុកដាក់ ផ្លូវបញ្ញាបំង យល់ចិត្ត និងការគារពាណិជ្ជកម្ម
- ផ្តាគអារម្មណីទៅក្រោមបញ្ញាបែកពីក្រោម
- ជួយអតិថិជនឱ្យប្រាកដក្នុងចិត្ត និងផ្តាគទៅក្រោមបញ្ញាបែកពីក្រោមបំផុត ។

34

២. ជំនាញគោលកម្មធម៌ទៅ

នៅក្នុងដំណាក់កាលនេះ អ្នកធ្វើល្អប្រើក្រាប្រាស់ដូចមិនមែនកីឡាចិត្តអតិថិជនទេ :

- យល់ពិបញ្ញា ប្រព័ន្ធបាពរបស់គាត់ខ្លួនការដែលស្ថិជោវា
- កំណត់នូវអ្នកដែលពួកគាត់ត្រូវការ និងចំណេះទាន់
- រៀបចំដែនការដើម្បីផ្តល់បញ្ហា
- រៀបចំគោលដៅ និងដែនការខ្លួនឯងបានសម្រេច ដើម្បីខ្លួនឯងបានសំរេចគោលដៅនេះ ។

អ្នកធ្វើល្អប្រើក្រាប្រាស់ត្រូវ :

- លើកឡើងនូវគំនិតទាំងអស់ដែលមាន
- ផ្តល់គំនិតច្បាប់
- តាំងត្រូវកីឡាចិត្តឱ្យអតិថិជនទៅដោយខ្លួនឯង ។

35

៣. ជំនាញគោលកម្មធម៌នូវក្នុងគិតជាលក្ខណ៍

នៅក្នុងដំណាក់កាលនេះ អ្នកធ្វើល្អប្រើក្រាប្រាស់ដូចមិនមែន:

- គុរកគិតមិនមែននូវអ្នកដែលពួកគាត់ចំណេះទាន់
- គុរីយើញថាមានវិធីដែលអាចជួយគាត់ឱ្យសំរេចគោលបំណងបាន
- ព្រៃសនិស្សប្រជុំរបស់គ្មានសម្របទេនិងស្ថានភាព និងកាល់ទេស់របស់គាត់
- រៀបចំដែនការ
- រៀបចំសកម្មភាពសំរាប់អនុវត្តដែនការ

អតិថិជនប្រើប្រាស់យុទ្ធផលដែលឱ្យក្នុងការសំរេចចិត្ត និង ប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស ដែលឱ្យដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា ។

អតិថិជនព្រៃសនិស្សវិធីអនុវត្តដោយខ្លួនឯង (ផ្ទាល់បង្កិចតិត្ត course of action)

36

សមាសភាពនៃជំនាញគោលកម្មធម៌ប្រើក្រាប្រាស់

ដំណាក់កាលដែលប្រើប្រាស់អនុវត្តក្នុងពេលដែលធ្វើល្អប្រើក្រាប្រាស់:

១. បង្កើតទំនាក់ទំនងជាមួយអតិថិជន
២. កំណត់រកបញ្ញា
៣. ផ្តល់ព័ត៌មាន និងបញ្ញាកំខ្លួនឯងបានដាក់បែនិនាទាំង
៤. ពិចារណាទិន្នន័យជាក់លាក់
៥. លើកទិកចិត្តអតិថិជនឱ្យដោះស្រាយបញ្ហា
៦. សង្ខេបការសន្និទ្ធនា

37

៤. បញ្ជីតម្រូវការនៃការគោលកម្មធម៌

នៅពេលចាប់ផ្តើមពិភាក្សា អ្នកធ្វើល្អប្រើក្រាប្រាស់:

- ស្រាវជ្រាវអតិថិជន
- ណែនាំខ្លួនប្រាប់អតិថិជន
- សង្គត់ច្បាប់ពីការរក្សាការសម្រាត់
- លើចេបពីដំណឹកការនៃការដែលល្អប្រើក្រា (ថ្មីនេះយើងនឹង.....?)

38

៤. កំណត់នរបាល

បន្ទាប់មក អ្នកដូលប្រើក្រាប្រែរ៖

- ស្ថាអតិថិជនអំពីការព្យួយបារម្ភរបស់គាត់
- រកចិលបន្លេមពិធីផលប៉ះណាល់ទៅបញ្ហាដីវិវាបស់គាត់
(បើកបង្កើតដើម្បីឱ្យខ្សោះ)

39

៥. ផ្តល់នូវសំណង់ទិន្នន័យ

អ្នកដូលប្រើក្រាប្រែដូលពិនិត្យការងាររបស់គាត់ :

- ច្បាស់លាស់ពិតប្រាកដ
- ត្រូវចំណាច់ឡើង
- បង្ហាញឱ្យបានច្បាស់លាស់

អ្នកដូលប្រើក្រាប្រែស្ថាបន្ថែមដែលត្រូវបានចំណាច់ឡើង :

- យល់ពិបញ្ញា បុណ្យនភាពរបស់អតិថិជនឱ្យការនៃច្បាស់ឡើង
- បញ្ជាក់ពីចំណុចសំខាន់ឱ្យបានច្បាស់ល្អ

40

៦. វិនិយោគនៃការងារ

អ្នកដូលប្រើក្រាប្រែរណ៍អតិថិជនឱ្យ :

- គិតពីនិរិសដែលគាត់អាចធ្វើទៅបាន
- ពិនិត្យពីគុណភាសម្មានី និង គុណវិបត្តិនៃនិរិសនីមួយៗ
- គិតដែលលើហាកនេនិរិសនីមួយៗដែលអាចកើតមានឡើង
- មេដ្ឋានដើម្បីរាយកំណត់នរបាល និងសំរចចិត្ត លើនិរិសដែលគាត់បានដ្ឋីនិរិស។

41

៧. ទេសចរណ៍នៃការងារ

អ្នកដូលប្រើក្រាប្រែនិងអតិថិជនប្រើក្រាប្រែដូលបានដើម្បី :

- រារកស្មូរចំណុចបញ្ជាដាម្មានី ដើម្បីគ្រប់គ្រងជាបន្ទាន់ និងរារកពីតំរូវការសំរាប់ពេលក្រោយ
- ឯកសារចំណោមសំរាប់អនុវត្តបាបន្ទាប់ឡើង
- រារកជីវិសដ្ឋីឡើង ដើម្បីប្រើប្រាស់ការងារក្នុងក្រសួង

42

៦. សម្រេចនវត្ថុខ្លួន

ដើម្បីបញ្ចប់ អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រោគរត់ :

- សង្គមបាលទូដល់ដែលពុកភាត់ទទួលបាន និងអ្នកដែលនៅសល់មិនទាន់ដោះស្រាយ
- ពិនិត្យពីកិរត់នៃការយល់ដឹងរបស់អតិថិជន និងបកប្រាយឱ្យបានច្បាស់នូវចំណុច
នានាដែលអតិថិជនមិនទាន់យល់
- បញ្ជាក់អ្នកដែលច្បាស់ថា “ទាននៅបើកចំហាតាសិច្ច” សំរាប់អតិថិជនដែលត្រឡប់
មកវិញ
- ផ្តល់សេចក្តីភាពរបាយដល់អតិថិជន
- ធ្វើការយកតំបន់ប្រាយដើម្បីតាមដានបន្ថែម

43

សកម្មភាពទី៣: លោយនឹរត្រូវ

- » អ្នកនឹងមានឱកាសអនុវត្តន៍ដ៏នាថ្ងប្រើក្រោ តាមរយៈរឿងរបស់ស្រីល៉ក្តុណី
- » ត្រូវឱ្យចេកសិក្សាការមជាប្រមូលចំណុច និងឈ្មោះឱ្យក្រោមនិមួយៗដើរត្រូវ ម្នាក់
ជាអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រោមនិងមានម្នាក់ឡើងជាអតិថិជន អ្នកនៅសល់ត្រូវ
ដើរត្រូវជាអ្នកសង្គមតារាងណ៍
- » សូមអានសាច់រឿងនិងបន្ទាប់មកត្រូវមួនសំដែងរឿង
- » ប្រសិនជាអ្នកដើរត្រូវជា “អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រោ” ត្រូវអនុវត្តតាមដំណឹកការនៃ
ការដ្ឋល់ប្រើក្រោនិងដោតអារម្មណ៍ជាតិសេសទៅលើសមាសភាពនៃការដ្ឋល់
ប្រើក្រោដែលអ្នកបានរៀន

ប្រសិនអ្នកជា “អ្នកសង្គមតារាងណ៍” ត្រូវបើកជាសរាយតែម្រោ ហើយមិន
លើការសង្គមតារាងណ៍ និងត្រូវមួនដែលបានដល់ការប្រើក្រោ អ្នកត្រូវ
ព្យាយាមរកវិធីស្ថាសំណ្ងែ ធ្វើការប្រាយបំភើបុក់ធ្វើការសង្គមដែរ។

កើរបស់ស្រីល៉ក្តុណី

“ស្រីល៉ក្តុណី” មានអាយុ២៤ឆ្នាំ ។ បីរបស់នាងគឺជាបុរីធម៌ ។ តាត់ធ្លាប់ធ្វើការនៅ
ព្រំដែនជាមួយរៀនពុលាម ។ ត្រូវនេះពួកគេកំពុងរស់នៅជាមួយត្រូវនៅខេត្តតាអំករ ។
នាងមានដើរពេលវេលាទៅក្នុងទិន្នន័យខេត្តបឹង ។ ធ្វើនេះមិត្តភកិរម ការងាររបស់បុរីនាង
ម្នាក់បានឈើបឹងស្អាប់ ។ អ្នកក្នុងនំត្តានិយាយថាតាត់ស្អាប់ដោយសារជីវិ៍អេដស៊ែ ។
“ស្រីល៉ក្តុណី” មានកិច្ចយារម្បាល់ជាម្នាក់ ។ នាងចង់ដឹងថា តើនាងតួរធ្វើអ្នីខ្លះ ។

នៅពេលដែលអ្នកបានបញ្ចប់ការដើរត្រូវបឹង ត្រូវឱ្យអ្នកពិភាក្សាតីការដើរត្រូវបស់អ្នក

មូលដ្ឋាន៖ ចំណុចទី៨

បុគ្គលិកលក្ខណៈនៃអ្នកផ្តល់ប្រើក្រាល

- ស្ថាគមនីអតិថិជនដោយការគោរពណ៍ខសទៅការអតិថិជន នស្សល់ប្រាប់អតិថិជនអំពើត្បាវិរបស់ខ្លួនតាមដោអ្នកផ្តល់ប្រើក្រា
- យល់អំពើបញ្ជាផីនេះតែធ្វើឡើងដោយបានឱ្យបានឱ្យបាន
- ដឹងអំពីរបួុងមិ សាសនា និងចិត្តវិទ្យាដើលដាក់ក្នុងអតិថិជន
- បង្ហាញការគោរព ទិកចិត្តសហរសជិ និងការមិនធ្វើការវិនិច្ឆ័យលើអតិថិជន
- បង្ហាញពីមានយោងត្រីមត្រូវដោយប្រើភាពហែងបែនអតិថិជនរាជយៈបាន
- លើកទិកចិត្តឱ្យអតិថិជនស្ថូរសំណុរដ្ឋុងទៅ
- ស្ថាប័យបែនយកចិត្តទុកដាក់ និងត្រូវបាប់អារម្មណីដល់ទំនាក់ទំនងការយិការ
- ដឹងច្បាស់អំពីពេលដែលត្រូវបង្ហាញអតិថិជនទៅទូលសេវាដែលមានចំណាំប្រចាំថ្ងៃ។

កំហុសដែលត្រូវកែតមាយក្នុងពេលដ្ឋាន៖ ប្រើក្រា

- ការវិនិច្ឆ័យ — អំពីជិតប្រើបាបចិរបស់អតិថិជន
- សិលជមិ ឬ ការប្រែវនប្រជុំ — ប្រាប់អតិថិជនអំពីវិរបាបចំដែលគាត់គ្នរធ្វើ
- ការពាក់ឆ្លាត — មិនសែងយល់អំពីទិកចិត្ត ការកើយខ្លាង និងការបារម្បរបស់អតិថិជន។ អ្នកផ្តល់ប្រើក្រាតិតម្រូវការក្នុងពេជ្យបញ្ហាចំនោះស៊ែន។
- មានទំនុកចិត្តបញ្ជាក់ - ព្យាយាមបង្កើតឱ្យមានសុទិន្ទិនិយមដោយធ្វើឱ្យបញ្ហានឹងវារបស់អតិថិជន ទៅជាថ្មីនូវរសាល
- មិនទទួលយកអារម្មណីរបស់អតិថិជន-ដោយនិយាយថាអារម្មណីទាំងអស់មានការខុសត្រាង ប្រាប់ពួកគេមិនឱ្យបានពិនិត្យនៅ៖
- មិនចាត់ទុកការបារម្បរបស់អតិថិជនជាថ្មីសំខាន់
- ការទូទាត់-ដ្ឋាន៖ការណែនាំមុនពេលអតិថិជនឈានទៅការការសេវាប្រមូលចិត្ត
- ការស្សូរ-ដោយប្រើសំណុរដ្ឋុងជាថោទប្រកាស "ហេតុអ្និ" ? សំណុរនេះពួកគេកំដួងជាការប្រកាសំដល់អតិថិជន។
- លើកទិកចិត្តអតិថិជនឱ្យពីឯដ្ឋានទំនុំស្រែ- ដោយបង្កើននូវត្រូវការរបស់អតិថិជនឱ្យត្រូវការដោប្រចាំខែវិត្សមាន និងការដួយបង្ហាញដ្ឋានដែលប្រើបាន។

ឧបសម្ព័ន្ធិត

ក្រោាយរាយការដែលបានដោះស្រាយ

តើអ្នកដូចជាប្រើប្រាស់នីមួយៗដោយរាយការណ៍ដែលបានដោះស្រាយ?	មាន	ត្រង
បង្កើតឱ្យមានភាពធម្មជាមួយអតិថិជន		
កំណត់រក្សាឯវបញ្ញា		
ផ្តល់ព័ត៌មាន		
ពិចារណាទិន្នន័យដែលប្រាកដនិយម		
ធើកទិកចិត្តអតិថិជនឱ្យខ្លះដោះស្រាយបញ្ញា		
ធ្វើការសង្គម		
តើអ្នកដូចជាប្រើប្រាស់បង្ហាញពិនាថ្ងមនាក់ទាំងអស់ដែរប្រចាំខែ?	មាន	ត្រង
ស្ថាប់ដោយយកចិត្តទុកដាក់		
ស្ថាប់ដោយរំណែរម		
ផ្តល់ព័ត៌មានបៃស់អតិថិជន		
ការស្រាយបំភើនិងស្ថាប់បញ្ញា		
កែត័ព័មានដែលនាំឱ្យយល់ខ្ចុះ		
សង្គម		

ទីផ្សារ

រាជរដ្ឋបាល ព្រៃក្រុងនៅក្នុងបច្ចុប្បន្ន នៃក្រសួង និងក្រសួង ជំនាញ

រត្តបំណង

នៅថ្ងៃមុនបច្ចុប្បន្ន មិនមែន សិក្សាការមានចំណាំអស់អាមេរិក៖

១. កំណត់បានអំពីប្រកែទន្ទេការដែលប្រើក្រារដោលអាមេរិក នាមការខុសត្រាននៅក្នុងបិបទនៃយោគនេដស៊ី-ជំនើនដែស៊ី
២. ពន្លាឯលើការសំខាន់និងការបញ្ជាផ្ទៃមាសភាគនៃការក្រោកការស្វោតនៅក្នុងការដែលប្រើក្រារស្ថិតិយោគដែស៊ី-ជំនើនដែស៊ី
៣. កំណត់បាននូវមូលហេតុដែលនាំឱ្យមានតំនិតមាក់ងាយប្រចាំពីរឆ្នាំ និងការរើសរាយពីរបៀបនៃការក្រោកការស្វោតនៅក្នុងបិបទនៃយោគនេដស៊ី-ជំនើនដែស៊ី
៤. ពិភាក្សាអំពីទស្សន៍: ក៏ដែនឡើង ក្នុងច្រឡំអំពីយោគនេដស៊ី-ជំនើនដែស៊ី និងការផ្តើមបន្ទាន់នឹងទស្សន៍: ក៏ដែនឡើង
៥. ពិភាក្សាអំពីបៀបដែនសំខាន់ៗនៃការដែលប្រើក្រារដែលយុវវិយ ត្រួតពិនិត្យការងាររបស់រដ្ឋបាល និងក្រសួង ក្នុងច្រឡំអំពីយោគនេដស៊ី-ជំនើនដែស៊ី
៦. អធិប្បាយអំពីធិដ្ឋល័យប្រើក្រារដែលស្ថិតិយោគដែស៊ី-ជំនើនដែស៊ី និងកំណត់បានអំពីគុណភាពម្រត្តិនិងគុណវិបត្តិនៃការដែលប្រើក្រារ



រយៈពេល: ៣៨៧២

លក្ខណៈការងារទី១: ការផ្តល់ប្រើក្សារនៅក្នុងបរិបទនៃមេរភ័យអេដស៊-ជីអេដស៊

តើមេរភ័យខ្លះ៖ វិញ្ញូនខែចំណាំនៅក្នុងប្រព័ន្ធទីបាតិនៅទេ?

ជីអេដស៊គឺជា៖

- ជីអេដល្មានរវាងការងាររហូតអស់មួយជីវិត គាំរាយកំហែងដល់ជីវិត និងមិនអាច ព្យាយាយបានឱ្យជាសេសើរបានឡើយ
- ជីអេដនឹង និងផ្តល់ជាតិសេសតាមរយៈការរូមកែទេជីយត្រា
- ជីអេដលមានប្រើប្រាស់នៅលើមនុស្សពេញវិះ
- ជីអេដលមិនអាចដឹងទុកជាមនុស្ស និងមានការពិនិត្យដោយមានភាប់មកជាមួយ នូវធិនុវិទ្យាកែវិបាយ ដូចថ្មីត្រូវ និងសង្គម
- រូមរាយជាមួយនឹងការមាត់ការងារនិងរឿងរឹង

បញ្ហាភាក់ពីនឹងការផ្តល់មេរភ័យអេដស៊-ជីអេដស៊រាជធីឱ្យមានការលើចាប់កំយុទ្ធសាស្ត្រ និងគាំរាយកំហែងដល់អ្នកជី និងបុគ្គលិកសុខភាព។

ការផ្តល់ប្រើក្សារអាជីវិយោបញ្ញាឌែងអស់បាន

5

ជីវិតចំណាត់លើការងារដូចតិនិត្រូនឹងមេរភ័យខ្លះ

ការទទួលបាតិនិត្រូយចាមានដូកមេរភ័យអេដស៊ អាចមានដល់ប៉ះពាល់ដូចជា៖

- ដល់ប៉ះពាល់ខាងជូរធម្មតា ដូចជា៖ នន្តត់ កំយុទ្ធសាស្ត្រ ខ្លាស់អេវេស
- ដល់ប៉ះពាល់ខាងលេខីមួយ ដូចជា៖ មិនអាចធ្វើការបាន ហត់បង់ការងារបុណ្ណាត់បង់ អតិថិជន ត្រូវចំណាយទីការសំរាប់ថែទាំសុខភាព
- ដល់ប៉ះពាល់ដល់សង្គម ដូចជា៖ ការមាត់ការងារនិងរឿងរឹង ខ្លោមអ្នកដែងរឿង ខ្លោម ហត់បង់នូវការគោរព បុទ្ទព្យាសម្បត្តិ បុកំចូកកំក្រុង
- ដល់ប៉ះពាល់ដល់ត្រូវការ ដូចជា៖ ព្យាយារអ្នកអំពីត្រូវការ និងក្នុង តើនឹងមានអ្នកតិនិត្រូងចំណោះសមាជិកត្រូវការដោយទេរ្តៃត្រូវតែ

6

តើការងារខ្លះ ត្រូវក្នុងរាជរដ្ឋបាលខ្លួនខ្លួនទេ?

ការផ្តល់ប្រើក្សារអាជីវិយោបញ្ញាឌែងអស់បាន

- ផ្តល់ប្រើក្សារអាជីវិយោបញ្ញាឌែងអស់បាន
- ដឹងពីជីអេដនឹងដែលមានសុវត្ថិភាពជាងមុន និងផ្តើមបាននិងទំនាក់ទំនងសង្គម
- រៀនរស់នៅជាមួយជីរបស់គាត់
- ចេះដោះស្រាយបញ្ហាយបានសកម្ម ដើម្បីធ្វើឱ្យជីវិវិតរបស់គាត់ការងារតែប្រសិរីឡើង
- ចេះត្រួតពិនិត្យលើជីវិវិតរបស់គាត់ដោយរៀនដោះស្រាយបញ្ហា និងអាចធ្វើការសំរេចចូលដោយខ្លួនឯងបាន។

7

តើការងារខ្លះ ត្រូវក្នុងរាជរដ្ឋបាលខ្លួនខ្លួនទេ? ទីតាំងដែលត្រូវបានដោះស្រាយ?

ការផ្តល់ប្រើក្សារនៅក្នុងបរិបទនៃមេរភ័យអេដស៊-ជីអេដស៊ ត្រូវឱ្យមានការពិភាក្សា

យ៉ាងជាកំហាត់ អំពី៖

- ការអនុវត្តន៍រូមកែទេ
- ការមានជីវិត ការរៀនប្រាប់ និងការស្អាប់

ការផ្តល់ប្រើក្សារនេះមានការពិនិត្យដោយសារតែការកំយុទ្ធសាស្ត្រ និងដោយសារតែប្រឈមនិងការមាត់ការងារនិងរឿងរឹង។

8

នគរបាលជំពូកស្ថាបនិតិថែទាំនេះខ្លួន

អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រាមអំពីមេរកអេដស៊ែ-ជម្រើនអេដស៊ែ:

- អាចធ្វើការជាមួយអតិថិជនដៃលមានទស្សន៍និងតម្លៃស្ថាបនិតិថែទាំពីទស្សន៍និងតម្លៃរបស់ខ្លួន
- នឹងត្រូវតស្សីជនេះលើខ្លួននឹងដើរឯកស្រាវយល់ពីភាពលំអេងនិងផ្តល់គំនិតពីការកំណើតរបស់ខ្លួន
- អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រាមត្រូវគិតដល់ដោក និងសមាជិកត្រូវសារដែលទ្រូវត្រូវបានចំណាំអតិថិជនដើរ។

អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រាមត្រូវដើរដើរដែលបានរក្សាការសម្រាត
និងការបង្ហាញពីការដើរការកំណើតមេរកអេដស៊ែ ។

គាន់នគរបាលជំពូកស្ថាបនិតិថែទាំនេះខ្លួន

ប្រធានបទនៃការដ្ឋល់ប្រើក្រាម	សមាសភាពនៃការដ្ឋល់ប្រើក្រាម
ការនូវលំប្រើក្រាមនិងធ្វើធម្មាយការមេរកអេដស៊ែ	<ul style="list-style-type: none"> ■ ពិនិមាយទាក់ទងទៅនឹងមេរកអេដស៊ែ-ជម្រើនអេដស៊ែ ■ ការបង្កើតប្រមាណពីក្រោមប្រឈម ■ ការសំរែចិត្តក្នុងការធ្វើធម្មាយ ■ ការដ្ឋល់ប្រើក្រាមក្នុងការធ្វើធម្មាយ
ការបង្ហារការចម្លងមេរកអេដស៊ែ	<ul style="list-style-type: none"> ■ នៅពេលដ្ឋល់ប្រើក្រាមមុនពេលធ្វើធម្មាយ (ត្រូមដូចជាប្រាប់ការបង្ហារការសំរែចិត្តក្នុងការធ្វើធម្មាយ) ■ បង្ហារការចម្លងមេរកអេដស៊ែពីក្រោមការបង្ហារការសំរែចិត្តក្នុងការធ្វើធម្មាយ)
ការបង្ហាញពីការដើរការសម្រាត	<ul style="list-style-type: none"> ■ ចាតិថ្នូរបញ្ជីពីការបង្ហាញពីការដើរការសម្រាត ■ ពិនិត្យការបង្ហាញពីការដើរការសម្រាត ■ ការបង្ហាញពីការបង្ហាញពីការដើរការសម្រាត
ការដ្ឋល់ប្រើក្រាមសំរាប់សំបែកទៅនឹងការបង្ហាញពីការដើរការសម្រាត	<ul style="list-style-type: none"> ■ ការចូលរួមពីការបង្ហាញពីការដើរការសម្រាត ■ ការបញ្ជាផ្ទាល់ ■ ទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងសហគមន៍

សកម្មភាពទី២: យល់ដឹងអំពីការរក្សាការសម្រាត

គាន់នគរបាលជំពូកស្ថាបនិតិថែទាំ

ត្រូវរក្សាតំមានឯកជនដៃលមានដើររវាងអតិថិជន
និងអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រាម

គាន់នគរបាលជំពូកស្ថាបនិតិថែទាំនេះខ្លួន

ការរក្សាការសម្រាតំមានលក្ខណៈសំខាន់ជាតិសេលក្តុងការដ្ឋល់ប្រើក្រាមដោយលាងទៅ :

- បញ្ចប់អេដស៊ែមានជាប់ទាក់ទងនិងការមាក់ការបង្ហាញនិងវិសាទិនី
- ទំនាក់ទំនងរវាងការចម្លងមេរកអេដស៊ែជាមួយនឹង
 - តីរយាបច្ចុមកែទេ
 - តីរយាបច្រឈមប្រុកតីរយាបច្រប្រើតីត្រូវឱសង្គរប់ ដូចជាការប្រើប្រាស់ក្រើមព្រៃន ការរកសិទ្ធិវរកទេ ។

13

សេចក្តីផលនៃការអគ្គិភ័យនយោបាយ

១. ការដំឡើង
២. ការរៀបចំអនុញ្ញាតដើម្បីបង្ហាញពីមាន
៣. ការធ្វើសម្រាប់រាជការ
៤. កំណត់តម្លៃ
៥. ការបញ្ចូនសម្រាប់

14

១. ការដំឡើង

ការរៀបចំអនុញ្ញាត :

- មានសារ៖ សំខាន់សំរាប់បង្កើតឱ្យមានការដំឡើង
- ការដំឡើងតិចជាធំណុចសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យដោរការវេទការផ្ទាល់ប្រើក្រាមទូលាបាយដោយដោលដោកដីយកចាំងនេះរាជរាជ្យ។ អតិថិជន និងអ្នកដោលប្រើប្រាស់

ដើម្បីឱ្យការផ្ទាល់ប្រើក្រាមទូលាបាយ អតិថិជនត្រូវដំឡើងជាក់លើអ្នកដោលប្រើប្រាស់
ឬនិងប្រើប្រាស់នៅពីមានទេដូរការចេញផ្សាយទេ។

15

២. ការអនុញ្ញាតដើម្បីបង្ហាញពីមាន

ដើម្បីរាជរាជ្យដែលបានរៀបចំអនុញ្ញាតដើម្បីបង្ហាញពីមាន ប្រើប្រាស់ សំរាប់ជាបន្ទុក
ដើម្បីស្នើសុំដំឡើងបញ្ចូន និងអ្នកដោលប្រើប្រាស់ដែលត្រូវការជំនួយ។ ជាព័ត៌មាន ដើម្បីបង្ហាញ

- តិចមានសម្ងាត់ អាចឱ្យអ្នកដោលបង្ហាញ ឈុំត្រាតែងៗ៖
 - មានការអនុញ្ញាតពីអតិថិជន
 - ទេរិពលណាដែលតិចមានត្រូវដើម្បីបង្ហាញដោយប្រើប្រាស់បង្ហាញ ដើម្បីដើរការរៀបចំការងារ
- ការសំចែកចាប់ពីស្នើសុំភាពរបស់ខ្លួនឱ្យអ្នកដោលបង្ហាញរួចជាមានត្រូវការពេលវេលា
- អ្នកដោលបង្ហាញដែលតិចមានសម្រាប់រាជរាជ្យដែលបង្ហាញ ឬនិងប្រើប្រាស់ដែលតិចមាន ឬនិងប្រើប្រាស់ដែលបង្ហាញ ទេ។

ស្ថិកអ្នកដោលបង្ហាញដែលតិចមានត្រូវការត្រួតពិនិត្យស្នើសុំភាពរបស់គាត់ដោយខ្លួន ។

16

៣. ការបញ្ចូន

ការផ្ទាល់ប្រើប្រាស់បង្ហាញពីមាន ប្រើប្រាស់បង្ហាញ ហើយប្រពន្ធផ្ទៃត្រូវធ្វើឱ្យនៅក្នុងបន្ទប់ស្នើសុំតិច ។
ធ្វើឱ្យចេះអ្នកដោលបង្ហាញរួមដែលគេបានជំនួយទេ។

17

៤. គំណត់ត្រាទាត់ការណ៍

អ្នកដូលប្រើក្សាប្រព័ន្ធបាយការណ៍ការងារដែលតារាងបានធ្វើជាមួយអតិថិជន និងមាត្រាធិធានការក្សាពុក្សរតែតិមានសម្ងាត់ដែលបានទទួលឱ្យបាន ។

■ កំណត់ត្រាបស់អតិថិជន ប្រើបាយការណ៍:

- មន្ទីរដោកកំណត់សម្ងាត់ណាមួយដែលបង្ហាញពិស្ងានភាពដូកមេរោគដែលបានធ្វើឡើង
- ត្រូវរក្សាទុកឱ្យមានសុវត្ថិភាព ដែលគ្មាននរណាងឱ្យមេត្តភាពមេដឹឃាលាន
- ត្រូវបានចោចដោយមធ្យាបាយណាមួយដែលមិនធ្វើឱ្យខ្សោយការសម្ងាត់

■ របាយការណ៍ដែលបានមកពិនិត្យនៅប្រើបាយការណ៍តាមរបស់អតិថិជនទេ ។

18

៥. គារបញ្ជាណនៃក្រុមហ៊ុន

- សេវាឌែចាំសុខភាពដល់អ្នកដូកមេរោគដែលបានធ្វើឡើងនៅខេត្ត-ក្រុងមួយចំនួន
- អ្នកដូកមេរោគដែលបានធ្វើឡើងនៅខេត្ត-ក្រុងមួយចំនួន និងជាការងារដែលបានដោយមួយតូចតាមរយៈមណ្ឌលមិត្តជួយមិត្ត
- ការបញ្ជាណនេះអាចមានការងាយស្រួល បើសិនជាបុគ្គលមិត្តជួយមិត្ត នៅក្នុងទៅ និងតាមច្រើនដែលផ្តល់ឱ្យគ្មានតាមរយៈមណ្ឌលមិត្តជួយមិត្ត ។
- ជួនកាលបុគ្គលសំបុរិចិត្តមិនព្យាយុទ្ធគេបញ្ជាណតាត់ទៅសេវាឌែចាឆម្លលដ្ឋាន របស់គ្មានទៅ ក៏បីនេះគ្មានតាមច្រើនយកសៀវភៅដែលនៅត្រូវបានបញ្ជាណតាមរបស់គ្មាន ។

អ្នកដូលប្រើក្សាប្រព័ន្ធដែលតិមានឱ្យបានឱ្យរាយសំណង់តាមរយៈមិត្តជួយមិត្ត និងក្រូវដែលបានឱ្យបានសម្រាប់ប្រើបាយក្នុងការបញ្ជាណខ្លួនឯង ។

19

សកម្មភាពទី៣: លំហាត់ (មានជិត្រីសពិរ) : ការរក្សាការសម្ងាត់

ជិត្រីសពិរ: ឈ្មោះដើរត្រូវ

- » ត្រូវឱ្យដើរត្រូវដែង អ្នកដើរត្រូវពិនិត្យជាប់អំពីការរក្សាការសម្ងាត់
- » នៅចុងបញ្ហាប់នៃលំហាត់នេះ ត្រូវឱ្យស្ថាសំណួរដែលមាននៅមួយក្នុងក្នុងបញ្ហាប់នេះ ដើម្បីដើរត្រូវពិនិត្យជាប់អំពីបញ្ហាការរក្សាការសម្ងាត់ដែលមានបញ្ហាកំនែក្នុងឈ្មោះដើរត្រូវ

សំណួរ

- តើកំនើនសម្រាប់ការសន្យានេះសម្រេចដែរប្រចាំខែ?
- តើអ្នកគិតថា “ម៉ារ៉ា” មានអារម្មណីយ៉ាងដូចមេដូចអំពីកុំនួយនេះ និងអំពីភាពស្អាត់កំបាំងនៃកុំនួយនេះ?
- តើអ្នកនឹងធ្វើឱ្យវាការនៃពេលវេលាយ៉ាងដូចមេដូចទេ?
- តើអ្នកណាងឱ្យក្នុងគ្រប់គ្រងឯកសារនេះដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យមើលកំណត់បោគ្គបស់“ម៉ារ៉ា”? តើអ្នកពន្លាល់រឿងនេះទៅនាន់ “ម៉ារ៉ា” ដោយរបៀបណា?

សោច្ចប់

- សោច្ចប់អំពីអារម្មណីរបស់អ្នកនៅពេលសំដែង
- តើបញ្ជាល់បាកបំផុតអ្នកដើរត្រូវការរក្សាការសម្ងាត់នៅក្នុងគិតិករណ៍ដែលអ្នកធ្វើការ ?

អត្ថបទែលិយ្យងដើរគ្នាសីអំពីការរក្សាការសម្ងាត់

អត្ថបទែលិយ្យងដើរគ្នាសីអំពីការរក្សាការសម្ងាត់

លេចក្តីផ្តើម: “ម៉ាវ” កំពុងត្រឡប់ទៅការសេវាឌៃខោដែល ដើរគ្នាលិយ្យងដើរគ្នាសី និងការរក្សាការសម្ងាត់ នៅតួនាទីកម្មានការមានាព័ត៌មានខ្ពស់ ហើយអ្នកដូចជាប្រើក្រុាបានរៀបចំក្នុងខាងក្រោមបន្ទាប់ ដើរគ្នាលិយ្យងដើរគ្នាសី។

អ្នកដូចជាប្រើក្រុា	ជ្រមាបស្សា “ម៉ាវ”! ខ្លួនរាយណាល់ដោយយើត្រអ្នកមកទាន់តាមការណាត់ដូប។ សូមអភេញអង្គូយចុះមក។
ម៉ាវី	ជ្រមាបស្សា អ្នកត្រួតពើរី! ខ្ញុំដឹងថាមានការកែប្រែប៉ុន្ម័េរដែលត្រួតពើរីរបស់ខ្ញុំ។ តើអ្នកត្រួតពើរីមានដឹងល្អសម្រាប់ខ្ញុំទេ?
អ្នកដូចជាប្រើក្រុា	ថា “ម៉ាវ” តើនាងមានចាត់វីរអ្នកដើរគ្នាសីនិងបានពិភាក្សាតាកាលពីពេលដើរគ្នាសីមកលើកមុនដែរប្រើទេ?
ម៉ាវី	ចាំស! អ្នកត្រួតពើរីដឹងប៉ុន្ម័េរដែលត្រួតពើរី។ “ម៉ាវ” ក្រឡាកមិលីវិញ្ញា។ នាងមិនពិក្សោះដើរគ្នាសីនិងអ្នកដើរគ្នាសី កំនើងរាយការកំណើងដែលបានមិនអ្នកដើរគ្នាសី។ អ្នកដូចជាប្រើក្រុាសង្គែនមិនមែន “ម៉ាវី” ដើរគ្នាសីដែលកំពុងពិសម្បិជ្ជមិនមែនទេ។
អ្នកដូចជាប្រើក្រុា	ខ្ញុំចង់ឱ្យត្រួតពើរីដឹងប៉ុន្ម័េរដែលមិនអ្នកដើរគ្នាសីដើរគ្នាសី។ ម៉ាវ កំបុងនៅទីនេះកំនើងមានកំណត់។ ខ្ញុំបានដឹងថាមាននរណាម្នាក់អាចចូលឯកដើរគ្នាសី។
ម៉ាវី	ខ្ញុំត្រូវកំពុងឱ្យអ្នកត្រួតពើរីដឹងប៉ុន្ម័េរដែលមិនអ្នកដើរគ្នាសី។ មិនបានដឹងថាមាននរណាម្នាក់អាចចូលឯកដើរគ្នាសី។
អ្នកដូចជាប្រើក្រុា	ឱ្យខ្លួនមែនការ “ម៉ាវ” ! លទ្ធផលពេលរបស់នាងគឺជាមាន ហើយ។ អ្នកដូចជាប្រើក្រុាយប៉ុន្ម័េរដើរគ្នាសី។ “ម៉ាវី” ពីអ្នកដើរគ្នាសីយើ។
អ្នកដូចជាប្រើក្រុា	ខ្ញុំដឹងថាទាតិបានសម្រាប់នាង។ បុំនេះខ្លួននៅទីនេះដើរគ្នាសីដែលបានប្រាយក្រុងនៅទីនេះ។
ម៉ាវី	ឱ្យ! អ្នកត្រួតពើរីធ្លាប់ដែលបានប្រាយក្រុងនៅទីនេះ? ខ្ញុំនិងបិនុំមានការរំដូលចិត្តខ្ពស់។ មុនពេលដើរគ្នាសី ខ្ញុំមានសង្គរម្នាក់ហើយខ្ញុំមិនបានការពារខ្ពស់ត្រូវបានដើរគ្នាសី។ “ម៉ាវ” មាប់ដូចមួយ។
អ្នកដូចជាប្រើក្រុា	“ម៉ាវី” ! នាងប្រហែលជាមានការមួលដូរត្រូវបានប្រាយក្រុងនៅទីនេះ។ សូមនាងដឹងថា ត្រូវបាយការដើរគ្នាសី។ ត្រូវបាយការដើរគ្នាសី។ តែង! តួនាទីនេះយើងពីភាក្សាតីអ្នកដើរគ្នាសី។ តួនាទីនេះយើងពីភាក្សាតីអ្នកដើរគ្នាសី។

ជ្រើសទី២: លំហាត់: ស្រាយសំបុត្រលាក់ការ
គ្រូសម្របសម្រួលនិងពេញលេញពីលំហាត់រក្សាការសម្ងាត់ដូចម្នាក់

សកម្មភាពទី៤: ការមាក់ងាយនិងរើសរើស : លំបាតវិភាគពីខ្លួនឯង

- » នៅក្នុងលំបាតនេះ គ្រឿងសំឱ្យសិក្សាកាមដែលបញ្ចាំងពីខ្លួនឯង ដូចជា ដោយស្មោះត្រង់ បុំនូវមិនត្រូវឱ្យគឺយាយពីរឿងដូចខ្លួនប្រាប់ដែលអ្នកណាម្នាក់ឡើយ
- » ចូរអ្នកគិតមិនចាក់ផ្តើម:
 - មានការកែប្រែចិត្តសមបេតុជុលដៃរបួន
 - អនុវត្តការថែទាំនិងសម្របបៃណែលប្រឈម
 - ប្រើការណាម្នាក់ដោយគេដែលប្រួល
 - មានតីរូបចំបែបនិសនីដៃរបួន
- » ប្រសិនជាមានចម្លើយដែលចំពោះសំណូរណាមួយ ចូរគិតថាបេតុអ្នីបានជាម្នាក់កែប្រែចិត្ត បុក្រោមតុលាការនិងប្រឈមខ្លួនឯង ប្រើការបែបនេះបាន
- » បំផុសគិតរកបេតុជុលទាំងនេះឱ្យបានទាំងអស់គ្នា
ចំណាំ: អ្នកមិនបានចំណាយបែបសំខ្លួនឯងដែលបានប្រើប្រាស់គ្នាកិច្ចការដែលបានបង្កើតឡើង។ ត្រាន់តែបែបប៉ុណ្ណោះ គិតថាបេតុអ្នីបានជាតីរូបចំបែបនេះកើតមានឡើង។

សកម្មភាពទី៥: បំផុសគិត: ទស្សន៍ក័ត្តិសាស្ត្រនៃការងារមេរោគអេដស៊ី

- » គ្រឿងឱ្យឱ្យអ្នកកំណត់រកទស្សន៍: ក័ត្តិសាស្ត្រអំពីមេរោគអេដស៊ី - ដីជីអេដស៊ីដែលអ្នកធ្វាប់ដូចប្រទេសចំពោះខ្លួនឯងប្រឈមនៅក្នុងការធ្វើការ។ សូមប្រើបានរាយការដែលស្ថិតជាប់គ្នានេះដើម្បីស្មោះប្រើប្រាស់ប្រសិនចាំបាច់
- » ក្រោយពីធ្វើឱ្យប្រើប្រាស់ប្រសិនចាំបាច់ គ្រឿងដឹកនាំការងារមេរោគអេដស៊ី: ក័ត្តិសាស្ត្រ
- » ត្រូវឱ្យប្រាកដថា តើគិតអ្នកកំណត់រកទស្សន៍ត្រូវបុខុស ។ បើអ្នកមិនចងារសំទេសុមស្មរក្រោ។

ទេស្តីជាប់ជែរអាមេរិកឱ្យសារអំពីសម្រាប់ខ្លួន ប្រើប្រាស់បែបប្រឈមខ្លួនឯងនៃការងារមេរោគអេដស៊ី

អ្នកដូចប្រើប្រាស់បែបប្រឈមខ្លួនឯងនៃការងារមេរោគអេដស៊ី ពីព្រោះពួកគេ:

- ឧប់ចំណែកដីជីអេដស៊ីដែលបានបង្កើតឡើងដោយគិតគិត
- ធ្វើប៉ុណ្ណោះប្រឈមខ្លួនឯងដែលបានបង្កើតឡើងដោយគិតគិត
- ធ្វើការងារមេរោគអេដស៊ីដែលបានបង្កើតឡើងដោយគិតគិតឡើង
- កែប្រែចិត្តសិក្សាដីជីអេដស៊ីដែលបានបង្កើតឡើងដោយគិតគិត
- ចែងដែកខ្ពុសឱ្យប្រាស់ប្រសិនចាំបាច់បានបង្កើតឡើងដោយគិតគិត
- បុគ្គលេះផ្ទាប់មានបទពិសោធន៍ជាលំខ្លួនដោយរាយការងារដែលតាត់ប្រាប់ទាក់ទងជាមួយអ្នកបែកប្រែចិត្តសិក្សាដីជីអេដស៊ី
- មិនបានដឹងថាតីរូបចំប្រសិនចាំបាច់បានបង្កើតឡើងដោយគិតគិត
- ខ្សោះដឹងដែកប្រែចិត្តសិក្សាដីជីអេដស៊ី

22

- » ប្រើប្រាស់បែបប្រឈមខ្លួនឯងដីជីដែលដឹងដែលអ្នក ក្នុងការគិតអំពីទស្សន៍: ក័ត្តិសាស្ត្រដែលមានទំនាក់ទំនងនិងមេរោគអេដស៊ី
- ១. តើមេរោគអេដស៊ីជាអ្នកបែកប្រែចិត្តសិក្សាដីជីដែលបង្ហាញឱ្យបានមេរោគអេដស៊ី?
- ២. ជួរចម្លងនៃមេរោគអេដស៊ី
- ៣. អតិថិជ្ជកម្មនៃមេរោគអេដស៊ី - ដីជីអេដស៊ី
- ៤. ការពាក់ព័ន្ធនៃការងារមេរោគអេដស៊ី - ដីជីអេដស៊ី
- ៥. លទ្ធភាពក្នុងការពាក់ព័ន្ធនៃការងារមេរោគអេដស៊ី - ដីជីអេដស៊ី
- ៦. ការបង្ហាញការចម្លងមេរោគអេដស៊ីពីម្នាយទៅក្នុង

សកម្មភាពទី១: ធ្វើការជាប្រព័ន្ធ: ការផ្តល់ប្រើក្រាសលំប្អូនមនុស្សដែលសង្គមចិត្តស្តីរីករាជលំ

- » គ្រឿងដែកសិក្សាការមជាប្រព័ន្ធដែលមានគ្មានទី៤-៥នាក់
- » ទោះបីជាមេរោគអេដស៊វាតគុរាពួលក្នុងចំណោម ប្រជាជនទូទៅក៏ដោយក៏មានស្លឹកមេរោគអេដស៊ជាប្រើនស្ថិតនៅក្នុងចំណោមក្រុមស្ថិដែលសង្គមមិនស្តីរីករាជលំដូចជាស្ថិកសិក្សាឯករណ៍ ម្នាយដែលមិនបានរៀបការ យុវវិយស្ថិប្រើប្រាស់គ្រឿងពេញវ៉ាន ។
- » ថ្នាក់ត្រូវរិវៈពិចារណាសលំគំនិតដែលធ្លាប់គិតទុកជាមុន អំពីស្ថិដែលស្ថិតនៅក្នុងក្រុមទាំងនេះ
- » ថ្នាក់មក្នុងការពិភាក្សាផើម្យីរកគំនិតដែលអាចបែបណាល់ដែលការទទួលសេវាដែលប្រើក្រាសដែលមានគុណភាពខ្ពស់ចំពោះស្ថិ

សកម្មភាពទី២: ធ្វើការជាប្រព័ន្ធ: វិធីសារ្យក្នុងការផ្តល់ប្រើក្រា

- » គ្រឿងដែកសិក្សាការមជាប្រព័ន្ធ:
 - ក្រុមទី១: ការផ្តល់ប្រើក្រាសជាប្រព័ន្ធ
 - ក្រុមទី២: ការផ្តល់ប្រើក្រាសជាប្រុតុល
 - ក្រុមទី៣: ការផ្តល់ប្រើក្រាសជាបីប្រពន្ធ
- » ថ្នាក់ពិចារណាលើសំណុំរដ្ឋធម៌ទៅ:
 ១. តើការផ្តល់ប្រើក្រាសនៅក្នុងស្ថានភាពបែបណានៅលើ
 - សមស្របជាតិសេស?
 - មិនសមស្រប?
 ២. តើវិធីផ្តល់ប្រើក្រាសដែលអ្នកធ្វើមានគុណភាពម្រួតឱ្យដូចមេដីខ្លះ?
 ៣. តើនឹងមានបញ្ហាស្ថិកកំពើកំណើននៅពេលដែលអ្នកផ្តល់ប្រើក្រាសធ្វើតាមវិធីនោះ?
- » សិក្សាការម្នាក់ក្នុងចំណោមក្រុមនឹមួយៗ ត្រូវឡើងមកបង្ហាញទូទៅដែលរបស់ក្រុមពួកគេ

វិធីសារ្យក្នុងការផ្តល់ប្រើក្រា

ការផ្តល់ប្រើក្រាសរាជ:

- ធ្វើជាប្រព័ន្ធ
- ធ្វើជាលក្ខណៈប្រុតុល
- ធ្វើជាលក្ខណៈបីប្រពន្ធ

រាយចក្រជំនួយគម្រោង

ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែ

- អាជ្ញាធរបានធ្វើដំឡើងព័ត៌មាននិងការអប់រំជាមួលដ្ឋានស្តីពីមេរភេអេស៊ី - ជីមិ៍ អេដស៊ី បុរាណដែលព័ត៌មានមុនធ្វើតែស្មើយាមរកមេរភេអេស៊ី ដែលក្រោមត្រួតពិនិត្យ ដែក្រាប់តាត់
- ធ្វើឱ្យព័ត៌មានស្តីពីមេរភេអេស៊ី - ជីមិ៍ អេដស៊ី ត្រូវបានដូចជាប្រាយដល់ត្រូវបានប្រើបាយដោយក្រោមប្រចាំខែ
- ត្រូវសំរបចេតាមតំរូវការរបស់ក្រុមមនុស្ស
- អាជ្ញាធរដែលជាមួលការប្រើក្រាតាប្រចាំខែ បើសិនជាចាំបាច់
- ត្រូវការឱ្យអ្នកដ្ឋានប្រើក្រាតាប្រចាំខែដើម្បីដំឡើងព័ត៌មានដែលមានព័ត៌មានពីក្រោមប្រចាំខែដែលដោយក្រោមប្រចាំខែ
- មិនសម្រេចក្នុងការរកវិវាបាបច្បាប់មេរភេអេស៊ី បុគ្គលិក

27

រាយចក្រជំនួយគម្រោងទឹកដាក់ប្រចាំខែ

ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែ

- អាជ្ញាធរបានបើសិនជាប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់ ឬវិញ្ញាបានដែក្រាប់តាត់
- មានលក្ខណៈសម្រេចក្នុងការពិភាក្សាពិតិយាបច្ឆប្បត្តិលនោះពេលវាយតម្លៃការប្រើបាយ ឬនៅពេលដ្ឋានប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- មានលក្ខណៈសាមញ្ញជាការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែដោយសារតែសន្និដាមួយ មនុស្សពីត្រូវការប្រចាំខែ

ឧបសត្ថមន៍ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែ

- ស្រើត្រូវបង្ហាញពីសារពាណិជ្ជកម្មមេរភេអេស៊ីដែលបានដែក្រាប់តាត់ ឬសិនជាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- ស្រើត្រូវបង្ហាញពីការប្រចាំខែដែលបានដែក្រាប់តាត់ ឬសិនជាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- ស្រើត្រូវបង្ហាញពីការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់ ឬសិនជាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- មិនបានបង្ហាញពីការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់ ឬសិនជាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់

28

រាយចក្រជំនួយគម្រោងទឹកដាក់ប្រចាំខែ (១)

ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់

- ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- ធ្វើឱ្យដែក្រាប់តាត់អារម្មណដែលបានដែក្រាប់តាត់
- ធ្វើឱ្យដែក្រាប់តាត់អារម្មណដែលបានដែក្រាប់តាត់
- សង្គត់ច្បាប់ការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- សង្គត់ច្បាប់ការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- សង្គត់ច្បាប់ការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់

ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់

29

រាយចក្រជំនួយគម្រោងទឹកដាក់ប្រចាំខែ (២)

ការធ្វើលំប្រើក្រាតាប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់

- លើកទីកិច្ចដែលដែក្រាប់តាត់ដែលបានដែក្រាប់តាត់
- សង្គត់ច្បាប់ការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- សង្គត់ច្បាប់ការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- សង្គត់ច្បាប់ការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់
- កំណត់បាននូវលទ្ធផលពេលដែក្រាប់តាត់នៃអ្នកទាំងពីរដែលមិនដឹងថា (ដែក្រាប់តាត់មានលទ្ធផលពេលដែក្រាប់តាត់នៃអ្នកទាំងពីរដែលមិនដឹងថាទីត្រូវបានបង្ហាញពីការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់) និងដែក្រាប់តាត់ទាំងពីរដែលបានបង្ហាញពីការប្រចាំខែដែក្រាប់តាត់។

30

ការងារជំនួយបន្ទីប្រព័ន្ធ (៣)

នៅពេលដូលប្រើក្សាស់នឹងប្រព័ន្ធ អ្នកដូលប្រើក្សាល្អែ:

- បង្កើតទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងដោក្បាត់
- ធានាពន្លឺរវារក្សាការសម្រាត់និងការគាំទ្រនៃដោក្បាត់
- រាយការដែលបានដឹងដូចជាបញ្ជីការងារសម្រាត់
- ធ្វើឱ្យគោរពដឹងដូចជាបញ្ជីការងារសម្រាត់
- ទូកពេលវិញដែលមានប្រព័ន្ធបានដឹងដូចជាបញ្ជីការងារសម្រាត់គោរពដែលបានដឹងដូចជាបញ្ជីការងារសម្រាត់
- យកចិត្តទុកដាក់ដល់ការសន្យាការវាយអ្នកទាំងពីរទាំងការបន្ទីក្សាស់ដើម្បី
- ចិនត្រូវឱ្យប្រព័ន្ធដឹងដូចជាបញ្ជីការងារសម្រាត់
- រក្សាតែង ភាពលំង្វែង និងដោរបស់អ្នកទៅម្នាច់។ បន្ថែមទីការដូលប្រើក្សាបាមួយ នឹងប្រព័ន្ធតាមតួនាទិ។

31

ពិធីសារត្រួតពេលការងារជំនួយបន្ទីប្រព័ន្ធទូទៅ

ពិធីសារត្រួតពេលការងារជំនួយបន្ទីប្រព័ន្ធ	គុណភាពឈ្មោះ	គុណវិចិត្តឈ្មោះ
ក្រុម	<ul style="list-style-type: none"> ■ ផ្តល់ព័ត៌មាននិងការអប់រំដល់មនុស្សជាប្រើប្រាស់ ■ ចំណោមពេលដែលដោលនិងធនធានមនុស្ស 	<ul style="list-style-type: none"> ■ អ្នកដូលប្រើក្សាល្អែនៃមានសេចក្តីភាពនិងយាយទៅការសំរាប់ក្រុម ■ ពំនិត្យការបគលមានមិនត្រូវបានធំឡើង
បុគ្គល	<ul style="list-style-type: none"> ■ សម្រេចសំរាប់ការពិភាក្សាតីជូយបច្ចុប្បន្ន ■ ងាយស្រួលដោយសារមានតែអតិថិជននៃដោក្បាត់កំចុះរូម 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ធ្វើឱ្យស្រួលការសិប្បន្តោសពិការដួងមេរោគដែងសំរាប់ការបគលខ្លួនគ្នា ■ ការចំណោមពេលដែលការិតប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបានដឹងដូចជាបញ្ជីការងារសម្រាត់គោរព
នឹងប្រព័ន្ធ	<ul style="list-style-type: none"> ■ មានការទទួលខុសត្រូវមត្តោ ■ គាំទ្រការចំណោមពេលដែលតែស្ថិតិយោប់ ■ ការតំបន់យការសិប្បន្តោសនិងការមាកដាយ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ មានភាពស្មើរសាងពុំដោយការដូលប្រើក្សាបាមួយ

32

ផ្ទាល់ខ្លួន: ចំណុចទី៨

- ការផ្តល់ប្រើក្សាស្តីអំពីមេរគមនេដស៊ី មានរូមទាំងការពិភាក្សាបញ្ជូនខ្លះដែរ និងប្រជាន់បទ ដែលជាថីរីយ៍មានការពិបាក្យុត្រូវក្នុងខ្លាថ
- ការលាក់ការសម្ងាត់ គឺជាបញ្ហាសំខាន់នៅការផ្តល់ប្រើក្សាស្តីអំពីមេរគមនេដស៊ី-ជីឡើដែស៊ី និងជាបញ្ហាសំខាន់ទាក់ទងនឹងលទ្ធផលពេលរកមេរគមនេដស៊ី
- ការមាក់ងាយនិងរើសរើសទាក់ទងនឹងមេរគមនេដស៊ី-ជីឡើដែស៊ី នៅតែបន្ទីរកាលជាល ត្រប់ទិកនៃនៅថ្ងៃទី ។ ផ្សេងៗផ្តល់ប្រើក្សាមានតូនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការបកប្រែបញ្ចក់ ឱ្យធ្វាស់អំពីការកែត្រាំងប្រចាំថ្ងៃ និងចូលរួមពីក្រសួងទេស្សានីការមាក់ងាយនិងរើសរើស
- ព័ត៌មានទាក់ទងនឹងមេរគមនេដស៊ី-ជីឡើដែស៊ី និងព័ត៌មាន អំពីការធ្វើពេលយ៉ាមរកមេរគមនេដស៊ី អាចផ្តល់ជាព្យាមដល់អតិថិជននៅក្នុងឆ្នាក់អប់រំម្មាយ ប្រចាំឆ្នាំម្មាក់ទៅដែលមក ម្មាក់នៃប្រុមកជាម្មាយដែរ
- ការផ្តល់ប្រើក្សាអំពីប្រព័ន្ធគ្នូរតែបានលើកទីកចនាទីត្រូវធ្វើនៅពេលណារំដលសម្រេច ។

ចុះឱ្យលើ ក្រសាសន៍បង្ហាញ

វត្ថុបំណុះ

នៅថ្ងៃដីបញ្ចប់នៅមួយឱ្យលើនេះ សិក្សាការមធ្យានអប់រាជនឹង:

១. រាយពាក្យគោលការណ៍ដែលត្រូវការអនុវត្តន៍ក្រមសិលផិ
២. ពន្លេនៃពីគោលការណ៍នឹងមួយទេ
៣. យកគោលការណ៍ក្រមសិលផិ ទៅអនុវត្តន៍ពេលដូលប្រើក្រារ
៤. កំណត់ចាននូវវត្ថុគ្រោះ (Dilemma) នៃក្រមសិលផិ និងពិភាក្សាអំពីយុទ្ធផ្សែនីមួយៗ



រយៈពេល៖ ៣៧ម៉ោង

សកម្មភាពទី១៖ សេចក្តីផ្តើមសិអំពីក្រមសិលជមិនៃការដាក់ប្រើប្រាស់

ଭ୍ରାତୀଙ୍କ ପ୍ରକାଶକ୍ଷଣେ

- ច្បាប់នៃក្រសួងមិនអាចត្រូវពាក្យបានទំនាក់ទំនងក្នុងការណែនាំជាសង្គមដោយ និងអនុវត្តន៍រឿងដីរោង: នៅការផ្តល់ប្រើក្រោម និងផ្តល់ប្រាក់ការផ្តល់ឈរវាមិនអាចធិនន
 - ច្បាប់នៃក្រសួងមិនអាចត្រូវពាក្យបានទំនាក់ទំនងក្នុងការផ្តល់ឈរវាមិនអាចធិននការផ្តល់ប្រើក្រោម
 - អ្នកផ្តល់ប្រើក្រោមត្រូវតែមានចំណោះដឹងពីតម្លៃទំនួរទំនួរនេះ ដើម្បីរក្សាទំនាក់ទំនួរដាច់មួយអតិថិជនក្នុងរឿងដីរោង: និងមានភាពស្អោះត្រង់ មិនលំអេរ៉ីន និងមានការគោរពត្រូវរួចរាល់មក
 - ច្បាប់នៃក្រសួងមិនអាចត្រូវពាក្យបានទំនាក់ទំនងក្នុងការណែនាំជាសង្គមដោយ និងអនុវត្តន៍រឿងដីរោង: នៅការផ្តល់ប្រើក្រោម និងផ្តល់ប្រាក់ការផ្តល់ឈរវាមិនអាចធិនន

5

សកម្មភាពទី២: គោលការណ៍ដែននាំសម្រាប់ការផ្តល់បច្ចុប្បន្ន

លោកប្រធានាគារិយេទេសក្រុមជំនាញប្រចាំឆ្នាំ

១. មានសមត្ថភាព
 ២. មានការអនុញ្ញាតយល់ព្រម
 ៣. លាក់ការសម្ងាត់
 ៤. ការទទួលខុសត្រូវ
 ៥. ប្រកាសនឹងសិរីយាបច្ឆប្រពើតិចនិងការស្វោះត្រង់នៃបុគ្គលិក
 ៦. គោរពសិទ្ធិមនុស្ស

୭. ନିର୍ମାଣକାରୀ

អ្នកជូលប្រើក្បាញ

- ត្រូវឱ្យប្រាកដថា បានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលស្ថិន័យ និងបច្ចេកទេសទៅការផ្តល់បើក្សា
 - ត្រូវផ្តល់ពេលវេលាតាមបច្ចេកទេសណាដែលខ្ពស់មានតាមរយៈការបណ្តុះបណ្តាល និងតាមរយៈការអនុវត្តន៍
 - ត្រូវវិញ្ញាបញ្ជាផលនិងការបណ្តុះបណ្តាលស្ថិន័យ ដោយភាពឱ្យបាន
 - ត្រូវវិញ្ញាបញ្ជាផលនិងការបណ្តុះបណ្តាលស្ថិន័យ ដោយភាពឱ្យបាន
 - ត្រូវវិញ្ញាបញ្ជាផលនិងការបណ្តុះបណ្តាលស្ថិន័យ ដោយភាពឱ្យបាន

8

២. អិច្ចក្រុមព្រៃនវត្ថុនៃសិទ្ធិ

▪ Consent:

គឺជាការព្រមព្រៃនដោយអភិធនក្នុងការចូលរួមទៅក្នុងការងារណាមួយ ដូចជាការស្រាវជ្រាវ ការសិក្សាពីអ្នក្រុម ការធ្វើពេល ឬ ការព្យាបាល ។

▪ Informed Consent: ទាមទារឱ្យមានការផ្តល់ព័ត៌មានពិត ដើម្បីឱ្យអភិធនបានយល់ច្បាស់ មុននឹងសំរែចិត្តចូលរួម ។ ព័ត៌មានទាំងនេះមាន៖

- ទិន្នន័យ ឬ គោលបំណង
- ដំណើរការដែលនឹងត្រូវធ្វើ
- លទ្ធភាព ឬការប្រយ័មនឹងការប៉ែបាល ឬគ្រោះថ្វាក់របួស
- ព័ត៌មានពិតនៃត្រូវទាក់ទងមកអ្នកផ្តល់ប្រើក្រាយយ៉ាងដូចមេច ប្រសិនបើតាត់ត្រូវការ

9

ការព្រមព្រៃនវត្ថុនៃសិទ្ធិ និងការបង្កើតការងារ

ក្រោយពេលចូលរួមទៅក្នុងការងារ (១)

អ្នកផ្តល់ប្រើក្រាយ:

- ត្រូវមានការយល់ព្រមពីអភិធនជាមុនសិន មុននឹងផ្តល់ប្រើក្រាយធ្វើពេលយោម ឬព្យាបាល
- ត្រូវពន្លាល់អភិធនពីលក្ខណៈ និងដំណើរការនៃការផ្តល់ប្រើក្រាយ ដូចជាបោរយ៌ពេលការក្រោកសម្រាត និងតម្លៃនៃសេវា
- ត្រូវធានាថា អភិធនយល់ពីគុណសម្រាត និងគុណវិបត្តិនៃការផ្តល់ប្រើក្រាយ និងធ្វើពេលយោម មុនពេលតាត់យល់ព្រមធ្វើពេលយោម ។

10

ការព្រមព្រៃនវត្ថុនៃសិទ្ធិ និងការបង្កើតការងារ (២)

អភិធនម្នាក់មានសិទ្ធិនេះ៖

- ទទួលព័ត៌មានច្បាស់លាស់និងពិតប្រាកដ ស្ថិតិការធ្វើពេលយោមរកមេណោគអេដស៊ី ឬដូច្នេះ គឺនឹងយល់ពី៖
 - គោលបំណង និងគុណសម្រាតនៃការផ្តល់ប្រើក្រាយនិងធ្វើពេលយោមរកមេណោគអេដស៊ី
 - គោលបំណង និងគុណសម្រាតនៃសេវាដែលទ្រូវការដែលតាត់អាជីឡូលបាន បើសិនជាតាត់មានជ្រើរកមេណោគអេដស៊ី
 - ដំណើរនៃការផ្តល់ប្រើក្រាយ និងធ្វើពេលយោម
- បង្កើតការងារ ហើយអ្នកផ្តល់ប្រើក្រាយត្រូវផ្តល់សិទ្ធិជីថត តាត់
- សំរែចិត្តក្នុងការធ្វើពេលយោម ដែលការសំរែចិត្តរបស់តាត់ត្រូវបានគោរព ។

ចិត្តក្នុងការងារ និងការបង្កើតការងារ

៣. ការអនុវត្តន៍

អ្នកផ្តល់ប្រើក្រាយនៃកម្មវិធីបង្ហារការចូលរួម ឬរៀបចំការងារដែលស្ថិតិមាយទៅក្នុង

- មិនអាចបញ្ចប់ពិមាន រឿងថ្វាល់ខ្លួនបុរាណដែលផ្តល់សារល្អបែងចែកជាបុគ្គលិកសុខភាពដែលទ្រូវត្រូវបុណ្ណោតិវបស់តាត់បុមនុយ្យទិនទេ និង
- ត្រូវការពារអត្ថសញ្ញាណរបស់បុគ្គល បុមិនត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានរបស់អភិធនដល់អ្នកដែល
- ឱ្យបានចិត្តក្នុងការងារ និងការបង្កើតការងារ ។

* នេះរាប់បញ្ជាលការពិភាក្សាទីក្រុងការងារ នៅពេលចុះអភិបាលការផ្តល់ប្រើក្រាយ

11

12

ខំលាត់ខំលាត់នៃការអភិវឌ្ឍន៍របស់ខ្លួន

អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាថ្មីជាត់រាយការសម្រេចបញ្ជីការទំនាក់ទំនងឱ្យបាន
ថ្វាស់លាស់ជាមួយអតិថិជន ។ ការរក្សាការសម្ងាត់បានគឺម៉ែនឯណិត និង
មិនបណ្តាលឱ្យមានការយល់ព្រមទាំងត្រូវនឹងគ្មាន៖

13

៥. គារអភិវឌ្ឍន៍នៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន

អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាថ្មីមានការទទួលខុសត្រូវចំពោះ៖

- សមត្ថភាព ប្រពិនិត្យភាព ការប្រព្រឹត្ត និងសុវត្ថិភាពរបស់ខ្លួនឱ្យបាន
- អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាជែទេរោះ និងមានស្នូស្ម័គ្រីមានការកំតូវ ប្រាយការណ៍ពីអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាជែទេរោះ
- អតិថិជន និងស្ថាបនដែលខ្ពស់ធ្វើការ ដើម្បីក្សាបាននូវការអនុវត្តន៍រីជ្រាដីវិញ មានលក្ខណៈស្អែងដាច់សំរាប់
- សហគមន៍ដែលខ្ពស់រស់នៅ និងកំន្លែងដែលខ្ពស់ធ្វើការ ។
អតិថិជនត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះអំពើ និង លទ្ធផលជាយថាបាតុរបស់ខ្លួនឱ្យបាន

14

៥-ការប្រព្រឹត្តិផ្តល់នៅក្នុងតំបន់ប្រព័ន្ធ (១)

អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សា៖

- ត្រូវអនុវត្តការដ្ឋល់ប្រើក្សាតាមវិធីម៉ារោងដែលមិនធ្វើឱ្យខុចខាតដល់ប្រាយដែលវាទ់របស់អតិថិជន ប្រចាំខែអាយុរយដែលការទុកចិត្តជាសារណៈដល់សេវាប្រើប្រាស់ការងារ
- ត្រូវសំដែងនូវការពេញៗត្រង់ យុត្តិធមិ និងការគោរពដល់អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាជែទេរោះ
- ត្រូវក្សាមឱ្យបាននូវការគោរពដល់អតិថិជនដោយ៖
 - មិនធ្វើសកម្មការណារដែលទាក់ទាញប្រាក់ពីអតិថិជន ដើម្បីបំពេញសេចក្តីត្រូវការរបស់ខ្លួនឱ្យបាន
 - មិនត្រូវព្យាយាមក្សាល់និងជិត្តរបស់គាត់មិនប្រកតិដោយសារការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ

15

ការប្រព្រឹត្តិផ្តល់នៅក្នុងតំបន់ប្រព័ន្ធ (២)

អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សា៖

- ធ្វើសវាងការបំពេលដែលការងារ ភាពមួយុត្តិធមិ ការវិសោធន៍ា ការមាក់បាយ និងបញ្ហាការប្រមាជ់មិនបាយ ។
- មិនត្រូវដ្ឋល់ប្រើក្សាជែទេរោះ បើសិនជាបាយ ភាពរាយនិងចិត្តរបស់គាត់មិនប្រកតិដោយសារការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ ប្រចាំខែព្រឹក ។
- ការវិនិច្ឆ័យពិធីជាតិវិញ និងលទ្ធផលរបស់គាត់មានភាពមិនប្រកតិដោយសារបាតុដលោម្បួយ ។

16

៦~ ភាពជានេរិត្រិទន្ទូ (៩)

អ្នកជំល់ប្រើក្សាត

- ត្រូវទទួលស្ថាល់ និងគោរពសិទ្ធិ ភាពថ្មីថ្មីនិងតម្លៃមនុស្សជាមួលដាន
 - ត្រូវរំពឹងចាណិងផ្តល់សេវាដល់មនុស្សត្រប់រូប ដោយមិនគិតពី វប្បជនិ សាសនា ព័ម្ធប្រព័ន្ធឌីឡើទេ
 - ត្រូវធានាថា អតិថិជននឹងមិនមានទទួលនៅខ្លួនការបើចាប់ ទាំងផ្តរកាយ និងផ្តុវិជ្ជកូល ទេនៅអំឡុងពេលប្រើក្រាយបាល់
 - ត្រូវឱ្យខ្ចោះរូបរឿងអតិថិជនត្រូវពិនិត្យពីរបស់ភាគតិច្ឆារាន និងគោរពដល់ សមត្ថភាព ក្នុងការសំរេចចិត្ត និងជាសំបុរបស់អតិថិជន ដោយយោងទៅតាម ជំនួយនិងតម្លៃរបស់ភាគតិច្ឆារាន

17

គារនោះនឹងធ្វើឡើងវិញ(២)

- ការផ្តល់ប្រើក្រាមមិនមែនជាការបង្កើតអតិថិជនគួរទៅលួយកន្លែវដើម្បីដោលមានជាស្ថាដែលនៅក្នុងមន្ទីរដែលគេសំនេះនៅទេ
 - ការផ្តល់ប្រើក្រា ជុរាត្វលើកទិកចិត្តគួរអតិថិជនមិនមែនមិនពីតម្លៃទេ និង កិរិយាបច្ចុបស់គាត់ដោយស្មោះត្រង់ និងអាចគួរគាត់ធ្វើការសំរេចចិត្តដោយខ្ពស់នឹងចាត់គិតគាត់ត្រូវដោលប្រភេទកិរិយាបច្ចុបស់ប្រចាំថ្ងៃ។

18

សកម្មភាពទី៣: ករណិតិក្ខា

- » គោលបំណងនៃលំហាត់នេះ គឺដើម្បីអូរឃ្លាកដ្ឋាល់ប្រើក្សារកម្មិតសេវាកិរិយ៍នៃការដ្ឋាល់ប្រើក្សាមួយដែលទាក់ទងទៅនឹងក្រុមសិលជម័ដែលមានភ្លុងសកម្មភាពខាងដើម
 - » លើកខុទ្ធបានកំដែលមានស្របដៃនឹងករណិតិក្សា នៅពេលដែលពិភាក្សាអំពីករណិតនោះ
 - » ត្រូវចែកសិក្សាការដារឈក្រុមនិងថែកករណិតិក្សាដោយក្រុមនិមួយទេ
 - » ចូរអានករណិតិបស់ក្រុមខ្លះនិងសរសេរពីក្រុមសិលជមិផ្សេងៗ
 - » ឧប់គិតារសម្ងាត់ត្រូវបានធ្វើឱ្យលេចចុងលំអ្នកដៃរួចរាល់ដែរប្រចាំថ្ងៃ តើមានសំណ្ងារអំពីសមត្ថភាពវិជ្ជាទីដើម្បីដោរប្រចាំថ្ងៃ?

- » ប្រសិនជាអ្នកមិនស្ម័រថ្លាកស់ទេ ចូរមិលស្វាយទី៣-១៨
 - » អ្នកនឹងធ្វើការពីភាក្សាករណីសិក្សាមួយមួយក្រុម ដោយកំណត់រកការលំបាក ដែលមាននៅក្នុងករណីមួយ។
 - » នៅថ្ងៃដបញ្ចប់នៅការពីភាក្សានីមួយ។ គ្រឿងបង្ហាញស្វាយសង្គមស្រាប់ករណី សិក្សានីមួយ។ (ស្វាយទី៤០-៤៤)

ករណីសិក្សាឌី១

- អ្នកកំពុងធ្វើការនៅតួនិកមួយនៅទីក្រុងភ្នំពេញ ជាមួយអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រាមមួយចំនួន
- ឯើងនេះ អ្នកបានសង្គមយើប្បុចថា បុគ្គលិកម្នាក់ដែលធ្វើការជាមួយអ្នកហាក់ដូចជាបង្ហាញឱ្យអ្នកយើប្បុចថា តាត់មានភាពស្រីយហេត់ មិនសប្តាយចិត្ត និង រយាលពិការងារ ។
- អ្នកព្យាយាមស្ថានោ ថាគៅមានបញ្ហាស្ទិកកើតឡើង តែនានហាក់ដូចជាមិនចង់សិរាយប្រាប់អ្នក
- អ្នកព្យាយាមមួយចំពោះនាន និង ចំពោះអតិថិជនរបស់នាន
- តើបញ្ហានោជាមី?

ករណីសិក្សាឌី៣

- អ្នកបានដ្ឋល់ប្រើក្រាមអំពីការធ្វើតែស្ថិតិយាមរកមេរាតមេដែលដឹងប្រព័ន្ធដើរក្នុងពីរនាក់
- បុរសជាបីបានទទួលសុចិត្តិបានទទួលដែលតែស្ថិតិយាមដាច់ដោយខ្សោយកិត្តិក្រាម
- លទ្ធផលតែស្ថិតិយាមរបស់បី វិធីមាន ១ វិងលទ្ធផលតែស្ថិតិយាមរបស់ប្រព័ន្ធ អវិធីមាន
- អ្នកបានពិភាក្សាដាមួយបីរបស់អតិថិជន ឱ្យប្រាប់អំពីស្ថានភាពរបស់តាត់ដែលប្រព័ន្ធ តែបុរសនោះបានបងិស់ដុ
- បុរសជាបីនោះបាននិយាយឡើតែ តាត់នឹងមិនបើក្រោមអនាម៉យទេ ពីត្រោះតាត់មិនមែនបើរារា។
- តើនឹងមានបញ្ហាស្ទិខែ៖ទាក់ទងនៅទីនឹងក្រមសិលផឺមិ?

ករណីសិក្សាឌី៤

- “សិបុឌ” ជាស្ថិតិមានដែលពេញចិត្តដៃខែឆ្នាំដែលបានមកទទួលការដ្ឋល់ប្រើក្រាមនៅធ្វើតែស្ថិតិយាមជាមួយអ្នក ។ នាមប្រាប់អ្នកថា បីរបស់នានបានស្អាប់ដោយសារដែលនឹងអនុវត្តការណ៍ការពិភាក្សាមួយ ហើយនានាការបានបង្កើតឡើងប្រើក្រាមជាមួយនាន និងបានដ្ឋល់ពីមានដល់នាន អីពីអនុវត្តមិនិត្យ ដើម្បីបង្ហារការចម្លម្យមេរាតមេដែលពីម្នាយទៅក្នុង
- នៅពេលដែលអ្នកស្ថិតិមានបំណងធ្វើតែស្ថិតិយាមរកមេរាតមេដែលដឹងប្រព័ន្ធដែរបុរាណ? នានបានដោយបងិស់ដុ
- អ្នកមានការខកចិត្តជាមួយនឹងបានបញ្ហាបន្ថែមថា នានប្រព័ន្ធដែរធ្វើតែស្ថិតិយាមរកមេរាតមេដែលដឹងប្រព័ន្ធ ដើម្បីជាប្រយោជន៍ ក្នុងការការពារក្នុងដែលនោះក្នុងដែលបានស្អាត់ចាប់អតិថិជនម្នាក់ក្នុងចំណោមអតិថិជនជាប្រជិនរបស់តាត់ ។
- តើនឹងមានបញ្ហាស្ទិខែ៖ទាក់ទងនៅទីនឹងក្រមសិលផឺមិ?

ករណីសិក្សាឌី៥

- ឯើងនេះ អ្នកត្រូវបានចាត់ការដែលបានបង្ហាញនៅខេត្តកំពង់ស្ពឺ
- អ្នកបានធ្វើការជាមួយដ្ឋល់ប្រើក្រាមបង្ហារការចម្លម្យមេរាតមេដែលពីម្នាយទៅក្នុងនោះដែរវាពិនិត្យដែលពេញចិត្ត និងអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រា/អ្នកម្នាក់ឡើតែ
- នៅចុងសប្តាហើមយអ្នកបានប្រទេសយើពុំ សហលេវករបស់អ្នកចូលរួមក្នុងទិវាពិសេសជាមួយម្នាក់ក្នុងទិវាពិសេស ដែលអ្នកបានស្អាត់ចាប់អតិថិជនម្នាក់ក្នុងចំណោមអតិថិជនជាប្រជិនរបស់តាត់ ។
- តើនឹងមានបញ្ហាស្ទិខែ៖ទាក់ទងនៅទីនឹងក្រមសិលផឺមិ?

ករណិយក្រឹម

- អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុម្ភាក់បានដ្ឋល់ប្រើក្រុមនធូនធីពេលឈាមដល់ស្ថិតិភូមិមានដែលពេលជាម្នាក់ដែលជាប្រភេទស្តីដូចគេ
 - អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុម្ភាក់បានប្រាប់ទៅនាងថា សង្គមមិនរាជទទួលយកបានទេនៅពេលដែលនាងរកស្តីដូចរាយកដៃបែបនេះ ហើយព្រមទាំងនិយាយថា ការប្រព័ន្ធបស់នាង គួរឱ្យខ្សោះឡើងណាស់
 - អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុម្ភាក់ប្រាប់ស្ថិតិភូមិនៅពេលឈាមដល់ស្ថិតិភូមិនៅថ្ងៃទេ
- តើនឹងមានបញ្ហាឌីខោះទាក់ទងទេនៅនេះក្រោមសិលជមិ?

សកម្មភាពទី៤: ការបំផុសតាំង: ឧទាហរណ៍ខ្លះគ្រោះនៃក្រោមសិលជមិ

- ចំណាំ: ទ្វេគ្រោះគឺជាស្ថានភាពមួយដែលគ្រប់ដែលមិនគូរជាធិសាទមន័យ
- គ្រឿនស្ថិតិភូមិតាំងភាពនៃការដ្ឋល់ប្រើក្រុមដែលនៅក្នុងនោះមានទ្វេគ្រោះនៃក្រោមសិលជមិ បុគ្គលិកដែលប្រយោជន៍រវាងអតិថិជន និងបុគ្គលិកម្នាក់ទេវតប្បន្នមនុស្សដែលទេវតប្បន្ន
 - ស្ថិតិភូមិយកបទពិសោធន៍ដែលអ្នកដ្ឋល់ប្រើជាអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុមការពិចារណា ចំពោះឧទាហរណ៍ទាំងនេះ

ផ្ទៃត្រូវការអនុវត្តន៍ក្នុងសំគាល់

- ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុមចំពោះក្រោមសិលជមិ គឺត្រូវដ្ឋល់ការថែទាំដល់អតិថិជន ។ កំបុះនេះ គាត់កំពើវត្ថុមានការកិច្ចដ្ឋល់ការថែទាំដល់អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុមដែរ
- ទ្វេគ្រោះនៃក្រោមសិលជមិអាចកើតមានឡើងនៅពេលណានដែលមានជំនាញ រវាងដល់ប្រយោជន៍របស់អតិថិជន និងដល់ប្រយោជន៍របស់សហគមន៍

ឧចាជវាងនៃផ្ទៃត្រូវការអនុវត្តន៍ក្នុងសំគាល់

- អ្នកដ្ឋល់កម្មវិធានអនុវត្តន៍ម្នាក់បង្កើតធនធានប្រាប់ពិសោធន៍ភាពរបស់គាត់ទៅដោក្នុងរបស់ខ្លួនគាត់
- បុគ្គលិកដ្ឋល់កម្មវិធានអនុវត្តន៍ម្នាក់បង្កើតធនធានកាត់បន្ទូយកិរិយាបច្ចេកទេសប្រយោមុនុយនិងការផ្តល់
- អ្នកដ្ឋល់កម្មវិធានអនុវត្តន៍ម្នាក់មិនត្រឡប់មកទទួលលទ្ធផលពេលពេល បុបង្កើតធនធានទទួលលទ្ធផលពេលពេល
- បុគ្គលិកម្នាក់ដើរការជាមួយអ្នកមានទំនាក់ទំនងក្រោរដ្ឋានឱវេជ្ជាមួយអតិថិជនម្នាក់

សកម្មភាពទី៨: ធ្វើការជាប្រឈម: ដំណោះស្រាយទេរគ្រោះនៃក្រមសិលជមិ

- » តម្លៃវេល់ គ្រឿងចំកអុកជាប្រឈមដែលមានត្រាតី៤-៥ឆ្នាំ និងចំកឱ្យប្រឈម និមួយៗស្ថិស្រកដំណោះស្រាយពីការលំបាកនៃទេរគ្រោះនៃក្រមសិលជមិដែលបានរកយើងឯកក្នុងសកម្មភាពទី៨
- » ច្បារិចារណាបើបេណាកីយូរបស់អ្នក និងសរសេរពីគោលការណ៍នៃក្រមសិលជមិទាក់ទងទៅនិងរីករាយបស់អ្នក និងព្យាយាយករវិធីដំណោះស្រាយនៅពេលដែលជួបស្តានការណ៍ទាំងនេះ
- » ស្ថិស្រកចំថា ករណើសិក្សានិមួយៗមានបញ្ហាពិបាទទិន្នន័យនិងជានិច្ឆាស់ការងារ មានភាពម្មាស់លាស់ទេ ថាដើម្បីដំណោះស្រាយមួយណាដែលត្រូវបូម្មិរណា ដែលខ្សោយ
- » សិក្សាការម្មាក់ទួនក្រមនិមួយៗ ត្រូវឡើងមកបង្ហាញពីគិតយោបល់របស់ក្រម
- » គ្រឿងនាំការពិភាក្សាលើសំណូរដឹងទៅនេះ:
 ១. តើមានដំណោះស្រាយផ្សេងៗគ្នាអីខេះ សម្រាប់ស្តានភាពនិមួយៗ?
 ២. តើដំណោះស្រាយនិមួយៗមានគុណភាសម្បត្តិនិងគុណវិបត្តិអីខេះ?
 ៣. តើអាចមានវិធីដោះស្រាយណាដែលប្រសើរជាម៉ោងនៅប្រចាំថ្ងៃទៅទុកចាំងប្រុងប្រយោជន៍?

ចំណែវ៖ ត្រូវបានបង្កើតឡើងនៃក្រមសិលជមិ

អ្នកជួលប្រើក្រារ:

- ត្រូវទទួលពីមានឱ្យប្រាប់ចោរស់លាស់ មានជីវិ៍លើខែនងាន និងមានជំនាញក្នុងការដោះស្រាយទេរគ្រោះនៃក្រមសិលជមិដោយមានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបាត់
- ត្រូវបានមិនយើងឯកក្នុងប្រើប្រាស់ដើរ និងមានសមត្ថភាព ដែលចេះពិភាក្សាបញ្ជាផែលដោយចំណាំ និងមានសិរីយាបច្ចីមត្រូវ និងមានមេត្តាករុណា ក្នុងការរក្សាទារ
- ជួលការលើអ្នកជួលចាកំពុងសិតិ៍នៅកណ្តាលជីថោះ នៃគោលការណ៍ក្រមសិលជមិ
- ត្រូវពិភាក្សាទិស្សានភាពលំបាកជាមួយប្រជាធិបតេយ្យប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំមួយអ្នកជួលប្រើក្រារ ដែលមានបទពិសោធន៍ការម្មាក់
- ត្រូវដើរដើរ ទៅបិជាប្រាយការពិចារណាបញ្ហាសំខាន់ដោយប្រុងប្រយ័ត្នហើយ ក៏ដោយ ក៏ទេរគ្រោះនៃក្រមសិលជមិខេះ មិនវាទដោះស្រាយដោយនាយក្រុលដែរប្រុងដោះស្រាយបានក្នុងបេបដែនមួយដែលមិនជាថីត្រូចាំងប្រុងទេ ។²⁹

មិនអាចទិន្នន័យបាន: ចំណុចគ្នា៖

- ត្រូវណែនាំអ្នកដូលប្រើក្រាយឱ្យអនុវត្តតាមគោលការណ៍ណែនាំនៃក្រសួងផីមិ
- គោលការណ៍ណែនាំមាន៖
 ១. សមត្ថភាព
 ២. ការព្រមព្រៀងព្រាយពីធនទទួលត័តិមានត្រីមត្រូវ
 ៣. ការរក្សាការសម្ងាត់
 ៤. ការប្រព័ន្ធនិងភាពស្វោះត្រង់របស់បុគ្គល
 ៥. គោរពសិទ្ធិមនុស្ស
- អ្នកដូលប្រើក្រាយអាចជួបប្រចែនខ្លួនឈានភាពមួយដែលកើតឡើងឡើងដែលប្រយោជន៍រវាងអតិថិជននិងអ្នកដៃទេ
- អ្នកដូលប្រើក្រាយគឺត្រូវជាមួយអ្នកគ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួន នៅពេលមានបញ្ហាបំបាត់។

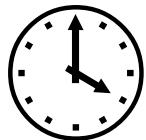
ចិត្តអុបាទទី១០

គាន់ខ្លួនប្រើក្សាមុនពេលផ្តើតស្ថាប្រាក់

វត្ថុបំណង

នៅចុងបញ្ជីប្រើប្រាស់ សិក្សាការមទាំងអស់អាចនឹង:

១. ពន្យល់បានអំពីគោលបំណងនៃការធ្វើប្រើក្សាមុនពេលផ្តើតស្ថាប្រាក់អេដស៊ី
២. ពិភាក្សាអំពីកត្តាដែលមានតម្លៃរហូតដល់អតិថិជនក្នុងការសម្រេចចិត្តផ្តើតស្ថាប្រាក់អេដស៊ី
៣. អធិប្បាយអំពីដំណើរការនៃការធ្វើប្រើក្សាមុនពេលផ្តើតស្ថាប្រាក់ស្ថិតិយាល័យនៃការធ្វើប្រើក្សាមុនពេលផ្តើតស្ថាប្រាក់អេដស៊ី
៤. រយច្រាសនូវបន្ទីរដែលត្រូវបានក្នុងការសម្រេចចិត្តផ្តើតស្ថាប្រាក់អេដស៊ី
៥. ពន្យល់បញ្ជាណានាទាក់ទេនទេនឹងការធ្វើប្រើក្សាមុនពេលផ្តើតស្ថាប្រាក់អេដស៊ី



រយៈពេល: ៤៧៦៨៩០នាទី

សកម្មភាពទី១: របៀបធ្វើនិព្ទុអំពីការផ្តល់ប្រើក្សារិនដើម្បីពេស្តិយាយរកមេរោគអេដស់

តើវិវេជ្ជវារ៉ា VCCT នៅរដ្ឋ HIV ?

Voluntary	ការស្ថិតិថត
Confidential	ការរក្សាការសម្ងាត់
Counselling	ការផ្តល់ប្រើក្សា
Testing	ការធ្វើពេស្ត

5

តើវិវេជ្ជវារ៉ា VCCT នៅរដ្ឋ HIV ?

ការផ្តល់ប្រើក្សាមុនពេលធ្វើពេស្តិយាយ

គឺជាការសន្និសារវាយអតិថិជននិងអ្នកផ្តល់ប្រើក្សា៖

- អនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនដើរការសំរែចិត្តប្រាយពីបានទទួលតាតិមានត្រប់ត្រានៃចាត់ក្លារដើម្បីពេស្តិយាយបុរីមិនគ្នា
- ជួយឱ្យអតិថិជនបានត្រូវមខ្លន ដើម្បីទទួលលទ្ធផលពេស្ត

6

ហេតុនឹងវារ៉ា VCCT មាននៅណែនាំខាងមុន?

មានអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាមេរោគអេដស់ដែលជាប្រធិនតុលានដើម្បីជួយអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាមេរោគអេដស់ទៅការដើរការមេរោគអេដស់ដោយស្ថិតិថត។

- បង្កើនចំណោមការយល់ដើរការដើរការអេដស់-ជួយអេដស់
- ឱ្យអតិថិជនដើរការសំរែចិត្តដើម្បីការសំរែចិត្តដើម្បីការសំរែចិត្តក្នុងការដើរការមេរោគអេដស់
- ផ្តល់ឯកសារសំរាប់ការផ្តល់ប្រើក្សាដើម្បីបង្ហារការផ្តល់ប្រើក្សាមេរោគអេដស់
- ជួយអតិថិជនឱ្យផ្តល់ប្រើក្សាដើម្បីបង្ហារការផ្តល់ប្រើក្សាមេរោគអេដស់
- ជួយអតិថិជនឱ្យផ្តល់ប្រើក្សាដើម្បីបង្ហារការផ្តល់ប្រើក្សាមេរោគអេដស់
- មានតូនាទីដាច់ណុបដើរការផ្តល់ប្រើក្សាដើម្បីបង្ហារការផ្តល់ប្រើក្សាមេរោគអេដស់

7

វារ៉ា VCCT នៅរដ្ឋ HIV ?

អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាប្រចាំវគ្គ

- មានចំណោមដើរការដើរការអេដស់-ជួយអេដស់ និងជួយការមេរោគដោយប្រចាំវគ្គ
- អាចជាដំណើរការប្រចាំប្រពេលបានអតិថិជននិងការផ្តល់ប្រើក្សាប្រចាំពេលបាន
- មានការដើរការដើរការអេដស់ដែលបានប្រចាំប្រពេលបាន
- មានការដើរការដើរការអេដស់ដែលបានប្រចាំប្រពេលបាន
- មានការដើរការដើរការអេដស់ដែលបានប្រចាំប្រពេលបាន
- មានការដើរការដើរការអេដស់ដែលបានប្រចាំប្រពេលបាន
- មានការដើរការដើរការអេដស់ដែលបានប្រចាំប្រពេលបាន

8

សេវកម្មភាពទី២: លំហាត់ : ការសរបច្បត្តិថ្លើពេសូយាម

គោលបំណងនៃលំហាត់នេះ គឺជើរិតិចារណាលើហេតុផលដែលអ្នកខ្លះដំើសវិសាទការធ្វើពេសូយាម និងខ្លះមិនត្រមធ្វើពេសូយាម

- » ម្ចាស់នៃបន្ទប់នឹងត្រូវបានកំណត់ថា: សរបច្បត្តិថ្លើពេសូយាមរកមេវោគអេដស៊ី និងម្ចាស់នៃបន្ទប់ត្រូវបានកំណត់ថា: សរបច្បត្តិថ្លើពេសូយាម
- » ត្រូវឱ្យសិក្សាការណាមណាម្មាក់ ឡើងមកពន្លេអំពីហេតុផលនៃការស្ថិត្រិត្ត ធ្វើពេសូយាម និងការមិនត្រមធ្វើពេសូយាម
- » ប្រសិនជាសិក្សាការណាមតាំប្រការធ្វើពេសូយាម ត្រូវឱ្យតាត់មកយកនៅខាង “ធ្វើពេសូយាម” ។ ប្រសិនជាមានអកិនធនតាំប្រការកំពើរដ្ឋាន និងការស្ថិត្រិត្ត ធ្វើពេសូយាមទៅយកនៅខាង “មិនធ្វើពេសូយាម”
- » អ្នកដែលដែលមានគំនិតស្មបជាមួយអ្នក អាចទៅយកនាមអ្នក ។ ប្រសិនជាគេចយកត្រូវមកាមគំនិតរបស់អ្នកទៅ បុមិនឆ្នាក់លាងទៅ គេអាចទៅយកនៅខាងដែលគេចង់យក
- » នៅពេលធ្វើលំហាត់ សិក្សាការណាមអាចទៅពីការនៅឯងមួយទៅការនៅឯងមួយឡើងតាម ត្រឹមដងទៅតាមការយកប៉ុន្មានសិក្សាការម្មាក់

ខាងស្តាំរៀបចំថ្លើពេសូយាម

- មនុស្សម្នាក់ទៅពីពេលបានរិចិត្ត មានវិធីគិតគ្នា មានអារម្មណី និងមានរបៀបដោះស្រាយបញ្ហាបស់គេខ្លួន
- អ្នកដែលបើក្រាត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យអតិថិជនជាអ្នកសំរេចចិត្តក្នុងការធ្វើពេសូយាម៖
 - មនុស្សខ្លះ ក្រោយពីបានសិក្សាតីមេវោគអេដស៊ី ប្រហែលជាសំរេចចិត្តមិនធ្វើពេសូយាមទេ ដោយសារតែត្រូវកត់មានអារម្មណីថាមិនបានប្រឈមនឹងការរួមចិត្ត
 - មនុស្សខ្លះដែលមានសិក្សាបច្ចុប្បន្ននឹងការនួនខ្ពស់ កំប្រែលជាសំរេចចិត្តមិនធ្វើពេសូយាមដែរ
 - អ្នកខ្លះទៅត្រូវប្រហែលជាត្រឡប់មកវិញ នៅក្រោយពេលដែលគេសំរេចចិត្តជាចុងក្រោយមួយដែលដឹងពីសាន្តរាល់ការពិភាក្សាកមេវោគអេដស៊ីរបស់គេ

10

ខ្លួនដែលបានរៀបចំថ្លើពេសូយាម

- ចង់ដឹងពីសាន្តរាល់ការពិភាក្សាកមេវោគអេដស៊ី ដើម្បីធ្វើការរៀបចំការពារណ៍ អនាគតត
- គិតថាតុកកៅកំពុង ប្រហែលជាប្រឈមមុខនឹងការនួន
- ចង់រៀបអាពាប់ពីបានហើយ
- មានសមាជិកគ្រួសារមានជូកមេវោគអេដស៊ី
- បាកនទទួលការពិតាត
- មិនចង់បន្ទាករប្រឈមបាន
- ធ្វើថាអ្នកដែលបើក្រាត្រូវឱ្យកម្មិតិសារដឹងអាជរក្សាការសម្ងាត់បាន
- ចង់ដឹងដើម្បីរៀបចំការរៀបចំពេលអនាគតនិងវាទការពារដែកកូនីងក្នុងរបស់គេក្នុងពេលអនាគតបាន
- បើសិនជានឹងមាន មិនចង់ចម្លងមេវោគទៅអ្នកដែល
- ចង់ធ្វើដឹងពីសាន្តរាល់ការពិភាក្សាកមេវោគអេដស៊ី

11

ខ្លួនដែលបានរៀបចំថ្លើពេសូយាម

- មនុស្សម្នាក់រាជសំរេចចិត្តមិនធ្វើពេសូយាមរកមេវោគអេដស៊ី ពីព្រោះគិតគ្នា៖
 - ត្រូវបានរៀបចំដឹងពីការធ្វើពេសូយាម ត្រូវសិក្សាបច្ចុប្បន្ននឹងការនួន
 - ធ្វើជាក់ថាបើសិនជាលទ្ធផលពេសូយាមវិធីមាន គេមិនអាចទទួលបាននូវលទ្ធផលពេសូយាម ប្រហែលជាអាជរក្សាត បុចង់សំណាប់ខ្លួន
 - បើសិនជាលទ្ធផលពេសូយាមវិធីមាន នឹងមានការពិភាក្សាកមេវោគអេដស៊ី ដូច្នេះមិនដឹងពីសាន្តរាល់ការពិភាក្សាកមេវោគអេដស៊ី
 - កាយខ្លាច់ថា ការសម្ងាត់នឹងត្រូវបង្ហាញ
 - មិនអាចទទួលបាននូវលទ្ធផលស្ថាល់
 - កាយខ្លាច់ថាដឹងគុណិតិដឹងរៀបចំខ្លួន
 - ខ្លួនមានអំពើបិញ្ញាក្នុងក្រោរ

12

លេក្ខម្មាត់ទៅសង្គម: ការផ្តល់ព័ត៌មានមុនពេលធ្វើតេស្សូយាម

- » គោលបំណងនៃលំហាត់នេះ គឺដើម្បីរួលិកឡើងវិញពារីអំពីចំណោះដើរបស់សិក្សាកាម ស្តីអំពីមេរោគអេដស៊ី-ជីមីអេដស៊ី និងការធ្វើតេស្សូយាមក្នុងការត្រំមួល់សេវាប្រើក្រាសិងធ្វើតេស្សូយាមរកមេរោគអេដស៊ី
- » គ្រឿងឱ្យសិក្សាកាមឈរនៅម្នាច់នេះបន្ទប់ និងស្អារសំណូសីអំពីព័ត៌មានមុនពេលធ្វើតេស្សូយាម ដែលត្រូវឱ្យយាយនៅពេលដ្ឋល់ប្រើក្រាមុនធ្វើតេស្សូយាម
- » ប្រសិនជាមួកធ្វើយកត្រូវឱ្យសំណូរ អ្នកនឹងត្រូវទៅយកនៅម្នាច់ទៀតនេះបន្ទប់
- » នៅពេលសិក្សាកាមធ្វើយកដ្ឋានទីមួយត្រូវបើយ ចូរធ្វើយកនៃសំណូរភាគទាំងពីរ
- » នៅពេលនេះ នៅពេលដែលធ្វើយកដ្ឋានត្រូវបើយ អ្នកត្រូវត្រឡប់មកយកនៅកន្លែងដើម្បី។

នោរចំណែននៅរាជ្យប័ណ្ណោះនៅក្នុងពេលធ្វើតេស្សូយាម

ការផ្តល់ព័ត៌មានមុនពេលធ្វើតេស្សូយាម :

- ជាត់ព័ត៌មានមួលដ្ឋានស្តីពីមេរោគអេដស៊ី-ជីមីអេដស៊ី
- ដួយឱ្យស្រើសិងដែកឲ្យយកដីដើរការនៅការផ្តល់ប្រើក្រាសិងធ្វើតេស្សូយាម

ព័ត៌មានមុនពេលធ្វើតេស្សូយាមអាចដ្ឋល់ជូនដល់ស្រើមានដោយពេល ក្នុងលក្ខណៈជាប្រកុម នៅក្នុងកំឡុងពេលដ្ឋល់ការអប់រសុខភាពដល់ស្រើមានដោយពេល ប្រក្នុងលក្ខណៈជាបុគ្គល ម្នាក់ប្រុមជាមួយដែកឲ្យបស់ស្រើ។

14

រាជ្យប័ណ្ណោះនៅក្នុងពេលធ្វើតេស្សូយាម (១)

- វិធីការធ្វើវិញពីចំណោះដើរបស់ស្តីពីមេរោគអេដស៊ី-ជីមីអេដស៊ី
១. តើ HIV និង AIDS ខុសគ្នាយ៉ាងដូចមួលីខ្លោះ?
 ២. តើអ្នកអាចផ្តល់មេរោគអេដស៊ីតាមរបៀបណា?
 ៣. តើវិយាយបច្ចេកបណ្តុះដែលប្រយោជន៍បំផុតទៅនឹងការផ្តល់មេរោគអេដស៊ី?
 ៤. តើអ្នកអាចបង្ហារមិនឱ្យផ្តល់មេរោគអេដស៊ីបានយ៉ាងដូចមួលី?
 ៥. តើអ្នកអាចកាត់បន្ទូយគ្រោះប្រយោជន៍នឹងការផ្តល់មេរោគអេដស៊ីរបស់អ្នកបានយ៉ាងដូចមួលី?
 ៦. តើការផ្តល់មេរោគអេដស៊ីពីម្នាច់របស់គោលរក្សាសាធារណៈ?
 ៧. តើវិធីដែលបានប្រើបាយនៅក្នុងពេលធ្វើតេស្សូយាម (PMTCT) ?
 ៨. តើមានសេវាដែលត្រូវបានដោះស្រាយដោយរបស់អ្នកដើម្បីអេដស៊ី-ជីមីអេដស៊ី?

រាជ្យប័ណ្ណោះនៅក្នុងពេលធ្វើតេស្សូយាម (២)

ការធ្វើតេស្សូយាម:

១. តើគោលធ្វើតេស្សូយាមយ៉ាងដូចមួលី?
២. តើការធ្វើតេស្សូយាមមានគុណភាសម្រតិតិធម៌ខ្លោះ?
៣. តើការធ្វើតេស្សូយាមមានគុណវិបត្តិធម៌ខ្លោះ?
៤. តើលទ្ធផលធ្វើតេស្សូយាមនឹងយ៉ាងដូចមួលី?
៥. តើអ្នកណាមីខ្លោះអាចដើរការធ្វើព័ត៌មានពីលទ្ធផលធ្វើតេស្សូយាមបស់អ្នកបាន?
៦. តើការផ្តល់ប្រើក្រានំងបិបប្រព័ន្ធមានផលប្រយោជន៍អីខ្លោះ?

16

សកម្មភាពទី៤: ការផ្តល់ប្រើក្រាមអនុលោះធ្វើតែសូលម្អាច ដោយប្រើសេវាក្រុមបានធ្វើតែសូលម្អាចនៅលេរវេចទាំងឡាយ

- » សេវាក្រុមបានព្រមទាំងរៀបរៀនឡើង ដើម្បីជួយសម្រួលដល់ការផ្តល់ប្រើក្រាមអនុលោះធ្វើតែសូលម្អាច
- » អ្នកនិងមានឱកាសអនុវត្តការផ្តល់ប្រើក្រាមអនុលោះធ្វើតែសូលម្អាចនៅក្នុងសកម្មភាពបន្ទាប់

គេវិនិន័យនូវការណាមុនពេលធ្វើតែសូលម្អាចនៅលេរវេចទាំងឡាយ

សេវាក្រុមបានធ្វើតែសូលម្អាចនៅលេរវេចទាំងឡាយ នានាំបីសំរាប់

■ ការផ្តល់ប្រើក្រាមជាប្រុម៖

មានប្រុមត្រួតមានដោយពិនិត្យបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ

■ ការផ្តល់ប្រើក្រាមដែលប្រព័ន្ធ ប្រជាសាស្ត្រ:បុគ្គលិក:

មានត្រួតមានដោយពិនិត្យការងារដែលបានដោយប្រព័ន្ធដែលបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ

18

ចរ្បៃខ្លួនខ្លួននៃការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច (១)

ការងារដែលបានធ្វើក្នុងការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច

សេវាក្រុមបាននេះគួរបានប្រព័ន្ធដែលបានបញ្ជីបន្ទាប់ប្រព័ន្ធបទ ដូចតទៅនេះ៖

១. ពិនិត្យការងារដែលបានធ្វើក្នុងការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច - ដូចឈើអេដស៊ី
២. រាយការណ៍ការងារដែលបានធ្វើក្នុងការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច - ដូចឈើអេដស៊ី
៣. គុណសម្រាតិ និងគុណភាពនៃការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច
៤. ដឹកនឿកការនៃការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាចរក្សាទុកដាក់អេដស៊ី
៥. ការក្រោកការសម្រាតិ
៦. អត្ថនិយោគ និង ការពាក់ព័ន្ធនៃលទ្ធផលការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច និង អវិជ្ជការ
៧. ការផ្តល់ប្រើក្រាមនិងធ្វើតែសូលម្អាចដល់ដោយ
៨. វិធីបង្ហារការចម្លងប្រព័ន្ធដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច
៩. វិធីបង្ហារការចម្លងប្រព័ន្ធដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច
១០. កំណត់រកលេរវេចទាំងឡាយដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច - ដូចឈើអេដស៊ី

ចរ្បៃខ្លួនខ្លួននៃការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច (២)

ការផ្តល់ប្រើក្រាមជាប្រុម៖

បើសិនជាដារនៃបន្ទាប់អប់រំម្នាយ ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានថា៖

- ការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាចនិងផ្តល់ជូនភាត់ ព្រមទាំងវាបានដោយប្រព័ន្ធដែលបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ នៅលើការងារដែលបានធ្វើតែសូលម្អាច
- បើសិនជាត្រូវឯកចារពីការងារដែលបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ ត្រូវបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ តាត់អាមិលិយាយប្រាប់បុគ្គលិកសុខាភិបាល
- បើសិនជាត្រូវឯកចារពីការងារដែលបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ ត្រូវបានបញ្ជីបន្ទាប់អប់រំម្នាយ តាត់ត្រូវនិយាយប្រាប់បុគ្គលិកសុខាភិបាល

19

20

ចញ្ចូនឆ្លើងតំរាប់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច (៣)

ការផ្តល់ប្រើក្សាជាបុគ្គល់

បើសិនជាការផ្តល់ប្រើក្សាជាបុគ្គល់ ពាតិមានដែលត្រូវឡើកមកនិយាយមាន :

- ការប៉ាន់ប្រមាណាពីការប្រឈមនឹងការផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ចទៅក្នុងប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច
- ដែនការកាត់បន្ទូយគ្រោះប្រឈមនៃការផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច
- រារកដើរិសបធ្លើងដើម្បីបង្ហាញពិស្វានភាពឱ្យករដឹង
- ទទួលការព្រមព្រៀងអតិថិជន និងធ្វើពេស្តូយាម
- ពិចារណាទីតុវិវារសំរាប់ធ្វើការផ្តល់ប្រើក្សាជាបុគ្គល់នៅមន្ត្រី

21

ចញ្ចូនឆ្លើងតំរាប់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច (៤)

ការផ្តល់ប្រើក្សាជាប្រចាំខែ

បើសិនជាការផ្តល់ប្រើក្សាជាប្រចាំខែ ពាតិមានដែលត្រូវឡើកមកនិយាយមាន :

- ការប៉ាន់ប្រមាណាពីការប្រឈមនឹងការផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ចទៅក្នុងប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច
- ដែនការកាត់បន្ទូយគ្រោះប្រឈមនៃការផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ចទៅក្នុងប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច
- ទន្លេការព្រមព្រៀងពីដែគ្មាក់ (ដាក់លេខក្នុងដោយខ្សោយកិច្ច) និងធ្វើពេស្តូយាម
- ពិចារណាទីតុវិវារសំរាប់ធ្វើការផ្តល់ប្រើក្សាជាបុគ្គល់នៅមន្ត្រី

22

ឯកចារផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច

ឯកចារផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច គឺជាផ្នែកច្បាស់ដែលមានលទ្ធផលពេស្តូមិនស្របតាម តិចាប់ព្រមទាំងផែនទំនួរ

- ដែគ្មាក់មានលទ្ធផលពេស្តូមិនស្របតាម HIV វិធីមាន
- ដែគ្មាក់មានលទ្ធផលពេស្តូមិនស្របតាម HIV អវិធីមាន

នៃប្រព័ន្ធដោយរាយការណ៍ពី:

១. ដែគ្មាក់មានលទ្ធផលពេស្តូមិនស្របតាម HIV ឡើងដោយការផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច ហើយកំពុងស្តីពីក្នុងរយៈពេលចំបាត ដូចនេះហើយបានជាលទ្ធផលពេស្តូមិនស្របតាម HIV
២. ដែគ្មាក់មានលទ្ធផលពេស្តូមិនស្របតាម HIV មិនទាន់ផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច តាត់ដែលមានជូនកម្រោគពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច

23

ភាពសំបុត្រិត្តិភាពពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច

ត្រូវផ្តល់សិទ្ធិឱ្យអតិថិជនជាអ្នកសំរចចិត្តធ្វើពេស្តូយាមដោយតាមការបង្កិតបង្កិត

- បើសិនជាអតិថិជនសំរចចិត្តធ្វើពេស្តូយាម ត្រូវបារបៀបតិចិតនពីពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ចនៃប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច និងត្រូវរៀបចំសម្រាប់ធ្វើការបុមុំយាម
- បើសិនជាអតិថិជនសំរចចិត្តមិនបានព្រមធ្វើពេស្តូយាមទេ ហើយតាត់ចំនងជាកំពុងស្តីពីក្នុងស្ថានភាពមួយដែលប្រឈមនឹងការផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច អ្នកផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច ត្រូវពិភាក្សាជាមួយអតិថិជន ពីតំរងកាត់បន្ទូយគ្រោះប្រឈមនៃការបង្កិតបង្កិត

ការដែលស្រើសំរចចិត្តមិនធ្វើពេស្តូយាមរកមេការពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច មិនត្រូវឱ្យមានដល់ប៉ះពាល់ដល់ការទទួលលេសវាទៅថ្មីទៅបានបានជូនកម្រោគពេលវេលាទីសេដ្ឋកិច្ច។

24

លក្ខណៈការពេទ្យ: តម្លៃការបង់ប្រាក់ជូនដែលធ្វើឡើងនៅក្នុងការបង់ប្រាក់

ការគ្រែមរៀបចំ

ចូរអានជំនាញជាមួយជាន់ក្នុងការបង់ប្រាក់សេវាឌៃក្នុងការបង់ប្រាក់ និងជំនាញក្នុងការសម្រេច
សម្រេចជាប្រកុម ដើម្បីខ្សោយអ្នកត្រួតពិនិត្យការបង់ប្រាក់រាជរដ្ឋាភិបាល

រលិកទឹនិភាពនៃការបង់ប្រាក់ និងការបង់ប្រាក់ដែលធ្វើឡើងនៅក្នុងការបង់ប្រាក់

សង្គមកម្មភាព

- » គោលបំណងនៃសកម្មភាពនេះ គឺជីអនុវត្តជំនាញដែលធ្វើឡើងនៅក្នុងការបង់ប្រាក់ និងជីអនុវត្តជំនាញដែលធ្វើឡើងនៅក្នុងការបង់ប្រាក់
- » សេវាឌៃក្នុងការបង់ប្រាក់ និងការបង់ប្រាក់ គឺជីអនុវត្តជំនាញដែលធ្វើឡើងនៅក្នុងការបង់ប្រាក់ ដើម្បីបង់ប្រាក់ដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងអនុវត្តវិធីទាំងអស់នេះ:
- » សិក្សាការទាំងអស់នឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់ ហើយម្នាក់ទាំងគ្រប់ទ្វាត់ និង “អតិថិជន” យ៉ាងហេចកីឡាទានម្នានដែរ។

ជំនាញជាមួយជាន់ក្នុងការបង់ប្រាក់ជាមួយជាន់

សម្រាប់ខ្សោយការបង់ប្រាក់ដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់

ការគ្រែមរៀបចំ

- រលិកទឹនិភាពនៃការបង់ប្រាក់ជាមួយ ។ ត្រូវដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់ និងមានអារម្មណីមិនកំណត់ឡាយនិងសិក្សាការទាំងអស់
- ចូរគិតអំពីរបាយការណ៍ដែលអ្នកនឹងត្រូវនិយាយទៅក្នុងការបង់ប្រាក់ដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់
- រៀបចំនិងពិនិត្យសម្រាប់បង់ប្រាក់ដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់
- រៀបចំបន្ទាប់ឱ្យមានការបង់ប្រាក់ដែលអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់ ហើយសិក្សាការទាំងអស់នឹងបង់ប្រាក់ដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់

ការធ្វើឲ្យលក្ខណៈ

- ចាប់ផ្តើមដោយរក្សាទុកដាក់ទៅក្នុងការបង់ប្រាក់
- ត្រូវធ្វើឲ្យលក្ខណៈនៃការបង់ប្រាក់ ។ ឯកទេសដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់ និងការបង់ប្រាក់ដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់
- សម្រួលយកចិត្តទុកដាក់ទៅក្នុងការបង់ប្រាក់
- ប្រើបាយវិការពិធ្យោបាយដែលបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងសកម្មភាពនេះអ្នកនឹងដើរតូចដំង់គ្រប់ទ្វាត់

ការនិយាយ

- និយាយមួយទៅពួរដាក់ជាសំណងជាតិអ្នកស្ថាប់ខ្លួនព្រមទាំងបំផុត
- ប្រើបាយសាមញ្ញនិងសម្រេច

មាតិកា

- ធ្វើការផ្តល់ប្រើក្រាតាមសេវាឯករាយបាត់ដោយប្រាកដថា អ្នកបាននិយាយនៃសំណូរចំណុចសំខាន់ៗ
- និយាយរឿងនិងធ្វើការប្រចាំបីថ្ងៃ ដើម្បីពន្លាល់អំពីគិតខ្លះទៅដែលស្ថិតស្ថាតា
- លើកទីកចិត្តសិក្សាការមិនស្ថិតនៅមានយោបល់
- កំណត់ពេលវេលាអូរូបាន ។ មិនត្រូវបង្គំខ្លួចបំផាប់ពេក បុបន្ទាយពេលវេលាយុរពេកចំពោះគិតឈាមយេទេ
- ត្រូវនិយាយសង្គមបន្ទុវសារ៖សំខាន់ៗនៅពេលបញ្ចប់វគ្គនិមួយៗ
- ត្រូវផ្តល់និយាយសំណូរខ្លួនត្រូវមតិ ។ ប្រសិនជាអ្នកមិនដឹងចម្លើយ ត្រូវនិយាយប្រាប់គោលនិងទេ បុប្ផិលសំណូរទៅខ្លួនក្នុងការងារជាមួយ

ជំនាញសម្របសម្រលេករដ្ឋមន្ត្រីរបាយការណ៍ខ្លួនចំណោមសមាជិកទាំងអស់ ។ លេខកិត្តិកចិត្តឱ្យមានការពិភាក្សាឌុល់សក្ខុងចំណោមក្រោម និងលេខកិត្តិកចិត្តសិក្សាកាមប្រអប់ដើម្បីផ្តល់បញ្ជីសម្រាប់ប្រព័ន្ធដែលមានការសម្រេចនូវការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន

អ្នកសម្របសម្រលេក

- ប្រើសំណុរបៀក
- រៀបចំបច្ចាសនាពេលដឹបងនៃគ្នា និងការណែនាំ
 - យើងនឹងលើកដែឡើងដើម្បីស្វែរសំណុរបុមានយោបល់
 - យើងនឹងបើពាក្យសំដើលគារពេលដែលក្នុងដែឡើង
 - យើងនឹងនិយាយក្នុងពេលឱ្យបានមួយ និងធ្វើសរាងខ្សែខ្សែប្រាប់ការសន្ននាដោយខ្សែក
 - យើងនឹងការពារការសម្រាត់គ្នាទៅក្នុងពេលឱ្យបានមួយ
- យកចិត្តទុកដាក់ដល់អ្នកដែលអតិថិជនបាននិយាយ និងអំពីរបៀវបនិយាយរបស់គ្នា
- យកអាក្សរិយាយនិងចិត្តយុទ្ធភាពដែឡើង មកអនុវត្តចំពោះសមាជិកក្រោម
- ធានាថា គ្រប់អតិថិជនបានចូលរួមមានមតិទាំងអស់គ្នា ទោះជាតាត់អេវេនុខាងក្រោម
- ត្រូវចែងដោយជាមួយអតិថិជនដែលមាននិត្យការបំពានលើអ្នកដែឡើង

បច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងអតិថិជនដែលនិយាយប្រើ

ប្រសិនជាមាននរណាម្នាក់និយាយយកល្អ្អែនទៅក្នុងការពិភាក្សា:

- ត្រូវការពារសរសើរដល់គ្នាតែនឹងអរគុណដល់គ្នាតែ ដែលបានចូលរួមចំណោកក្នុងការពិភាក្សានិងថែកចាយបច្ចុប្បន្នពិសោធន៍របស់គ្នាតែដល់ក្រោម កំហុនត្រូវនិយាយថា “តើខ្ញុំអាចឱ្យអ្នកដែឡើងទេទៀតនិយាយដែលដែលបានប្រើទេ?”
- ប្រសិនជាម្នាក់និយាយប្រើនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នពិសោធន៍របស់គ្នាតែប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នពិសោធន៍របស់គ្នាតែដែលលើបាន។

ប្រសិនជាមនុស្សនៅក្នុងក្រោមដែកត្រាំ:

- ត្រូវនិយាយពិចិះ ធ្វើដែឡើងទៅការពិភាក្សានិងលើបំផែកត្រាំដើម្បីដែឡើងក្នុងក្រោម
- ត្រូវដើរទៅឱ្យដើរនិត្យក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នពិសោធន៍របស់គ្នាតែជាមួយក្រោមទាំងមួយ
- ស្វែីឱ្យអ្នកដែកត្រាំថែករំលែកក្នុវបច្ចុប្បន្នពិសោធន៍របស់គ្នាតែជាមួយក្រោមទាំងមួយ

បង្រៀនការដឹងជីវិតអ្នករដ្ឋមន្ត្រី

- ប្រើប្រាស់សំណុរីនឹងចារីយនឹងពិភាក្សាដោក្នុងប្រជាពលរដ្ឋ
- ទូកពេលឱ្យទានគ្រប់គ្រាន់ដល់ក្រុមដឹងជីវិតអ្នករដ្ឋមន្ត្រីអតិថិជនមានសេចក្តីក្រាបននឹងផ្លើយតប
- ផ្តល់ការផ្លើយតបប្រកបដោយការលើកទីកច្ចាទេដីលើអតិថិជនដែលទានផ្លើយតបនឹងសំណុរី។ ត្រូវប្រើបង្រប់ត្រួតពិនិត្យការកែងមើលដែលខ្ពស់។ ឧប់តាហ៌ដឹងការផ្លើយតប "វិញ្ញុដោយ" មានមនុស្សជាថ្រើសគ្រឿនគិតថាគ្នុងថ្វាមី ក៏ដូចខ្លះ ..."
- ទាញការសន្លាការបស់អតិថិជនមករកប្រធានបទវិញ្ញុ នៅពេលដែលគាត់បេញដីដំណុះដែលត្រូវនិយាយ
- ព្យាយាយធ្វើឱ្យនាំណាយឱ្យអតិថិជនទាំងអស់ចូលរួមពិភាក្សា។ នៅពេលមានមនុស្សពិភាក្សាតែងតាមពេលពិភាក្សា ត្រូវស្វែរទៅក្រុមចាំបីមាននរណាងដៃនៃទៀតចង់មានយោបល់អ្នកដែរ

បង្រៀនការដឹងបែន្ទូមសម្រាប់គ្រប់គ្រងអតិថិជនដែលពិបាក

- ធ្វើឱ្យនិងមិនត្រូវពិរិយាបច្ចំបាករបស់អតិថិជន បាប់តាំងពីនៅពេលបាប់ផ្លូវតុ ។ ប្រសិនជាកាត់នៅពេលត្រូវពិរិយាបច្ចំបែបនោះឡើង អ្នកត្រូវប្រើបង្រាយមជាមួយនឹងអតិថិជននៅវិញ្ញុ
- និយាយដោយស្អាត់ស្អុំមជាមួយអតិថិជនដែលលំបាកនោះ ដើម្បីទន្លេលំហ៏តុដល់គាត់ថា ពិរិយាបច្ចំរបស់គាត់អាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ក្រុមទាំងអស់ ។ ត្រូវវារិរកមិលពីហោតុដល់នៃការរំខាននោះ និងស្វែឱ្យគាត់បញ្ចប់សកម្មភាពទាំងនោះ
- ប្រសិនជាបិរិយាបច្ចំនោះលើសកិសិបចចបញ្ចាមូលដ្ឋាន ត្រូវរំលើកដល់ក្រុមពិបច្ចបញ្ជានោះ ដើម្បីបង្ហាញថាបិរិយាបច្ចំនោះមិនសមស្របទេ

<p>សកម្មភាព ភាគទី១ ការផ្តល់បើក្សាជាប្រជាពលរដ្ឋ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ គ្រឿងបច្ចាថ្នូនអំពីរបៀវបេជ្ជីការផ្តល់បើក្សាជាប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ ■ សិក្សាការម្នាក់ត្រូវធ្វើបាក់ដូចជាអតិថិជននៅក្នុងសេវាដែលទាំងនេះដែលកំណុងតែមាត្រីក ■ គ្រឿងក្រដាសចំពេជ្យនិយាយអំពីតួនាទីរបស់អតិថិជន ដល់សិក្សាការម្នាក់ប៉ុប្បន្នប្រើបាក់ដូចជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ និងស្ថិស្សិតិវិញ្ញាបណ្ឌ (ស្ថិស្សិតិវិញ្ញាបណ្ឌនៅក្នុងក្រដាសចំពេជ្យនិយាយ) ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយប្រើបាក់ដូចជាប្រព័ន្ធផ្លូវការប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីរើសរាយពេលវេលាបាន) ■ សូមដើរតូជាអតិថិជន ដោយសំដែងបាក់ដូចជាបានកំណុងតែស្ថិតនៅក្នុងក្រដាសចំពេជ្យនិយាយ ■ សូមដើរតូជាអតិថិជន ត្រូវធ្វើការប្រើបាក់ប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីស្វែងរកដែលខ្លួនត្រូវសំដែង ■ សូមដើរតូជាអតិថិជន ត្រូវធ្វើការប្រើបាក់ប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ កំហុំនៃត្រូវដើរតូទិន្នន័យ ដើម្បីស្វែងរកដែលខ្លួនត្រូវសំដែង ■ ក្រុមនិមួយៗត្រូវដើរតូគ្រប់ទាំងអស់ ដោយប្រើបាក់ប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ
<p>សកម្មភាព ភាគទី២ ការផ្តល់បើក្សាជាប្រជាពលរដ្ឋ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ គ្រឿងកសិក្សាការម្នាក់ត្រូវបានគ្រប់ទាំងអស់ ■ ត្រូវប្រាកដថាប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ និងក្រដាសចំពេជ្យនិយាយបានដោយស្រួលដើរតូ ■ ក្រុមនិមួយៗត្រូវបានគ្រប់ទាំងអស់ ដើម្បីស្វែងរកដែលខ្លួនត្រូវសំដែង (ក្រុមនិមួយៗត្រូវបានគ្រប់ទាំងអស់ ដើម្បីស្វែងរកដែលខ្លួនត្រូវសំដែង) ■ អ្នកដែលជាអតិថិជន ត្រូវធ្វើការប្រើបាក់ប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីស្វែងរកដែលខ្លួនត្រូវសំដែង ■ ក្រុមនិមួយៗត្រូវដើរតូគ្រប់ទាំងអស់ ដោយប្រើបាក់ប្រជាពលរដ្ឋនៃស្ថាយមានជាប្រជាពលរដ្ឋ

<p>សង្គមទី១</p>	<p>ក្រាយពីវគ្គផ្តល់ប្រើក្សានិមួយទានបញ្ចប់ ត្រូវធ្វើការសង្គមដូចមកនេះ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ស្ថរទៅអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាណូចាត់និយាយពីវគ្គផ្តល់ប្រើក្សាដែលគាត់បានធ្វើ ថាគើតមានដឹកការយ៉ាងដូចមេដែរ តើគាត់ធ្វើបានណូត្រង់ចំណុចណាមួយ៖ តើគាត់ចង់ប្រើអ្នកខ្លួនទៅពេលផ្តល់ប្រើក្សាលើកក្រាយទេ? <p>ដោយប្រើបញ្ជីដូចខាងក្រោមនេះរាយការណ៍ អ្នកសង្គមការណ៍ត្រូវផ្តល់វគ្គផ្តល់ប្រើក្សាអំពី:</p> <ul style="list-style-type: none"> - តើចំណុចខ្លាំងរបស់អ្នកផ្តល់ប្រើក្សាមានអ្នកខ្លួនទេ? - តើការយិការនិងពាក្យសំដើរបស់អ្នកផ្តល់ប្រើក្សា ជូយដែលការបង្ហាញរបស់គាត់ដែរបុរិច? - តើអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាមានផ្តល់អតិថិជននៅក្នុងការពិភាក្សាដែរបុរិច និងផ្ទើយតបនឹងសំណ្ងាបានច្បាស់លាស់ដែរបុរិច? - តើអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាពន្យល់អំពីប្រធានបទនិមួយទានច្បាស់លាស់ដែរបុរិច និងមានបញ្ហាលត្រប់ពីមានសំខាន់ៗដែរបុរិច? - តើអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាដែលត្រាយបញ្ហាបំបាត់របស់អតិថិជនបានសម្របដែរបុរិច? <p>នៅពេលដែលសិក្សាការមគ្រប់គ្នាបានដើរតូជាអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាបានឱយ ឱ្យគាត់ត្រូវបំមកក្រុមជិត ឱ្យសិក្សាការធ្វើការពិភាក្សា:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ តើលំហាត់នេះដឹកការយ៉ាងដូចមេដែរ? តើសិក្សាការមានវារម្មណីយ៉ាងដូចមេដែរក្នុងការដើរតូជាអ្នកផ្តល់ប្រើក្សា? ■ តើគាត់មានវារម្មណីយ៉ាងណាកំដែរចំពោះអតិថិជន? ■ តើការសំដែងជាតូជាអ្នកដែរ? ខុសត្រាយយ៉ាងណាកំដែរជាមួយនឹងការងារពិត? ■ តើសៀវភៅរការប្រកាសដូចមេអ្នកបានអ្នកបានឱយ? តើសៀវភៅរការនេះមានចំណុចខ្លាំងត្រង់ណាមួយ៖ តើអ្នកផ្តល់ប្រើក្សាត្រូវបង្កើនជោគអ្នកបានឱយ? ■ តើចំណុចសិក្សាដូចមេបុងអំពីលំហាត់នេះមានអ្នកបានឱយ? ■ ត្រូវត្រូវកាត់ត្រាចំណុចសំខាន់ៗនៅពេលឈើសៀវភៅរការប្រកាសនៅលើការរខ្សោន។
------------------------	---

សកម្មភាពទី៤ ភាគទី១: វគ្គផ្តល់ប្រើក្សាយុទ្ធពេលធ្វើឱ្យស្ថិយាយ: ការសំដែងតួជាអគ្គិច្ចនិងការសម្ងាត់របស់ត្រូវ

ការសំដែងតួជាអគ្គិច្ចនិង

អគ្គិច្ចនិងទី១:

នាន់វិញ្ញាយាល់ដោពេលសម្ងាត់បានហើយ នាន់មានការបារម្បចង់ដឹងខ្លាំងណាស់អំពីមេរោគអេដស៊ែ នាន់មិនបានគិតថា ខ្លួននានាបានផ្តល់មេរោគអេដស៊ែទេ ក៏ប៉ុន្តែនានាចង់ដឹងឱ្យបាន ត្រឹមអំពីរឹងនេះ ។ ឧបសត្វុងការស្ថាប់អំពីបញ្ហានេះ គឺនូវរបស់នាន់ដែលមានអាយុទីដែលចុះឡើងនៅលើជាភូរ ។

អគ្គិច្ចនិងទី២:

នាន់សំណាយាល់ដោពេលសម្ងាត់បានហើយ នាន់មិនស្សុវិជ្ជនៃអំពីមេរោគអេដស៊ែត្រឹមទេ នេះជាដោដោពេលលើកទី១របស់នាន់ហើយ នាន់ចង់ដឹងឱ្យបានត្រឹមអំពីមេរោគអេដស៊ែនេះ ។ នាន់មានសំណុរជាថ្មីចង់ស្សុវិជ្ជនៃអំពីមេរោគអេដស៊ែ ។

អគ្គិច្ចនិងទី៣:

នាន់សំណាយាល់ដោពេលសម្ងាត់បានហើយ នាន់ចង់ដឹងអំពីមេរោគអេដស៊ែខ្លាំងណាស់ នាន់មានសំណុរជាថ្មីដែលនាន់មិនខ្សោចនិងស្សុវិជ្ជនេះ ។

អគ្គិច្ចនិងទី៤:

នាន់គិតិនិមានដោពេលសម្ងាត់បានជាសុកភាពនោះ នាន់ត្រូវការអំណោតជាមួយនឹងការបង្ហាញអំពីមេរោគអេដស៊ែនោះ នាន់គិតថាដោការខាតពេលអត់ប្រយោជន៍ ។ នាន់គិតថា នាន់មិនអាចផ្តល់មេរោគអេដស៊ែបានទេ ពីព្រោះនាន់ជាភ្លើការស្ថាប់ប្រព័ន្ធសាស្ត្រ ហើយគិតថាមួយកដែលមានជូកមេរោគអេដស៊ែសម្រាប់ទទួលបាបកម្ពស់ហើយ ។

អគ្គិច្ចនិងទី៥:

នាន់ម៉ោងមានដោពេលសម្ងាត់បានហើយ នាន់មានដែគិតជាបាលពិមួយផ្លាក់ណូនចោរទេនេះ ដែគិតម្នាក់ក្នុងចំណោមដែគិតចាំងអស់មានសុខភាពមិនស្សុវិជ្ជនេះ ។ ម៉ោងមានសំណុរចង់ស្សុវិជ្ជនៃព្រោះដែលសំណុរចាំងនោះទាក់ទងទេនឹងការប្រឈមមុខខ្ពស់របស់នាន់ (តើដីនីអេដស៊ែមានរាជសញ្ញាណីខ្លះ? តើធ្វើយ៉ាងដូចមេដើម្បីឱ្យខ្សោចនិងថា ដែគិរបស់ខ្លួនដីនីអេដស៊ែ? តើខ្លួនអាចផ្តល់មេរោគអេដស៊ែដោយប្រឈមបានទេ?)

លកម្មភាពទី២ ភាគទី២: ផែរដោនៅក្នុងសាធារណៈប្រជាជន

ផែរដោនៅក្នុងសាធារណៈប្រជាជន

“ពីមលិ” ជាស្ថ្រីម្តាក់អាយុចាយឆ្នាំ ។ នានាពាណាពាត់បង់ស្ថាមីរយៈពេលខ្លាំងឡើងឡើយ ។ បីរបស់គាត់ធ្លាប់ធ្វើជាមន្ត្រីគម្រោងព្រំដែនវេតណាម ហើយធ្លាប់ឈើជាថ្រីនខេមុនិនគាត់ស្ថាប់ ។ ឆ្នាំមុន “ពីមលិ” បានរៀបការមួយឡ្វែត តម្លៃវនេះនានាមានថ្វូនពេះក្នុងទី៤ ។ នានាពាណាទៅពីនិត្យថ្វូនពេះហើយបានទទួលតំបន់របស់គាត់មានអប់រំអំពីមេរោគអេដស៊ នៅថ្ងៃការអប់រំសុខភាព ។ នានាពាណាសម្រេចចិត្តមកទទួលការដូចប្រើក្សាមុនពេលធ្វើពេស្សិយាម ពីព្រះនានចង់ធ្វើពេស្សិយាមរកមេរោគអេដស៊ ។

ផែរដោនៅក្នុងសាធារណៈប្រជាជន

“បុញ្ញ” បានធ្វើជាស្ថ្រីរកស្ថិត្តិវក្សាប់ក្រោមនៅថ្ងៃយប់ពីរយៈពេលខ្លាំងឡើយ ។ នានាឡិនបានរៀបការឡើងបុំនៅក្នុងដែននានជាក្នុងទី២ ។ ក្នុងទី១រស់នៅជាមួយដីដូនរបស់នាននៅឱងភ្នំពេញ ។ ឆ្នាំមុននានធ្លាប់បានព្យាយាលដីពេលនោះមក នានព្យាយាមឱ្យរៀបស់នានបើរៀប្រាយអនាម័យ ។ មានពេលខែ៩ក្នុងឆ្នាំមុននានបានរៀបនិស់មិនព្រមបើរៀប្រាយ ។ នៅពេលដែលនានក្រោរការឈូយខ្លាំង នានក្រោរពេលយ៉ាងត្រាមូលដែលបានបើរៀប្រាយអនាម័យ ។ តម្លៃវនេះនានកំពុងមានថ្វូនពេះ ។ នានមិនទាន់ដឹងថ្មាស់ថា ត្រូវធ្វើអ្នីនោះទេ ។ នានាពាណាពុអំពីមេរោគអេដស៊-ដឹងអេដស៊ និងបានដឹងថាស្ថ្រីរកស្ថិត្តិវក្សាប់ក្រោមឱ្យបានខ្លាប់ក្នុងមេរោគអេដស៊ ។ នានមិនបានដឹងថាគ្នុងនានជាមួយកណ្តាលទេ ។ បុំនៅនានគិតថានានចង់បានក្នុងម្នាក់ឡើងឡើយ ។ និងមានបំណងត្រឡប់ឡើងពេលខ្លាំងពីរការងារផ្សេងឡ្វែតធ្វើ ។ ដូច្នេះនានអាចបិទីមក្នុងដោយខ្ពុសជាបន្ទាន់ ។ នានសម្រេចចិត្តមកពីនិត្យថ្វូនពេះ ។ តម្លៃវនេះ នានាពាណាបានដឹងថានានសេវាដែលធ្វើពេស្សិយាមរកមេរោគអេដស៊ ។ នានស្រើសំណើការប្រើក្សាមុនពេលធ្វើពេស្សិយាម ។

ផែរដោនៅក្នុងសាធារណៈប្រជាជន

“សុជល” និងមិត្តស្រីរបស់គាត់ណែនាំ ។ “ណាវី” កំពុងសិក្សាដែក្រៅបំពេជ្រាណិជ្ជកម្មនៅភ្នំពេញ ។ គេចាំងពិរនាក់បានរៀបការឡ្វាំមកបើយ ។ តម្លៃវនេះ “ណាវី” មានថ្វូនពេះ ឡើងបើយ ។

“ណាវី” មានបុរិច្ឆេទដែលស្ថ្រីម្តាក់មានជុំកម្មភាពអេដស៊ដែលក្នុងស្រីតុចរបស់នានាពាណាស្ថាប់កាលពីឆ្នាំមុន ។ “ណាវី” ធ្លាប់មានមិត្តប្រសម្រាក់មុនពេលដីបន្ទីង “សុជល” នានមានរាមូលិមិនទុកចិត្ត “សុជល” និងគិតថា “សុជល” អាចធ្លាប់គេងជាមួយស្រីបំរីស្រាប់រៀប្រាយមួនពេលដីបន្ទីងនាន ។ “សុជល” ធ្លាប់និយាយអំពីការស្រើសង្គមិត្តកិត្តនៅពេលល្អាចនៅរាល់សាលានិងខាងក្រោម ។

នានាពាណាពុល “សុជល” ថា នានមានការបារម្មាជផ្សាយមេរោគអេដស៊ ដោយសារតែបុរិច្ឆេទដែលស្ថ្រីម្តាក់មានបីធ្វើជាយោចា ។ នានាពាណាបានដឹងអំពីការធ្វើពេស្សិយាមនៅពេលដែលនានមកពីនិត្យថ្វូនពេះនៅគិតិនិកកាលពីអាជីតុមុន ។ អ្នកដូចប្រើក្សាបានប្រាប់នានថា ប្រសិនជានានមកទទួលការប្រើក្សាមួយបីរបស់នាន វាដាការប្រសិនិយាលស់ ។ នានាពាណាមួយទាញបីនានិយាយឱ្យមកជាមួយ ។ កំបុំនៅ “សុជល” ប្រាប់នានថា គេនិងមិនធ្វើពេស្សិយាមរកមេរោគអេដស៊ទេ ។

មូលដ្ឋានទី១០: ចំណុចទី៩

- ការផ្តល់ប្រើក្រាមុនពេលធ្វើពេត្យឈាម មានគោលបំណងឱ្យត្រួសិនដែក្បាល់ត្រូវមិនធ្វើពេត្យរកមេរកអេដស៊ី ដោយផ្តល់នូវព័ត៌មាននិងការអប់រំស្តីអំពីមេរកអេដស៊ី-ជីឡើងអេដស៊ី និងការធ្វើពេត្យឈាម
- គុណសម្បត្តិនិងគុណវិបត្តិនៃការធ្វើពេត្យឈាមត្រូវលើកយកមកពីភាក្សា
- ការផ្តល់ប្រើក្រាមុនពេលធ្វើពេត្យ ជាការត្រូវមិនប្រើប្រាស់អតិថិជនក្នុងការមកទេរាល់ទេរាល់ពេត្យ នៅពេលផ្តល់ប្រើក្រាមក្រាយពេលធ្វើពេត្យឈាម ។
- ការវាយតម្លៃអំពីការប្រឈមនិងការផ្តល់ប្រឈមមេរកអេដស៊ីរបស់បុគ្គល និងដែនការកាត់បន្ថយការប្រឈម (មានការបង្ហាញអំពីការប្រើប្រាស់ស្រាមអនាម៉យ ប្រសិនជាមានពេលវេលាសម្រប) ត្រូវលើកយកមកពីភាក្សា ប្រសិនជាការផ្តល់ប្រើក្រាមដល់បិបនូវបុគ្គល
- នៅចុងបញ្ជីបំពេលការផ្តល់ប្រើក្រា ត្រូវមានដើម្បីពេលពេល និងប្រចាំពេល ដែក្បាល់នាងគ្នា នៅក្នុងស្ថានភាពមួយ ដែលអាចឱ្យគាត់ធ្វើការសម្រេចចិត្តក្នុងការធ្វើពេត្យឈាមបាន ។

ឧបសម្ព័ន្ធទី១០

បញ្ជីផ្តៃងារដាក់នេះអាចបើកចុះដោយអ្នកដ្ឋាល់បីក្សា ដើម្បីរាយការណ៍ការដែលត្រូវបានធ្វើ នៅពេលដ្ឋាល់បីក្សាមុនធ្វើតែស្ម័គ្រាយម្នាយ ជាក្រុម ជាបុគ្គល ឬ ជាបីក្សាប្រព័ន្ធ

បញ្ជីផ្តៃងារដាក់ការដ្ឋាល់បីក្សាមុនធ្វើតែស្ម័គ្រាយ

បីស្សវ៉ារការុបភាពមុនពេលធ្វើតែស្ម័គ្រាយនៅថ្ងៃកំពើទៅនៅ ដើម្បីជាដំឡើងការដ្ឋាល់សារ

១. ព័ត៌មានជាមួលដ្ឋាន ស្ថិអំពីមេរកទេដស៊ែ-ជីឡីអេដស៊ែ

២. ការវាយតម្លៃការយល់ដឹងអំពីមេរកទេដស៊ែ

៣.គុណសម្រាតិនឹងការប្រយោជន៍ការធ្វើតែស្ម័គ្រាយ

៤.ដំណើរការធ្វើតែស្ម័គ្រាយកម្រោមមេរកទេដស៊ែ

៥.ការរក្សាការសម្ងាត់

៦.អតិថិជនិងការពាក់ព័ន្ធទៅនឹងលទ្ធផលពេសវិជ្ជមាននិងអវិជ្ជមាន

៧.ការដ្ឋាល់បីក្សានឹងធ្វើតែស្ម័គ្រាយដល់ដែគ្មី

៨.វិធីបង្ហារការចម្លងមេរកទេដស៊ែរវាយទៅក្នុង

៩.វិធីបង្ហារការចម្លងមេរកទេដស៊ែពីម្នាយទៅក្នុង

១០.ការកំណត់រកសេវាឌែលកំណត់អ្នកដ្ឋាល់អ្នកមេរកទេដស៊ែ

ប្រសិនជាមួលដ្ឋាល់បីក្សាមុនពេលធ្វើតែស្ម័គ្រាយនៅបន្ទប់អប់រំម្នាយ នៅចុងបញ្ហប់ក្រុវិសាយថា៖

- ការធ្វើតែស្ម័គ្រាយកម្រោមមេរកទេដស៊ែ គឺជាដែលក្នុងការដ្ឋាល់សេវាប្រចាំដំឡើក
- ប្រសិនជាមួលដ្ឋាល់បានព័ត៌មានថែមទៀត បុក្រោនធនាំបីមកជាមួយដើម្បីទទួលបីក្សាចំងារនៅក្នុង សូមប្រាប់មកពុករើនឹង ដែលកំពុងតែធ្វើការក្នុងថ្ងៃនេះ

ប្រសិនជាមួលដ្ឋាល់បីក្សាបាលកូណ៍បុគ្គល ឬ ជាលកូណ៍បីក្សាបាលកូណ៍សូមដល់សារដូចតទៅនេះ៖

- ការចាត់ប្រាការអំពីគ្រោះប្រយោជន៍ការមេរកទេដស៊ែនឹងជីការមេរក
 - ❖ ពន្យល់ថា ជីការមេរកបានដើម្បីគ្រោះប្រយោជន៍ការចម្លងមេរកទេដស៊ែ និងការចម្លងមេរកទេដស៊ែពីម្នាយទៅក្នុង
 - ❖ ប្រាប់អតិថិជនអំពីការទទួលសេវាព្យាបាលជីការមេរកដោយថ្ងៃទៀត
- ដែនការកាត់បន្ទាយការប្រយោជន៍
- ការរកដំឡើកនៃការបើកចំបស្ថានការពារបស់អតិថិជន

ក្រសួងរាយព័ម្ពការដ្ឋល់ប្រើក្សាមុនពេលធ្វើពេលយ៉ាម — តុងវគ្គនេះ តើអ្នកដូចតារប្រើប្រាស់ការប្រើក្សាមានធ្វើដូចសំណួរនៅខាងក្រោមដោរបីទេ?	មាន	ត្រាស
១. ស្រាគមនឹនិងធ្វើការវគ្គិច្ឆេទ		
២. អ្នកដូចប្រើក្សាទិញការណែនាំខ្លួន		
៣. ពន្លេល់ហេតុផលនៃការពិភាក្សា		
៤. សង្គមប្រព័ន្ធអំពីជំណើរការនៃការដ្ឋល់ប្រើក្សា " វីឡេនេះ យើងនឹង.... "		
១០ បញ្ជីដំឡើងដ្ឋានការដ្ឋល់ប្រើក្សាមុនពេលធ្វើពេលយ៉ាមមាន១០ចំណុចដែលត្រូវឱ្យយាយ: (ត្រូវមិនស្រាវជ្រាវបាតដងដែរ)		
១. ព័ត៌មានជាមួលដ្ឋានស្តីអំពីមិនការពារអេដស៊ី - ជីឡីអេដស៊ី		
២. ការរាយព័ម្ពអំពីការយល់ដឹងអំពីមិនការពារអេដស៊ី		
៣. គុណសម្រាតិនិងការប្រយ័មនៃការធ្វើពេលយ៉ាម		
៤. ជំណើរការធ្វើពេលយ៉ាម		
៥. ការរក្សាការសម្ងាត់		
៦. អត្ថន័យនិងការពាក់ព័ន្ធរាយលទ្ធផលពេលយ៉ាមនិងលទ្ធផលពេលយ៉ាមវិជ្ជមាន		
៧. ការដ្ឋល់ប្រើក្សានិងធ្វើពេលយ៉ាមដល់ដែក		
៨. វិធីបង្ការការចម្លងមិនការពារអេដស៊ីរាយដែក		
៩. វិធីបង្ការការចម្លងមិនការពារអេដស៊ីពិមាយទៅក្បែង		
១០. ការកំណត់រកសេវាការថែទាំ-ព្យាយាមនិងគំប្រែងដែកក្នុងកម្រការពារអេដស៊ី		
ការដ្ឋល់ប្រើក្សាបាលក្នុណ៍បុគ្គល ឬ បាលក្នុណ៍បីប្រព័ន្ធ		
១. ការរាយព័ម្ពអំពីការប្រយ័មនិងមិនការពារអេដស៊ី		
២. ពិភាក្សាដែនការការពាក់បន្ថយការប្រយ័មរបស់បុគ្គល		
៣. បង្កាញអំពីរបៀវបាតកំស្រាមអនាម័យ (បើសិនជាសម្រប)		
៤. វរកជនប្រើប្រាស់នៃការបើកចំបាលទ្ធផលពេលយ៉ាម		
៥. សិរិយាបច្ចុបស់អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សា: តើអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាមានបានធ្វើ...?		

សិរីយាបច្ខេបស់អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុងមានបានធ្វើ...?		
១. ផ្តល់ពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ដល់អតិថិជននៅពេលដ្ឋល់ប្រើក្រុងដែរបូទេ?		
២. យកចិត្តទុកដាក់និងស្ថាប់អតិថិជននៅពេលឆ្លងការប្រើក្រុងដែរបូទេ?		
៣. បង្ហាក់ការសន្យាទារបស់អតិថិជន?		
៤. ទូកពេលឱ្យអតិថិជនគិតភួងអារម្មណីប្រើគិតបញ្ហាបានគ្រប់គ្រាន់ ?		
៥. បង្ហាព្យាការយល់ចិត្តអតិថិជន?		
៦. លើកទឹកចិត្តនិងទូកពេលឱ្យអតិថិជនមានពេលគ្រប់គ្រាន់ត្រូវការស្វែរសំណួរ?		
៧. សិរីយាបច្ខេបស់អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រុងចំពោះអតិថិជន (ស្ម័គ្រាក់ពិនិត្ធិ ១ចោះៗ: ១គីឡូនាទី និង ៥គីឡូបំផើ)		
៨. តើវគ្គដ្ឋល់ប្រើក្រុងនេះបានបញ្ចប់ដោយបិយាកាសវិធីមានដែរបូទេ?		

ទីផ្សារទី១

គាន់ខ្លួនត្រូវក្រោមពាណិជ្ជកម្ម

រដ្ឋបំណង

នៅចុងបញ្ហាបែនមួយឱ្យឈរសេវាទីក្រារមានការងារដែលធ្វើតែស្ថិតិយាម

១. កំណត់បានអំពីគោលបំណងនៃការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ
២. អធិប្បាយអំពីដំណឹកការនៃការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ត្រូវបានដោះស្រាយការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ
៣. រាយបញ្ជីនៃប្រធានបទដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងអំឡុងពេលដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំដែលបានដោះស្រាយការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ
 - ក-អតិថិជនទាំងអស់
 - ខ-អ្នកដែលមានលទ្ធផលពេលប្រចាំឆ្នាំរវាងមួយរដ្ឋបាល
 - គ-អ្នកដែលមានលទ្ធផលពេលប្រចាំឆ្នាំរវាងមួយរដ្ឋបាល
៤. ពិភាក្សាអំពីសមាសភាពនៃការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ នៅក្នុងការការតែបន្ថយគ្រោះប្រយ័ម ការប្រាប់លទ្ធផលពេលប្រចាំឆ្នាំ ការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ ការសំនេះដោយរិធីមាន
៥. ពិភាក្សាអំពីប្រតិកម្មដូចជាតុកនៅពេលដឹងពីលទ្ធផលពេលប្រចាំឆ្នាំ
៦. ពិភាក្សាអំពីយុទ្ធផលនៃការងារដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលមានការងារដែលប្រចាំឆ្នាំ នៅក្នុងការអេក្រង់ក្នុងប្រព័ន្ធ



រយៈពេល: ៥ម៉ោងពេលវេលា

លក្ខណៈការងារជាបន្ទុរាល់ប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី

ការងារដែលបានគោលចំណាំ

ការងារដែលប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី

- ផ្តល់លម្អឺជាចំណេះចិត្ត និងជួយឱ្យភាគាណយល់ពិនិត្យជាមួយនាំទៅបាន
- ដូចមួយអតិថិជននៅពេលចិត្តពាក្យជាការងារទឹកប៊ូលមីនុយពិនិត្យការងារទៅបាន
- ផ្តល់ពាក្យជាការងារទឹកប៊ូលមីនុយពិនិត្យការងារទៅបាន
- បញ្ចូនអតិថិជនទៅទឹកប៊ូលមីនុយពិនិត្យការងារទៅបាន
- ដោះស្រាយ និងលើកទីកិច្ចិតុឱ្យមានការងារសំខាន់ជាពីររបស់ការងារប្រើក្សារក្រាយ
- ពិភាក្សាផីការប្រាប់លម្អឺជាចំណេះចិត្តអតិថិជន និងការធ្វើតែស្ថិតីក្នុងការងារដែលបាន
- ផ្តល់ការគាំទ្រ ផ្តល់ពាក្យជាការងារប្រាប់បញ្ចូនការងារប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី⁵

ជំនួយការងារដែលប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី

ជំនួយការងារដែលប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី អាជីវកម្មដោះស្រាយ អាជីវកម្មជាទុរាល់

- ផ្នែកទី១ អនុវត្តន៍យិកប្រាប់អតិថិជនទាំងអស់ដែលមកទទួលលម្អឺជាចំណេះចិត្ត
- ផ្នែកទី២ ការងារដែលប្រើក្សាមានភាពខ្ពស់ត្រូវ អាសយដ្ឋាននិងលម្អឺជាចំណេះចិត្តមានប្រើប្រាស់

ការងារដែលប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី ក្នុងការងារដែលប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិតី

6

ការងារដែលបានបញ្ជាក់ដោយបញ្ជី

- ចំពោះការអនុវត្តន៍យិកប្រាប់រាជរដ្ឋាភិបាល រាជរដ្ឋាភិបាលបានជាកំឡូលទៅត្រូវបានអនុវត្តន៍យិកប្រាប់បានមួយត្រូវការងារដែលបានក្នុងការងារទៅបាន
- អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាមិនបានដើរពីលម្អឺជាចំណេះចិត្តមួយបន្ថែមទេ
- ក្រាយពិបាលការអនុញ្ញាតអតិថិជន អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សារក្រាយពិបាលក្នុងការងារសំបុត្រ ដើម្បី អាននិងពន្លេក្នុងការងារបានស្ថិតីជាបន្ទុរាល់ទេ
- អ្នកដ្ឋល់ប្រើក្សាក្នុងការងារទៅបានបានជីវិតជាបន្ទុរាល់បាន និងការងារជីវិតបានជីវិត ក្នុងការងារទៅបាន

7

លក្ខណៈភាពទី២: បំផុសគំនិត : ពីប្រធានបទអូខ្មែរដែលត្រូវរាយការក្នុងពេលដ្ឋល់ប្រើក្រារក្រាយពេលធ្វើតែស្ថិយាល័យ

- » គោលបំណងនៃលំហាត់នេះ គឺជំនួយប្រមូលដុំចំណុចនានាដែលត្រូវនិយាយក្នុងពេលដ្ឋល់ប្រើក្រារក្រាយពេល
- » ត្រូវឱ្យសិក្សាការមានយោបល់អំពីចំណុចដែលត្រូវនិយាយនៅពេលដ្ឋល់ប្រើក្រារក្រាយពេល

វិធីគោលដ្ឋល់ជំនួយប្រមូលដុំចំណុចនានា៖ ក្នុងបំណើដែលត្រូវបានបង្ហាញ

- ពិនិត្យបំណើដែលបានបង្ហាញដែល PMTCT របស់អតិថិជន និងលេខនៅលើក្រោម សំបុត្រចំណាប្បែក
- វិធីកម្រិះនឹងវិញ្ញាតិអីដែលបានប្រើក្រារចេញមូនពេលធ្វើតែស្ថិយាល័យ
- វិធីកម្រិះនឹងវិញ្ញាតិអារម្មណីរបស់អតិថិជនអំពីការទទួលយកលទ្ធផលពេល និងការសំរបខ្ពស់ជាមួយលទ្ធផលពេល
- ស្ថារចាងអតិថិជន តើក្នុងគោលនៅត្រូវមិនទទួលលទ្ធផលពេលពីអ្នកដ្ឋល់ប្រើក្រារហើយប្រសើរ
- បើសិនជាអតិថិជនយល់ព្រម សូមបើកត្រូវមានសំបុត្ររាជការលទ្ធផល និងពន្លេលទ្ធផលពេលពីអតិថិជន
- ទូកពេលវេលាណីរាយអតិថិជនបានសំដែងចេញទូទៅប្រពិកម្មនិងអារម្មណី និងស្ថារសំណុរោនា។

9

គោលដ្ឋល់ជំនួយប្រមូលដុំចំណុចនានា៖ បច្ចុប្បន្ននិងមាន (១)

លទ្ធផលពេលវេលាណីរាយ មានអំពីរបាយចាត់ បុគ្គលិមិនានុងមេរករាយអំដីទៅ បុស្ថិតនៅក្នុងរយៈពេលសំបុត្រដែលរាយការ

- វិធីកម្រិះនឹងវិញ្ញាតិអ្នកដ្ឋល់ប្រសើរ
- រាយការយោបល់សំខែៗនៃមេរករាយ និងលើកម្រិះកិចចិត់ដែលប្រើក្រារដើម្បី ឯកច្បាស់មួយក្នុងរាយការ ឬក្នុងរាយការដែលបានបង្ហាញ
- បើសិនជាប្រើប្រាស់ក្នុងរាយការ សូមពិភាក្សាតិការប្រាប់លទ្ធផលពេលវិញ្ញាតិដីនេះ និងការធ្វើតែស្ថិយាល័យរបស់ដឹក
- និយាយពីលទ្ធផលពេលវិញ្ញាតិស្របតាមរបស់ដឹក
- ពិភាក្សាដែលបានបង្ហាញត្រូវបានប្រើប្រាស់ដីនេះ និងការប្រាប់លទ្ធផលពេលវិញ្ញាតិដីនេះ និងការបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ
- ពិភាក្សាដែលបានបង្ហាញត្រូវបានប្រើប្រាស់ដីនេះ និងការប្រាប់លទ្ធផលពេលវិញ្ញាតិដីនេះ និងការបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ
- ពិភាក្សាដែលបានបង្ហាញត្រូវបានប្រើប្រាស់ដីនេះ និងការប្រាប់លទ្ធផលពេលវិញ្ញាតិដីនេះ និងការបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ

10

គោលដ្ឋល់ជំនួយប្រមូលដុំចំណុចនានា៖ បច្ចុប្បន្ននិងមាន (២)

- សង្គត់ចុំផែនការរាយការណានៅក្នុងកំឡុងពេលមានដោយ នៅពេលនៅលើក្រោម និងនៅពេលបំបែកដោយក្នុង
- លើកម្រិះកិចចិត់ត្រូវឱ្យចិត្តឱ្យក្នុងរាយការដោយដោយ
- ដួលតិមាន បុប្ផោនស្រីចំណែករាយការដែលបានបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ និងការបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ
- ដួលជាការអប់រំដែលបានបង្ហាញ
- ស្ថារចាងពីការបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ ប្រាប់លទ្ធផលពេលវិញ្ញាតិដីនេះ
- លើកម្រិះកិចចិត់ត្រូវឱ្យក្នុងបច្ចេកវិទ្យាបានបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ
- និយាយលើកម្រិះកិចចិត់ត្រូវឱ្យក្នុងបច្ចេកវិទ្យាបានបង្ហាញដែលបានបង្ហាញ
- និយាយពីដំណើរាយចរចាតិស្ថិតិភាពនៃការបង្ហាញ

11

ការង្គ់នៃប្រព័ន្ធស្ថាបនិត្យបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ:

បច្ចុប្បន្នបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ (១)

លម្អិតធម្មលរៀងរាល់មាន មាននីយថា បុគ្គលូនានស្ថាបនិត្យបច្ចេកទេស ដែលមិនមែនមាន
នឹងយុទ្ធសាស្ត្រ ត្រូវតែមានជម្រើសដែលអាចបង្កើតឡើងឱ្យមានលទ្ធផលនេះ

- រូបីកអំពីអភិវឌ្ឍន៍យុទ្ធសាស្ត្រការជាប់ទាក់ទងទៅនឹងលទ្ធផលនេះ
 - លើកទិន្នន័យអភិវឌ្ឍន៍បញ្ហាព្យារមួយក្នុងរបស់គ្មាន វារកបព្យារបស់គ្មាន
និងតាំងទ្រដល់គ្មាន
- នៅពេលណាដែលអវត្ដិថិជនបានត្រូវមិនរួមរាល់បើយោ សូមពន្លាលទៅអវត្ដិថិជន
ថាមានបញ្ហាសំខាន់ទាក់ទងនឹងជីវិតប្រចាំថ្ងៃ ជាប្រើប្រាស់ដែលត្រូវពិភាក្សា

វាដាករសំខាន់ណាស់ដែលត្រូវលើកយកបញ្ហាទាំងនេះមកពិភាក្សាតុងពេលដូល
ប្រើក្រាមុនពេលធ្វើតេស្សូយាមដីមីនុយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងបញ្ហាទាំងនេះជាមុន។

12

ការង្គ់នៃប្រព័ន្ធស្ថាបនិត្យបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ:

បច្ចុប្បន្នបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ (២)

■ រូបីកបាបដែលប្រើបាយការងារបញ្ហាលដោយឱ្យមិនចូលរួមរាល់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
និងវិភាគសំខាន់ទាក់ទងទៅនឹងប្រចាំថ្ងៃមែនបាន

- ការបញ្ហាលដោយឱ្យមិនចូលរួមរាល់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
- ជីវិតបែងប្រើប្រាស់

- ការសំរាប់ក្នុងនៅក្នុងបែងប្រើប្រាស់របស់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
- ការសំរាប់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
- ការសំរាប់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស

■ ពិភាក្សាតីបែងប្រើប្រាស់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស

■ បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេសរបស់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេសនិងបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
ដែលបានបង្កើតឡើងដោយឱ្យការងារបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេសដែលបានបង្កើតឡើង

■ បើសិនជាប្រើប្រាស់ក្នុងការបង្កើតឡើង ពិភាក្សាតីការបង្កើតឡើងបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
និងជីវិតបែងប្រើប្រាស់

■ ជីវិតបែងប្រើប្រាស់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស

13

ការង្គ់នៃប្រព័ន្ធស្ថាបនិត្យបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ:

បច្ចុប្បន្នបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ (៣)

- កំណត់រកប្រភពនៃក្នុងបញ្ហាសំរាប់អភិវឌ្ឍន៍ ដូចជា: ត្រូវការ មិនក្នុង សេវានៅ
តាមសហគមន៍ ការតាំងត្រូវបានដោយឱ្យក្នុងការបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស ការបញ្ហានៅមួយប្រចាំ
- ផ្តល់ព័ត៌មាន បុប្ផនេរអភិវឌ្ឍន៍ទៅបែរវាដែលពាក់ព័ន្ធ ដូចជា បែរវាដែនការត្រូវការ
គ្រឿងកិរិយាណាព្យាបាលសម្រាប់
- បើសិនជាអភិវឌ្ឍន៍មានក្នុង សូមពិភាក្សាតីការធ្វើតេស្សូយាមរកមេរោគនៅដែលដែល
ក្នុងទាំងនេះ
- ស្ថាបនិត្យបច្ចេកទេសថា តាត់មានសំណួរ បុការបានមុនដែរប្រចាំ ។ ផ្តល់ព័ត៌មានដល់អភិវឌ្ឍន៍
សំរាប់ទាក់ទងជាមួយគ្នានិងការបង្កើតឡើងនេះ
- ផ្តល់ចំណែកសារអប់រំដល់ប្រើ

14

ការង្គ់នៃប្រព័ន្ធស្ថាបនិត្យបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ:

បច្ចុប្បន្នបច្ចេកទេសនូវយុទ្ធសាស្ត្រ (៤)

■ រូបីកដែល ប្រើបាយត្រូវការងារបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស តាត់មានកម្រិតខ្ពស់បែងប្រើប្រាស់
ក្នុងពេលដែលគាត់មានថ្ងៃពេលដែលបានបង្កើតឡើង ដើម្បីបង្កើតឡើងការសំរាប់អនាគត និង
ទទួលបាននូវសេវាដោយស្ម័គ្រោះ

បែងប្រើប្រាស់នេះ:

- លើកទិន្នន័យអភិវឌ្ឍន៍ដែលបានបង្កើតឡើង ដើម្បីបង្កើតឡើងបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
និងរក្សាការសម្រាត់
- ក្រោមដែនការការបង្កើតឡើងបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស មានការបង្ហាញការចូលរួមរាល់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស
ដែលមិនទាន់នូវបុទ្ទិកដែលមិនទាន់នូវបញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស និង
បង្ហាញការផ្តល់មេរោគនៅដែលបានបង្កើតឡើង
- ពិភាក្សាតីដែនការបង្កើតឡើងការចូលរួមរាល់បញ្ហាលូនានបច្ចេកទេស

15

សកម្មភាពទី៣: ធ្វើការជាអ្នកម្រោង យកម្លាសភាពនៃការផ្តល់ប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើតេណូយាម

- » គ្រឿងកសិក្សាកាមជាថ្មីរក្សានឹងចែកប្រជាសបទនឹមួយទៅឯុទ្ធសិក្សាកាម:
- ក្រុមទី១: ការកាត់បន្ទូយគ្រោះប្រឈមនឹងការប្រើប្រាប់យាប់
- ក្រុមទី២: ការប្រាប់លទ្ធផលពេលដែលអ្នកដីទេ
- ក្រុមទី៣: ការផ្តល់ប្រើក្សាជំនួយបញ្ហាផ្លូវការនៃការប្រព័ន្ធមិនស្របតាម
- ក្រុមទី៤: ការសំនោះប្រកបដោយភាពវិធាន

- » ក្រុមនឹមួយទៅត្រូវគិតអំពីចំណុចដែលទាក់ទងទៅនឹងប្រជាសបទរបស់គេ និងដែលត្រូវនិយាយនៅពេលប្រើក្សារក្រាយពេល
- » គ្រឿងការពេលទី១ ដើម្បីឱ្យសិក្សាកាមធ្វើការ។
- » ក្រុមនឹមួយទៅនឹងមកបង្ហាញលទ្ធផលរបស់ក្រុមខ្ពស់
- » គ្រឿងការពេលទី២ ដើម្បីឱ្យប្រាកដថាគ្រប់តាមយល់ច្បាស់

១. តំណែនការតំបន់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលត្រូវបាន

- អតិថិជនដែលត្រូវបានប្រាប់ថា មានលទ្ធផលពេលដែលអវិជ្ជមាន នាថែមស្ថាបីនឹងទទួលភាល់ការណែនាំចំណាំឡាយ ដើម្បីក្សាលទ្ធផលពេលដែលយាមរបស់គាត់ឱ្យនៅតំបន់មានមេរោគនៅដ៏ជានិច្ច
- ពេលខែ: ពួកគាត់ថែមចំណាំប្រាប់អ្នកដីលំប្រើក្សាជានឹងមិនរួមកែទេឡើងទេ
- អ្នកដីលំប្រើក្សាជានឹងត្រូវឱ្យឱ្យគាល់នេះកន្លែងដុតទៅទេ ។ ត្រូវពាណិជ្ជការណ៍ដីតិច សកម្មភាពកាត់បន្ទូយគ្រោះប្រឈមនឹងការផ្តល់របស់អតិថិជន
- បើសិនជាអតិថិជនមានភីយាប់ប្រឈមជាក់លាក់ណាមួយ អ្នកដីលំប្រើក្សាជានឹងប្រាប់ដែលអតិថិជនពិសកម្មភាពប្រឈមចាំនេះ និងពិភាក្សាដើម្បីប្រើប្រាស់អតិថិជន ឱ្យធ្លាក់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលនៅក្នុងខ្លួន ។

17

២. តំណែនការតំបន់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលត្រូវបាន

- ការផ្តល់ប្រាកប្បើកិរិយាលិសតិវាប័ប់
 - ជាមួយដឹងចំសំរាប់ការបង្ហាញនឹងការព្យាពាលដែលចំណាំដែលអ្នកដីកម្រោគនៅដ៏ជីមឺនេដែល
 - មិនមែនជារីនីហាយស្រួលក្នុងការអនុវត្តន៍នោះទេ
 - ជាដំណើរការមួយដែលមានចំណែកនៅក្នុងការព្យាពាលយុរអ៊ីនុង
- សិរិយាបច្ចុប់មនុស្សប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលតាមអាយុ បទដ្ឋានសង្គម តម្លៃរបស់បុគ្គលម្នាក់ និងសង្គម
- ដើម្បីសំរប់ទៅនឹងសិរិយាបច្ចុប់ មនុស្ស:
 - ត្រូវយល់ដឹងពីដែលប្របោជន៍
 - មានចំណោះដឹង
 - មានជំនាញនិងសម្រារៈ
 - ប្រាកចទទួលបាននូវសេវាភាសានឹងការគាំទ្រពីមជ្ឈូនដានជូន

18

၆။ ရာဇ်နှုန်းသင့်ပေါ်မှုများကိုဖြတ်နေရန် လုပ်နိုင်ပေါ်၏ (၈)

សំដើរបានប្រចាំថ្ងៃ

“ការដែលអ្នកលាក់ទូកការសម្ងាត់នៃស្ថានភាពធ្វើកម្មភាពអេដស៊របស់អ្នក គឺជូចជាអ្នក កំពុងតែវេរកពន្លឹវរបស់អ្នកយើងផ្ទួននៅលើស្តាប់ម្នាមរបស់អ្នក (លី) ។ ការថែករាំលេក ពីមានជាមួយមនុស្សដែលអ្នកស្រឡាត្រង់ គឺជូចជាអ្នករាំលេកបន្ទុកដីផ្លូវនៅលើស្តាប់ទី ដែរ (លីង) ។ ទេទេបីជាតិដូចធម៌គិតិខិត្តនិងអ្នកក្តី បន្ទិចម្លែងទាំងនេះ គិតិខិត្តយេបិខិត្តនិងអ្នក ហើយនៅថ្ងៃណាយពកគិតិខិត្តដីរឿងនេះ” ។

19

କୋର୍ଟରୁହାତେବେଳଜ୍ଞବେଶନକୁ ବୈକିନ୍ଦରୁକୁ ବାପିଛେ (୩)

- កេរគ្រាលដែលធ្វើឱ្យអ្នកជីមិនចង់ប្រាប់ពីសាន្តភាពជកម្មភាពអេដស៊ីជល់អ្នកជីទៅ ដូចជា:
 - ការយកខ្សោចត្រូវគេបានសេដ និងការយកខ្សោចនឹងកំហិងរប់ស៊ីដែក បុណ្ឌី/ប្រពន្ធបុគ្គលាយ ឬ គ្រឿងបុគ្គលាយក្រោក (ដោយសារព័ត៌មានខ្លួចកិត្តិយសរបស់ត្រូវសារ)
 - ការការយកខ្សោចបាត់បង់ការងារ
 - ស្ថិតិអាចមានបំណាននឹងប្រាប់សាន្តភាពរបស់គ្មានជល់អ្នកជីទៅ ក៏បីនេះមិនដឹងដោយឱ្យ ឱ្យគេអាចទទួលយកបាន
 - ការលាក់សាន្តភាពជកម្មភាពអេដស៊ីរបស់ខ្លួន អាជីវយុទ្ធផលដែកម្រោងកិត្តិយសរបស់ការពេរ ខ្លួនគ្មានជីជុលប៉ះតាន់អវិជ្ជមានទាំងឡាយដែលអាចកើតមានឡើង ។ ក៏បីនេះ ការលាក់ទូក នូវវិធីបានលូនបានដឹង អាជីវបទអ្នកជីជល់អ្នកយូ
 - ការសិក្សាដារថ្វីនមានបន្ទាត់ថា មនុស្សភាគជ្រើននឹងប្រាប់ពិលទួជលរបស់ខ្លួនទៅកាន់អ្នកជីទ្រូវត អារ៉ាស្សយលើពេលវេលាសម្រប
 - អ្នកផ្តល់ប្រើក្រុមអាជីវយុទ្ធផលដីជនរៀបចំដៃនការ និងដឹងយុបន្ទាត់ពីរៀបចំប្រាប់ពិលទួជលរបស់ខ្លួនដែលធេស្តីជីអ្នកជីទៅ ។

21

କାର୍ଯ୍ୟବ୍ୟବରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାକୁ ପରିଚାରିତ କରିଛି ।

- ការប្រាប់លទ្ធផលពេលអ្នកដឹងទៅ គឺធ្វើឡើងនៅពេលដែលមនុស្សម្នាក់សំរែច ចិត្តប្រាប់ពីស្ថានភាពផ្តើកមេរោគអេដស៊ូរបស់គាត់ទៅអ្នកដឹងទៅ
 - បើសិនជាប្រជុំម្នាក់ប្រាប់ស្ថានភាពផ្តើកមេរោគអេដស៊ូរបស់នាយកទៅដើម្បី និងគ្រួសារ របស់នាយក នាយកប្រាំហែលជានឹងរាជៈ
 - លើកទីកចិត្តដើម្បីរបស់នាយកឱ្យស្មើគ្រឿចចិត្តធ្វើពេលយោម
 - បង្ការការចម្លងមេរោគអេដស៊ូទៅដើម្បីរបស់នាយកបាន
 - ទទួលបាននូវអនុវត្តមនីនានាដើម្បីបង្ការការចម្លងមេរោគអេដស៊ូពីម្នាយទៅក្នុង
 - ទទួលបាននូវការគាំទ្រពីដើម្បីនិងក្រុមគ្រួសាររបស់នាយក ក្នុងអំឡុងពេលមាន ដោពេះ និងក្រោយពេលមាន ដោពេះ ដើម្បីអាជីវកម្មទទួលលើរាជបង្ការការចម្លង មេរោគអេដស៊ូពីម្នាយទៅក្នុង និងទទួលលើរាជការចំពោះល និងគាំទ្របន្ទី

20

៣. ភាពប្លើនៃប្រព័ន្ធគ្មានជនប្រជាសមាគម

- អ្នកផ្តល់បច្ចុក្រាង្វោងយុទ្ធមូប្រព័ន្ធមាតាំង ឱ្យចេះសំរបខ្លួនជាមួយនឹងប្រពិកម្មដែលបណ្តាលមកពី លទ្ធផលតែស្ថិតិ ប្រពិកម្មដែក្បែរសៀវភៅ
 - នៅពេលដែលទទួលបានសំបុត្រប្រព័ន្ធឌានពី វិធីមាន ប្រក្សាករិដ្ឋមាន ហើយមាតាំងឡើតអវិធីមាន ភាគីមានអាចនឹងបញ្ជាសភាគីមានឡើងឡើតពីគិរិយាបច្ចប្រពិត្ត ដែលត្រូវបានលទ្ធផលបែបនេះ
 - បើសិនជាបីប្រព័ន្ធបញ្ហាអារម្មណ៍ ប្រពិកម្មខ្លាំងលើត្រាញិរុទ្ទិមកអ្នកផ្តល់បច្ចុក្រាង្វោងត្រូវ៖
 - កំណត់ព្រមដែន ដើម្បីបញ្ចប់ការបំពនះខាងពាក្យសំដី ឬការបំពនះលើវាងកាយត្រាញិរុទ្ទិមក
 - ណែនាំពួកគាត់ក្នុងឱ្យស្ថិតិបញ្ជាសដាក់ត្រា ហើយត្រូវនាំពួកគាត់ឱ្យដាក់លើការរៀបចំកំណត់របៀបដោយគ្រឿង ឬការរៀបចំកំណត់របៀបដោយគ្រឿងមានវិញ្ញុ ។²²

70

៤. គារអនៃលេខបោយការពិត្យមាន

“ប្រសិនបើខ្ញុំចុះខ្សោយបុស្ថាប់ក្នុងពេលវោច តើមានអ្នកណាតាំងអ្នកដែរក្សាក្សនទាំងពាណាក់របស់ខ្ញុំ របួនដល់ពួកគេដែរពីរីយ ។

ខ្ញុំត្រូវតែចែកស្វែករាយរបស់ខ្ញុំនឹងធ្វើការដូចមួយតាម ខ្ញុំបានបង្ហាញនូវមិនឯធមិនមិនឯធមក្សោមក្រំចិត្ត អត្ថិភាពខ្លួនរបស់ខ្លួនយូរអំពេង ។”

(បុរសជូនមេរោគអេដស់ជាងជាតិខ្លួន អាយុទៅឆ្នាំ)

“បុរសខ្ញុំបានសាប់ហើយ ។ នៅសល់ពេខទៅដែលជាអ្នកដែរក្សាក្សនរបស់ខ្ញុំ ។ ខ្ញុំត្រូវតែរួមបិន្តិថ្មី រាយដែរក្សាក្សនគួរបស់ខ្ញុំ ។ ខ្ញុំមិនឯធមិនរបស់ខ្ញុំទៅសារា របស់ខ្ញុំដែរដោយ ។ ត្រូវឱ្យបានដោយខ្លួនសំបាត់មិនកំណើបប្រចាំខែការលំបាកដូចខ្ញុំដែរដូចនេះពួកយើងត្រូវតែបានស្វែកទៅតែត្រូវតែ ។ ត្រូវឱ្យបាននៅក្នុងជាមួយខ្ញុំ នៅពេលដែលខ្ញុំត្រូវបានយើងដែរ ។”

(ត្រូវឱ្យបានដែលជាតិខ្លួន អាយុទៅឆ្នាំ)

23

គារអនៃលេខបោយការពិត្យមាន (៩)

មនុស្សដែលផ្តល់បោយការអេដស់របៀប៖

- នៅពេតមានតែមួយដែលស្រួលដោយក្នុងសង្គមដែរ
- រាយសំនៅប្រកបដោយសុខភាពល្អជាប្រើប្រាស់
- រាយបន្ទាន់ធ្វើការបាន និងជួយរាយមំណោកការសង្គមជាតិ
- មិនត្រូវចុះចាត់ដោយសារតែការផ្តល់ជូនដូចរបស់ពួកគេទេ
- រាយជាសំបុរសនាការពាណិជ្ជកម្មដែលរបស់ពួកគេឱ្យជាកម្មាធិប្បុយ

អ្នកផ្តល់បោយការអេដស់ជាតិប្រើប្រាស់ បានជាសំបុរការលំបាករបស់ពួកគាត់ឯុទ្ធដោយកម្មាធិប្បុយ និងបានទទួលដោកជីយនៅក្នុងជីវិតរបស់គេ ដែលពួកគេមិនធ្លាប់គិតថានឹង

រាយកែតមានពីមុនមក ។

24

សកម្មភាពទី៤: ប្រព័ន្ធមួយដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់

ប្រព័ន្ធសកម្មខ្លួនឯកជាតិ

- ប្រព័ន្ធមួយដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ និងការបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។
- **ការពិនិត្យការងារ** និងការងារក្នុងប្រព័ន្ធផ្លូវបានដោលពួកគេដោយអ្នកណាតាំងអ្នកដែរក្សាក្សនទៅត្រូវដោយខ្ញុំ ។
- **ការរក្សាយខ្លួន** ដែលបង្កើតឡើងស្ថាប់ការបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។
- **ការរៀបចំការងារ** ដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។

ប្រព័ន្ធមួយដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់

អាចមាន:

- ការរន្តគិត្ត
- ការបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់
- កំហិង

ប្រព័ន្ធមួយដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់

អាចមាន:

- ការសោកសៅរ
- កីឡាអាមេរិក
- ការក្រំចិត្ត

ប្រព័ន្ធសកម្មខ្លួនឯកជាតិ

មនុស្សដែលផ្តល់បោយការអេដស់របៀប៖

- **ខ្លួន** និងអ្នកដែលចម្លងបោយការទៅឯុទ្ធតោត បុីធមិនអ្នកដូលប្រើក្សាក្សនដោយ
- **ការមួលឯកសារ** បុីធមិនកិច្ច ដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។
 - ការបាត់បង្គុខភាព និងបាត់បង្គុខភាព ការជាសំបុរសនៃរបាយការ និង លទ្ធភាពដូចរបស់គាត់
 - ការមិនការបង្គុខភាពលទ្ធភាពបន្ថែម
 - សេចក្តីសាប់នៅពេលខាងមុខ និងការបន្ថែមទៅក្នុងក្សាក្សននៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលគិតថានឹង
- **កំហិង** ដែលគិតថានឹងបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។
- **ត្រូវការងារ** ដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។

ត្រូវឱ្យបានដែលបង្កើតឡើងស្ថានភាពលំហាត់ ។

26

រាជធានីស្រុកប៉ែងចែកនៃស្ថានភាពជំនាញ

អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្បាសព្រមទាំងបញ្ចូលនូវប្រតិកម្មដ្ឋានរួមចំណុច ជាតិសេសនៅពេលដែលដ្ឋាល់ លទ្ធផលពេលវិធីមាន:

- ផលិតផលរោងចំអតិថិជនដើម្បីគ្រប់គ្រងការបញ្ចូលរាយការមួយក្នុងរបស់គ្រប់គ្រង
- ផលិតផលរោងចំអតិថិជនដើម្បីរោងចំការបញ្ចូលរាយការមួយក្នុងរបស់គ្រប់គ្រង
- បើសិនជាប្រើបញ្ចូលកំហិង បុស្ថិបន្ទាសដល់អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្បាស អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្បាសនិងត្រូវរៀបចំការបញ្ចូលកំហិង
- បើសិនជាប្រតិកម្មនោះមានសភាពខ្លះងក្រា ត្រូវធ្វើការណែនាំជូលជាមួយគ្រប់គ្រង ទៅតែនៅពេលរោងចំការបញ្ចូលកំហិងបានមួយក្នុងការបញ្ចូលកំហិង។

28

រាជធានីស្រុកប៉ែងចែក និង រាជធានីស្រុកប៉ែងចែក

មនុស្សដែលមានផ្ទុករម្យរោគអនុស៊ី ងាយប្រយោមនិងការសម្ងាត់ខ្លួនណាស់អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្បាសព្រមទាំងបញ្ចូលនូវប្រតិកម្មក្នុងរបស់គ្រប់គ្រង

- អាជស្ឋងមិលកិរិតនៃការក្រោមក្រំចិត្ត បុការម្ភបុសហេតុរបស់អតិថិជនដែលអាជីវការក្នុងការសម្ងាត់ខ្លួន
- ស្អែកមិលកិរិតតាំងរបស់គ្រប់គ្រង បុការគ្រប់គ្រងនៅក្នុងការសម្ងាត់ខ្លួន
- អាជីវការសេវាការក្រោមក្រំចិត្តដល់អតិថិជននៅក្នុងការសម្ងាត់ខ្លួន និងដឹងពីរបៀបបញ្ចូលអតិថិជនទៅការកំនត់នោះ។

29

រាជធានីស្រុកប៉ែងចែកនៃការបញ្ចូលកំហិង

អ្នកដ្ឋាល់ប្រើក្បាសព្រមទាំងបញ្ចូលនូវប្រតិកម្មក្នុងរបស់គ្រប់គ្រង

- ប្រើប្រាស់តុល់ពេលវិធីការបញ្ចូលនូវការក្រោមក្រំចិត្ត និងមិនត្រូវមានអាជីវការក្នុងការសម្ងាត់ខ្លួនឡើង
- ស្អែកមិលចាត់បន្ទាន់អតិថិជន មានលេខចំណាំនូវការក្រោមក្រំចិត្ត បុមានការបញ្ចូលនូវការក្រោមក្រំចិត្ត
- ត្រូវមានចំណាំការបញ្ចូលនូវការក្រោមក្រំចិត្តដែលត្រូវបានក្រោមក្រំចិត្ត
- លើកទីកិច្ចអតិថិជនឱ្យសំដើងចំណាំនូវការក្រោមក្រំចិត្ត
- មិនត្រូវខ្សោចនិងលើកយកនូវប្រធានបទនៃការធ្វើអតិថិជនការក្រោមក្រំចិត្តនោះទេ -ស្មោរអតិថិជនចាត់បន្ទាន់មានកំនិតចំណាំនូវការក្រោមក្រំចិត្តដែលបានក្រោមក្រំចិត្ត? -ស្មោរអតិថិជនចាត់បន្ទាន់មានកំនិតចំណាំនូវការក្រោមក្រំចិត្តដែលបានក្រោមក្រំចិត្ត?

30

លក្ខណៈការងារ: ការផ្តល់ប្រើក្សាងដល់អីពុកម្មាយអំពីលទ្ធផលនៃស្ថាយមរបស់ក្នុងភាគតាំ

គារង្ហេចថ្លែងក្នុងវឌ្ឍនភាពអីពុកម្មាយ អំពីលទ្ធផលនៃស្ថាយអីពុកម្មាយនៅក្នុងភាគតាំ (១)

- ពិនិត្យឱ្យបានម្រាស់ថា លទ្ធផលនៃស្ថាយមរបស់អ្នកប្រាកដជាត្រីមក្រវ
- ស្ថាយទៅអីពុកម្មាយថា តើពួកគាត់មានសំណូរអីដែរបុច្ចេះលទ្ធផលនៃស្ថាយមរបស់ក្នុងភាគតាំ
- ស្ថាយភាគតាំ តើបានគ្រែមនិងទទួលលទ្ធផលហើយប្រចាំឆ្នាំ
- ប្រាប់គាត់ថា លទ្ធផលនៃស្ថាយមរបស់ក្នុងភាគតាំគឺ វិធីមាន មាននឹមួយថាក្នុងភាគតាំមានផ្ទុកមេរភាគអេដស៊ី
- ត្រូវរាយចំនួនដូចតែបរិសាធារណ៍អីពុកម្មាយ ដើម្បីឱ្យគាត់បានបញ្ហាអារម្មណក្នុងភាគតាំ
- បង្ហាញលទ្ធផលនៃស្ថាយអីពុកម្មាយនៅក្នុងភាគតាំ
- ពិនិត្យមិនបានបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានស្ថាយមរបស់អីពុកម្មាយអំពីលទ្ធផលនៃស្ថាយ កែត្រូវការក័ត្និថ្យក្នុងភាគតាំស្ថាយ។³²

គារង្ហេចថ្លែងក្នុងវឌ្ឍនភាពអីពុកម្មាយ អំពីលទ្ធផលនៃស្ថាយអីពុកម្មាយនៅក្នុងភាគតាំ (២)

- អីពុកម្មាយអាមេរិកប្រព័ន្ធដឹកចូលរៀបចំក្នុងក្នុងភាគតាំនៃការងារ និងផ្តល់ការកំព្រឹងដល់គាត់
- ពន្យល់គាត់ថា ខោះបិជ្ជាតារត្រូវពាណិជ្ជការណ៍ដើម្បីអេដស៊ីឱ្យជាតាមរីបរាយប្រាប់គាត់ អំពីការពាណិជ្ជការណ៍ដើម្បីឱ្យបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងមានជីអេដស៊ី
- ត្រូវបានបញ្ជាក់ថា ក្នុងភាគតាំវាបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងមានបច្ចេកទេសក្នុងភាគតាំ
- ពិភាក្សារកវិធីដើម្បីឱ្យឱ្យក្នុងមានសុខភាពឱ្យ:
 - ចាក់ឆ្នាំបង្ការឱ្យបានគ្រប់ចំណុំ
 - ចំណើរាយការមុនក្នុងភាគតាំ
 - ពាណិជ្ជការណ៍ដើម្បីឱ្យបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំ
- បញ្ជាក់ថាគ្នុងទេសក្នុងភាគតាំមានការងារកំពុងក្នុងភាគតាំដែលនៅក្នុងភាគតាំ និងពាណិជ្ជការណ៍ដើម្បីឱ្យបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានការងារកំពុងក្នុងភាគតាំ។

33

គារង្ហេចថ្លែងក្នុងវឌ្ឍនភាពអីពុកម្មាយ អំពីលទ្ធផលនៃស្ថាយអីពុកម្មាយនៅក្នុងភាគតាំ (៣)

- រលិកឡើងវិញពីការបង្ហាញជាសកល
 - ប្រាប់អីពុកម្មាយឱ្យបានបញ្ជាក់ថា ការបែងបាត់ជិតលើការងារដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានផ្ទុកមេរភាគអេដស៊ី
 - ពន្យល់ថាការងារដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានការងារកំពុងក្នុងភាគតាំ
- ពិនិត្យក្រកមិល តើមានសាមិកគ្របាលរាលក្នុងទេសក្នុងភាគតាំដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានការងារប្រើក្សាងបានបង្ហាញ
- កំណែតែរកបណ្តាញការងារដែលមានផ្ទុកមេរភាគអេដស៊ី និង បញ្ហានៅក្នុងភាគតាំ ដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានផ្ទុកមេរភាគអេដស៊ី ដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានការងារកំពុងក្នុងភាគតាំ
- ធ្វើការបញ្ហាកំពុងក្នុងភាគតាំស្ថាយមរបស់អ្នកប្រាកដអេដស៊ី ដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានការងារកំពុងក្នុងភាគតាំ
- និយាយអំពីការរក្សាតារសម្រាប់អ្នកប្រាកដអេដស៊ី និងការងារកំពុងក្នុងភាគតាំ។
- បន្ទាន់ពីមាននិងការងារកំពុងក្នុងភាគតាំដែលបានបញ្ជាក់ថាគ្នុងភាគតាំមានការងារកំពុងក្នុងភាគតាំ។³⁴

សកម្មភាពទី៦: ករណិតក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធដោយប្រើប្រាស់ការងារប្រភព

សង្គមសកម្មភាព

- » គោលបំណងនៃសកម្មភាពនេះ គឺជីវិអនុវត្តដំនាងបញ្ហាប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធដោយប្រើប្រាស់ការងារប្រភព

ការង្រៀបចំ

វិធីការអំពីនៃការងារប្រភពនេះ គឺជាបញ្ហាបញ្ហាប្រព័ន្ធដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។

សកម្មភាព (៤០នាទី)

ស្ថិសមបើកតារាងដែលស្ថិតនៅថ្ងៃចុះមុខ

ធ្វើការសង្គម (៦០នាទី)

ត្រួតពិនិត្យការងារប្រព័ន្ធឌីជីថាអ្នកបានរៀបចំដែលត្រួតមុនមួយ។ ចំពោះការសំដែងទូទីមួយ។ ត្រួតពិនិត្យការងារប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។

- តើអ្នកមានអារម្មណការប្រព័ន្ធដែលបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន? តើតើអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ?
- តើអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ? (សម្រាប់អ្នកដែលបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់អតិថិជន)
- តើអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ?
- តើអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ?

សកម្មភាព: ៤០នាទី

- គ្រប់គ្រងសកម្មភាពប្រព័ន្ធផែនក្រោមនេះ គឺជាបញ្ហាបញ្ហាប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។ អ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ ដែលបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។
- គ្រប់គ្រងសកម្មភាពប្រព័ន្ធ គឺជាបញ្ហាបញ្ហាប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។ អតិថិជន គ្រប់គ្រងសកម្មភាពប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។
- គ្រប់គ្រងសកម្មភាពប្រព័ន្ធ គឺជាបញ្ហាបញ្ហាប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។ អតិថិជន គ្រប់គ្រងសកម្មភាពប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។
- បន្ទាប់ពីរៀបចំប្រព័ន្ធផីមួយ។ សិក្សាការងារត្រួតពិភាក្សានៅក្នុងក្រុមពួកឈាន់ដែលចំណាំដោយប្រព័ន្ធដែលបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។
 - ❖ តើវគ្គដែលប្រព័ន្ធដែលបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន?
 - ❖ តើមានចំណុចណាមួយដែលពិភាក្សាសំដែងដែរប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ?
 - ❖ តើសេវាប្រព័ន្ធដែលបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន?
 - ❖ តើវាបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋានដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាប្រព័ន្ធ?
- នៅពេលដែលប្រព័ន្ធផីមួយបានសំឡែងគ្រប់គ្រងសកម្មភាពប្រព័ន្ធ ដែលអ្នកបានរៀបចំឡើងខ្លួនទៅមូលដ្ឋាន។

សកម្មភាពទី១: ផែនដើរត្រូវការងារក្រោយពេលធ្វើពេលឈាម

ផែនដើរត្រូវទី១: លទ្ធផលពេលឈាមអវិជ្ជមាន

“សុណា” មានអាយុ២៥ឆ្នាំ ។ ចិត្តនេះនានាបានដឹងថាថ្មីរបស់នានាមានជួរកម្មភាពអេដស៊ែវ ។ សុខភាពបើរបស់នានាដោលនៅឡើយ ហើយតាត់ចង់គេងជាមួយនាម ។ “សុណា” កំពុងមានដ៉ូពេលក្នុងទី១ ។ ក្នុងព្រឹត្តរបស់នានាដែលមានអាយុ២៥ឆ្នាំ ជាក្រុងដែលវិករាយនិងមានសុខភាពល្អ ។ ក្រោយពីបានទេរិទិន្ទៃដ៉ូពេលលើកដីបុង នានាបានចូអំពីសេវាឌ្មីលំប្រើក្រា និងធ្វើពេលឈាមរកម្មភាពអេដស៊ែវ ហើយនានាកំពុងសម្រេចចិត្តធ្វើពេលឈាម ។ មុនដែលនានាបានទៅដូចជាថីមីរឿងបុងនាមការជាមួយនាម ។ បុន្ណោតាត់បានបងិលជាបើយនិយាយថា តាត់បានផ្តល់មេភាពអេដស៊ែវចេញហើយ ។ “សុណា” មិនដឹងថាគៅពីត្រូវធ្វើយ៉ាងដូចមេដាមួយនិងបីរបស់នាម ។ នានាមានការស្អាក់សៅវក្សុងការរួមរោចជាមួយបុងនាមដោយកាយខ្លាច ថានានឹងអាចផ្តល់មេភាពអេដស៊ែវដោយ ។ តែប្រសិនជានានបងិលជាគំណែងស្រួលនោះ បីរបស់នានាប្រហែលអាមិននឹងនាម ។ នានាបានមកធ្វើពេលឈាមរកម្មភាពអេដស៊ែវត្រូវ នេះ ។ ហើយតម្លៃវនេះនានាបានត្រឡប់មកវិញដឹងថ្មីទូលប់លទ្ធផលរបស់នាម ។

ផែនដើរត្រូវទី២: លទ្ធផលពេលឈាមអវិជ្ជមាន

“វិសិទ្ធេ” និង “ចាន់ដា” បានរៀបការអស់រយៈពេល២ឆ្នាំហើយ ។ “វិសិទ្ធេ” ធ្វើការនៅក្នុងរោងអីយដ្ឋានមួយនៅត្រៀមពេញ ។ ចំណោកងប្រព័ន្ធរបស់តាត់ធ្វើការនៅរោងចក្រភាពដែរ ។ មុនពេលបានជួបគ្នា “វិសិទ្ធេ” ដូចបច្ចាល់បាកយាយខ្លាំងអស់រយៈពេលជាប្រើប្រាស់ចំណែក បុន្ណោតាត់មិនដែលលើទេ ។ “ចាន់ដា” ដឹងអំពីដោរជីវិតរបស់បុងនាម បុន្ណោមិនដែលមានការព្យូរាយបារម្ភអីទិន្នន័យ ។ តម្លៃវនេះ “ចាន់ដា” មានដ៉ូពេលក្នុងដីបុង ហើយគួរឱ្យការិយាលេខាន់ដោរការជំទៅដ៉ូពេលជាមួយគ្នា ហើយពួកគេសម្រេចចិត្តទូលការដ្មីលំប្រើក្រាយបាល់និងធ្វើពេលឈាមជាមួយគ្នា ។

ផែនដើរត្រូវទី៣: លទ្ធផលពេលឈាមវិជ្ជមានជួបគ្នា

“សម្រួល” និង “ភាយា” បានរៀបការអស់រយៈពេល១០ឆ្នាំហើយនិងមានក្នុងណាក់ ។ តម្លៃវនេះ នានាមានដ៉ូពេលក្នុងទី៩នៃក្នុងពីរមាសទី១នៃគិត ។ កាលពិត្យាំទៅ បីរបស់នានាដែលជាកិតាលក្រុវបានចាត់ឱ្យទៅធ្វើការនៅខេត្តបាត់ដែលអស់រយៈពេល៦ឆ្នាំ ។ ក្នុងរំលែកពេលនោះ តាត់មានទំនាក់ទំនងជួបគ្នាផ្លូវកែទយាយបុរាណជាមួយស្ថិត្រាកំដែលក្រោយមកតាត់ដឹងថានានមានជួរកម្មភាពអេដស៊ែវ ។ ប្រព័ន្ធ “ភាយា” បានដឹងពីរឹងនេះនិងមានការព្យូរាយបារម្ភពីរបស់នានានិងជីវិតរបស់ក្នុងនាម ។ “ភាយា” បានយកចំព្រមមកការកំណើនការជាមួយនាម ហើយពួកគេបានទូលការប្រើក្រាយបាល់មុនពេលធ្វើពេលឈាមជាមួយគ្នា ។

សកម្មភាពទី៦: លេងដោរគោរព ការផ្តល់បច្ចុប្បន្នក្រោយពេលធ្វើតែស្ថិយាយ

ឯកសារត្រួវបានបញ្ជាក់ថា ពេលដែលបានបង្ហាញដោយភ្លាម ("ចាត់ សុក" មានលទ្ធផលបានរឿងមាន "មិន" មានលទ្ធផលបានរឿងអិនមាន)

"ចាត់ សុក" ធ្វើជាជាបានអស់រយៈពេលច្បាស់ ។ តាត់បានរៀបការជាមួយ "មិន" និងមានកូនពេន្យាកំ ។ កូនបងមានវាយុទ្ធផ្លែតិនកូនបុន្មានវាយុពេន្យា ។ តម្លៃវនេះ "មិន" មានដូចពេលមួងឡើត ។ "ចាត់ សុក" បានយកដីជីថិមេរោគអេដស៊ី-ជីថិអេដស៊ីប្រើបាន តាមរយៈមិត្តភកិរបស់តាត់នៅក្នុងជុរកងទ័រ ។ តាត់ដឹងថា មនុស្សប្រើបានពេលដីមេរោគអេដស៊ី តាមការរួមគេទៅ ។ តាត់ក៏បានចូចថា មិត្តភកិរបស់តាត់មួយចំនួននេះមេរោគអេដស៊ីពីក្រុមពេស្អាតា ។ ពីមួនតាត់ឆ្លាប់បានឡើងដីជីថិបន្ទានជាមួយមិត្តភកិរបស់តាត់ ។ ទៅបីជាយាងណាកំដោយ ឯើងនេះតាត់ចូលចិត្តឡើងក្រុមិជិតិប្បញ្ញត្តិដែលតាត់បានជុប្តុងពេលបុណ្យទាន ។ កាលពីអាជីវកម្ម "មិន" បានមកជីថិប្រាប់បីថ្ងៃ នាយកាន់ឡើងពីនិត្យដូចពេលនៅក្នុងក្នុងកូនបុន្មានវាយុពេន្យានេះ ហើយបានដឹងថាមានការផ្តល់បិក្សនិងដឹងពេលយាមរោគអេដស៊ី ។ នាយក្រុមបានណែនាំខ្សោយបីថ្ងៃជាមួយ ។ តាត់យកព្រមមកការតិន្នន័យជាមួយនាយកដោយសាក់សៅរ៍ ។ បីប្រព័ន្ធចាំបាច់ពីក៏បានទទួលការផ្តល់បិក្សយោបល់និងធ្វើពេលយាមនៅពេលព្រឹកនេះ និងបានមកទទួលលទ្ធផលនៅពេល។

លេខងារតុកិច្ចេះ លទ្ធផលពេស្តិវិជ្ជមាន

សកម្មភាពទី២: លទ្ធផលពេលវិជ្ជមាន

"រដ្ឋា" អាយុពេលឆ្នាំមានដែលពេលវិជ្ជមានជាក្នុងព្រៃនរបស់រដ្ឋា នានាបានចាប់ពីការធ្វើការនៅក្នុងពាណិជ្ជកម្ម ។ បីរបស់នានាបានជាមត្តិការធ្វើការនៅក្នុងពាណិជ្ជកម្ម ។ បីគាត់ដែលធ្វើដោយលើករាល់ទៅបានជាប្រចាំថ្ងៃ ។ នៅទីនេះ មិត្តភកិនិងមិត្តមការងាររបស់គាត់តែងតែអារិកបានចាប់ពីការពេលល្អាច ។ ការបូបចុកិនិងជីវិតិជាសកម្មភាព កំសាន្តដែលជាប័ណ្ណុបំផុតរបស់គាត់ ។ នៅទីនេះ មិត្តរបស់គាត់តែងតែចេញលក្ខណៈឱ្យគាត់ ជាបោតុធ្វើឱ្យគាត់មានឱ្យការសេវាដ្ឋានវិការដោយមិនបានចាប់អស់ប្រាក់ ។ "រដ្ឋា" មានការមនុស្សយិនច្បាយបានម្នាច់ពីយាបច្ចុបស់បីនាន នៅពេលដែលគាត់នៅធ្វើការនៅខេត្ត ។ ទោះបីជាយ៉ាងណាក់ដោយ នានាបានធ្វើឱ្យបានរចនានេះទេ ។ នៅដើម្បី ពួកគេមិនដែលបានប្រាមអនាម៉យទេ ។ "រដ្ឋា" ដឹងថាការប្រើប្រាស់ត្រូវមានការផ្តល់អាមេរិកសុវត្ថិភាព ។ បីនានឯកសារយើងនេះជាមួយបី ខាងក្រោមនេះជាបានពេញមួយនៃការមិនទុកចិត្តិនិងមិនសប្តាយ ចិត្ត ។ នានាបានមកការសេវាដែលពេលវិជ្ជមានដែលបានប្រើប្រាស់បាន ។ ក្រោយពីបានទទួលពាណិជ្ជកម្មនៅក្នុងការកំណត់សេវាដែលបានប្រើប្រាស់បាន នានាក់សិរីប្រចិត្តធ្វើពេលវិជ្ជមាន ក្រោមការប្រាមអនាម៉យទេ ។

លោកស្រីទី៣: កុមារមានលទ្ធផលពេលវិជ្ជមាន (មុន្តិមានជុំកម្រោគអេដស៊)

"បុន្ន័្" និង "វណ្ណី" ដឹងថាទុកគេទានំខ្លាក់មានជុំកម្រោគអេដស៊ ។ ឆ្នាំមុន "បុន្ន័្" បានធ្វើការវិនិច្ឆ័យដឹងថាមានដីរបេង និងក្រោយមកបានធ្វើពេលវិជ្ជមានយើពុំចាមានជុំកម្រោគអេដស៊ ។ ឥឡូវនេះ "វណ្ណី" ជាប្រព័ន្ធមានដែលពេលវិជ្ជមានអាយុពាណិមាសហើយ ។ នានាកំពុងតែងតែទទួលការព្យាយាលបង្ហារដោយឱសច្រោនំមេរកអេដស៊ ។ កាលពីខែសីហាំមុន នៅពេលដែលនានាមកពិនិត្យដែលពេលវិជ្ជមានជុំកម្រោគអេដស៊ ។ លទ្ធផលពេលវិជ្ជមានគឺ វិជ្ជមាន ហើយនានាបញ្ចូនទៅការសេវាទ្រាតុនទៅការសេវាទ្រាតុន និងដែលបញ្ចូនតំបន់ដែលនានាប់នៅក្នុងពេលវិជ្ជមានតាមរបៀប CD4 យើពុំមាន $400/\text{មី}^3$ ។

"មុន្តិ"ជាកុងតុចរបស់ពួកគេមានអាយុ 47 ។ ដើម្បីនេះវាមិនស្មើរស្ម័នដោយសារមានដីវិកនិងក្នុកជាប្រចាំ ។ ស្មបម្នាក់នៅក្នុងពេលវិជ្ជមានណែនាំ "វណ្ណី" ឱ្យការ "មុន្តិ" ទៅទទួលការប្រើក្សាយបាបលិនិងពេលវិជ្ជមាន ។ នានាបានវាគំកុងមកធ្វើពេលវិជ្ជមានកាលពីពិនិត្យ ។ ឥឡូវនេះ "បុន្ន័្" និង "វណ្ណី" បានត្រឡប់មកទទួលយកលទ្ធផលពេលវិជ្ជមាន របស់កុងគាត់ ។

សកម្មភាពទី៣: លំបាត់: រយៈពេលចំណាំនៃមេរក

- » គ្រឿងឈ្មោះអ្នកស្រើម៉ែង ឧនអ្នកកំពុងតែដូចជាបីក្សាប្រាយពេលដែលបានដោរ មានផ្ទាល់ពេលទៅក្នុងការប្រាយមិនមែនភាពអេដស់ក្នុងពេលចូលទៅនេះ
 - » លទ្ធផលពេលយោងរបស់អតិថិជនគឺអវិជ្ជមាន ក៏បុន្ថែម្នកត្រូវពេលដែលត្រូវពេលដែលចេញពេលទៅនេះ នាយករាជកំពុងតែស្ថិតនៅក្នុងរយៈពេលចូលបានមែនភាពអេដស់
 - » អ្នកត្រូវប្រាប់នាយកឱ្យត្រឡប់មកធ្វើពេលយោងម្នងទៀតនៅពីខែក្រោម ដើម្បីធ្វើពេលយោងជាថីម្នងទៀត
 - » ចូរអ្នកពិនិត្យថែរាជអនិងស្ថិតនៃរាជរាជបិទ្ធេទ សម្រាប់ការណាត់ដែបជា មួយក្រុងម្នងទៀត ដើម្បីធ្វើពេលយោងជាថីម្នងទៀតសម្រាប់ខ្លួនរាជការនឹងម្នាយ។
 - » ស្ថិតនិត្យថែរាជរាជបានពេលយោងទៀតដើម្បីឱ្យប្រាកដជា អ្នកមិនបានណាត់ចំថ្មីសម្រាកប្រចាំបុណ្យទេ

	ថ្វីខេត្តកំពង់ចោត្តលើកទី១	ថ្វីខេត្តកំពង់ចោត្តលើកទី២
៩	៧ មិថុនា ២០០៧	
៩	២ វិស្វកា ២០០៨	
៣	២៨ មិថុនា ២០០៩	
៤	៩៤-០៩-២០០៩	
៥	៩០-០៩-២០០៩	
៦	៣០-០៩-២០០៩	

ចំណាចគ្នា៖

ម៉ូឌូលទី១១៖ ចំណុចកសិ៍

- ការផ្តល់ប្រើក្សាប្រាយពេលធ្វើពេសិនយាមមានសារ៖សំខាន់ណាស់សម្រាប់ស្រីគ្រប់រូប ទៅបិជាលទ្ធផលពេសិនវិធីមានកូហ្មអវិធីមានកូ
 - សម្រាប់ស្រីដែលអវិធីមានមេរភ័យអេដស៊ី ត្រូវធ្វើតាមលើសារ៖សំខាន់នៃការបង្ហាញការផ្តល់មេរភ័យអេដស៊ីសម្រាប់ពេលអនាគត
 - សម្រាប់ស្រីដែលបានផ្តល់មេរភ័យអេដស៊ី សូមជួល់ការតាំងច្បាស់ដើម្បីរួចចិត្ត ផ្តល់ព័ត៌មានពីសេវាបង្ហាញការចម្លងមេរភ័យអេដស៊ីពីម្នាយទៅក្នុង និងការបញ្ជាផ្ទៃស្រីទៅកាន់សេវាព្យាបាលដើម្បីឱ្យកាសិយមនិងព្យាបាលដោយឱ្យសេចប្រាកំនៅមេរភ័យអេដស៊ី និងផ្តល់សេវាតាំងច្បាស់ជាត់
 - នៅពេលផ្តល់ប្រើក្សាប្រាយពេសិន អ្នកជួល់ប្រើក្សាប្រាយពេសិន កិច្ចកម្មិតនិងតាមចំណែកស្រីគ្រប់រូបមានចិត្តភាពបាននិងប្រាប់ពីស្ថានភាពដូរមេរភ័យអេដស៊ីឱ្យប្រើប្រាស់ខ្លួន ប្រសាថ់ព្យាបាលដែលជិតស្ថិត្រូវបំផុតបានដើម្បី។

ឧបសម្រួលទី១១

បញ្ជីផ្ត្លែងដាក់សម្រាប់ការផ្តល់ប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើពេស្តិយាមៗ លទ្ធផលពេស្តអវិជ្ជមាន

- ១-កិច្ចស្ថាគមនឹងការសំដែងគារវិកិច្ចចំពោះអតិថិជន
- ២-ធ្វើលេខកូដ PMTCT របស់អតិថិជន និងលេខកូដនៃលទ្ធផលពេស្តិយាមក្នុងព្រោះម៉ាក ឱ្យយើងឈ្មោះដោយប្រឡង
- ៣-រួមការធ្វើនិរត្រស៊ិន ឬអ្នដែលបានពិភាក្សាក្នុងអំឡុងពេលមុនធ្វើពេស្តិយាមៗ
- ៤-ស្ថាបស្ថុដែលម៉ោងអំពីការមួលឯកសារនៃលទ្ធផលពេស្ត និងអំពីលទ្ធផាងរាជសម្របខ្ពុនជាមួយលទ្ធផលពេស្ត
- ៥-ស្ថាបស្ថុដែលម៉ោងអំពីការត្រូវមួលឯកសារអនុញ្ញាតឱ្យមួកដែលប្រើក្សារក្រាយពេលលទ្ធផលពេស្ត
- ៦-ប្រសិនជាអតិថិជនយល់ព្រម អ្នកដែលប្រើក្សារក្រាយពេលលទ្ធផលពេស្តនិងពន្លឺលទ្ធផលដល់អតិថិជន
- ៧-ទូកពេលឱ្យអតិថិជនបញ្ជាប្រព័ន្ធគ្នូនអារម្មណី និងស្ថាបស្ថុរំណូរ

ការប្រើស្រួលរក្សាបាត់សម្រាប់ការផ្តល់ប្រើក្សារក្រាយពេលធ្វើពេស្តិយាមដល់ស្ថិតិ ត្រានដូកមេរាជកម្មអេដស៊ី ដើម្បីដល់សារដូចតទៅនេះ៖

- ៨-រួមការធ្វើលទ្ធផលពេស្ត
- ៩-រារាំរៀង: ពេលចំហេតុមេរាជកម្មនិងលើកទីកិច្ចដល់អ្នកដែលមានតីរយាបច្បាយមុខនឹងការផ្តល់ស្ថិតិ ឱ្យត្រួរប់មកធ្វើពេស្តបញ្ហាកំសារធ្វើនិរត្រស៊ិនការ
- ១០-ប្រសិនបើស្ថិតិមកតែម្នាក់ងង ពិភាក្សាអំពីការប្រាប់លទ្ធផលពេស្តឱ្យមួកដែលដឹងនិងការធ្វើពេស្តិយាមដល់ស្ថិតិ
- ១១-ដែកពិភាក្សាអំពីលទ្ធផលពេស្តដើម្បីដែកពិភាក្សាប្របញ្ញា
- ១២-ពិភាក្សាអំពីដែលការកាត់បន្ទាយគ្រោះប្រឈមមុខ ដើម្បីរក្សានុវាទមិនផ្តល់ស្ថិតិមេរាជកម្មអេដស៊ី
 - ក. ព្រឹងសារ A, B, C
 - ខ. ផ្តល់ស្ថិតិការអប់រំអំពីការប្រើប្រាស់សម្រាមអនាមិនបង្ហាញពីរបៀវប្រើវា
 - គ. ផ្តល់សម្រាមអនាមិនបង្ហាញដល់អតិថិជនដែលមានបំណងប្រើវា
- ១៣.បញ្ហាកំសំណង់ដែលការក្រុងខ្លួនឱ្យផ្តល់ស្ថិតិមេរាជកម្មអេដស៊ី ក្នុងពេលមានផ្តល់ពេលបំបែងដោះក្នុង
- ១៤.លើកទីកិច្ចស្ថិតិឱ្យបំបែកក្នុងដោយទីកិច្ចដោះ
- ១៥.ផ្តល់ព័ត៌មានប្រុបញ្ញានអតិថិជនទៅក្រសួងរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ ដើម្បីបង្កើតគ្មានឱ្យការកម្មរាជកម្ម
- ១៦.ផ្តល់ឯកសារព័ត៌មានសម្រាប់អប់រំដល់ស្ថិតិ
- ១៧.ផ្តល់ឯកសារព័ត៌មានសម្រាប់អប់រំដល់ស្ថិតិ
- ១៨.ជូនឯកសារព័ត៌មានសម្រាប់អប់រំដល់ស្ថិតិ

បន្ថែមពីលើនេះ ពិភាក្សាចំណុចដៃពោទេវនៅខ្លួនបែងប្រើបាយ

១៩. លើកទឹកចិត្តផ្តល់សេវាដូលប្រើក្រានិងធ្វើពេលពេលយោមដោយស្ថិតិថ្មីនូវការសម្រាត់

២០. ជំនាញចរចាគអំពីសុវត្ថិភាពនៃការរួមគេទៅ

បញ្ជីផ្តល់សម្រាប់ការដូលប្រើក្រាយពេលធ្វើពេលយោម: លទ្ធផលពេលវិធាន

១. កិច្ចស្រាគមនឹងការរំដែងគារកិច្ចចំពោះអតិថិជន

២. ផ្តៃំងលេខក្នុង PMTCT របស់អតិថិជន និងលេខក្នុងនៃលទ្ធផលពេលយោមក្នុងនៃរាយការណ៍ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ

៣. រំលើករង្វឹងវិញ្ញាតិដីដែលបានពិភាក្សាក្នុងអំឡុងពេលមុនធ្វើពេលយោម

៤. ស្ថាបស្ថុងទៅឯធម៌និងវិញ្ញាតិអារម្មណ៍របស់អតិថិជនចំពោះការទទួលលទ្ធផលពេលយោម និងពិលទិន្នន័យអាជសម្របខ្ពនជាមួយលទ្ធផលពេលយោម

៥. ស្ថាបស្ថុងទៅឯធម៌និងវិញ្ញាតិអារម្មណ៍របស់គ្រប់គ្រងការអនុញ្ញាតឯធម៌ក្នុងប្រើក្រាយបែកលទ្ធផលពេលយោម

៦. ប្រសិនជាមួយអតិថិជនយល់ព្រម អ្នកដូលប្រើក្រាយបែកនៃរាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនៃលទ្ធផលពេលយោម និងពេលដែលបានរំលើករង្វឹងវិញ្ញាតិដីដែលបានបញ្ជាក់

៧. ទូកពេលឯធម៌និងបញ្ជាក់បញ្ជាក់ប្រចាំឆ្នាំនិងអារម្មណ៍ និងស្ថាបស្ថុងទៅឯធម៌និងវិញ្ញាតិអារម្មណ៍

ការប្រើប្រាស់រៀបរាបពេលយោមដែលប្រើក្រាយពេលធ្វើពេលយោមដែលបានរំលើករង្វឹងវិញ្ញាតិអារម្មណ៍ ដើម្បីផ្តល់សារដៃចត់ទេវនៅខ្លួនបែងប្រើបាយ

៨. រំលើកអំពីអត្ថនិយោនៈលទ្ធផលពេលយោមនិងការពាក់ព័ន្ធរបស់វា

៩. លើកទឹកចិត្តឯធម៌និងបញ្ជាក់នូវអារម្មណ៍របស់គ្រប់គ្រង រាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ

១០. ពិភាក្សាខំពីអនុវត្តមនីបង្ការការចម្លងមេរោគរោងសំពិមាយទៅក្នុង PMTCT និងអំពីសារសំខាន់របស់វា

ក-ការបង្ការនិងការព្យាយាលដោយឱសថ្មប្រជាមួយមេរោគរោងសំពិមាយទៅក្នុង OI-ART

ខ-ជំនួយដែលបានបង្ការិញ្ញាមក្នុង

គ-ការសម្រាប់ក្នុងនៃក្នុងមនឹករពទៃដែលមានសេវា PMTCT

ឃ-អាបារូបត្ថម្ភគ្រប់គ្រង

ឯ-បញ្ជាក់អំពីការសែវភោគបង់បង់ការពារិជ្ជមាន

ច-ពិភាក្សាអំពីសេវាឌៃទំពោរលំហ៊ុដសាស្ត្រនិងសេវាគាំទ្រ ។ ប្រសិនជាមានការយល់ព្រមពីអតិថិជន បញ្ហានស្តីឡើទូលសេវាOI-ART ដែលនៅជិតបំផុត ដើម្បីរាយការណ៍លើការបង់បង់ការពារិជ្ជមានដោយOI-ART

១៣.ប្រសិនជាថ្មីមកពេម្ពាកំងងទេ អ្នកដួលប្រើក្រាសិយាយអំពីការប្រាប់លទ្ធផលនៃសេដ្ឋកិច្ចទេ ការធ្វើតែស្ថាយមានដំបូងដែលនឹងរឿងបង្ហាញរបៀបរាយការណ៍លើការបង់បង់ការពារិជ្ជមាន

១៤.និយាយអំពីលទ្ធផលនៃស្ថិស្សបញ្ហាបស់ខ្លួនបន្ថែម

១៥.កំណត់រកប្រភពនៃក្នុងស្តីឱ្យមានប្រាប់អតិថិជន ដូចជាគ្រូសារ មិត្តភក្តិ និងវារ៉ែតាមសហគមន៍ ការគាំទ្រនៃគិតគិត និងផ្តល់ការព្យាយាល់។ ធ្វើការបញ្ជានៅពេលសម្រប

១៦.ផ្តល់ព័ត៌មានអំពីសេវាឌៃលើជាប់ទាក់ទងគ្មាយនិងការបញ្ជាប់អតិថិជនទៅសេវាគាំងនៅខ្លួន ដូចជាសេវាទន្យារកំណើត គិតិការណីការណ៍លើការបង់បង់ការពារិជ្ជមាន

១៧. ប្រសិនជាទានេងមានកូនហើយ និយាយឱ្យនាងយកកូនមកពិនិត្យឈ្មោះ

១៨. ស្ថូរអតិថិជនមានសំណូរប្រុងការប្រាប់ប្រាប់ ដូចជាសម្រាប់ឱ្យអតិថិជនទាក់ទងនៅពេលមានបញ្ហាកែតាគទ្រឹង

១៩. ផ្តល់ឯកសារព័ត៌មានសម្រាប់អប់រំដល់ស្តី

២០. រូបិកដល់ម្នាយព្រមទាំងគ្រប់គ្រង តាត់អាសមទទូលការប្រើក្រាសយោបល់បានគ្រប់ពេលក្នុងខណៈដែលតាត់នៅម៉ោងដែលតាត់នៅ ដើម្បីជួយតាត់ក្នុងការធ្វើដែនការសម្រាប់ពេលអនាគតនិងទូលាងនៅសេវាឌៃទំពោរប្រចាំថ្ងៃដោយ

បន្ថែមពិលិោះ ពិភាក្សាចំណុចដូចទៅនេះឱ្យនាងសម្រប

២១. លើកទិកចិត្តស្តីឡើងទាំងគ្រប់គ្រងសេវាឌៃលើក្រុងប្រើក្រាសដែលតែស្ថាយម៉ោងស្តីឡើងទិន្នន័យការសម្រាប់

២២. រៀបចំដែនការកាត់បន្ថយគ្រោះប្រជាមួយ ដែលក្នុងនោះមានការបង្ហាញការចម្លងមេរោគអេដស់ទៅដែកដែលមិនទាន់ផ្តល់ស្ថាយ ប្រចាំថ្ងៃដែលមិនទាន់ធ្វើតែស្ថាយ និងបង្ហាញការផ្តល់ស្ថាយមេរោគអេដស់សារចុះសារឡើង

២៣. ពិភាក្សាអំពីនិនាទុចរចាសុវត្ថិភាពនៃការរួមគេទៅ

ក្រដាសរាយការដែលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ	មាន	ត្រាម
សេចក្តីផ្តើម		
១. ស្ថាតមនឹនសំដីអារគិច		
២. ផ្តល់លទ្ធផលយ៉ាងសាមញ្ញហើយច្បាស់លាស់		
៣. ទូកពេលឱ្យអតិថិជនដើម្បីឱ្យតាត់វាទទួលយកនូវលទ្ធផលពេលស្នូល		
សារនៈក្នុងសេចក្តីផ្តើមក្រសួងការពិនិត្យ		
៤. រូបីកទ្វីនឹងវិញ្ញាម៉ាអតិថិជនការជាប់ទាក់ទងគ្នានៅលទ្ធផលពេលស្នូល		
៥. ទូកឱ្យកាលឱ្យអតិថិជនបញ្ហាពារមួយណារបស់ខ្លួន		
៦. រូបីកអំពីអនុភាពមនីបង្ការការចម្លងមេរោគអនុស៊ីតិមាយទៅក្នុង ដែលមានដល់អតិថិជន		
៧. ការបញ្ជូនអតិថិជនទៅសេវា OI-ART ដើម្បីធ្វើឱ្យស្ថិតិមាលទទួលឱសចំប្រាប់មេរោគអនុស៊ី		
៨. ពិភាក្សាអំពីការជាប់ទាក់ទងរវាងបុគ្គល គ្រប់សារនឹងសង្គម និងអ្នកដែលត្រូវប្រាប់ពិភាក្សាធិការណ៍		
៩. ឱ្យអតិថិជនស្ថិតិមាលសំណួរនឹងផ្លូវតបទេនឹងការបារម្បរបស់គ្រប់		
១០. ផ្តល់ការគាំទ្រភាពឱ្យដែលអាចធ្វើបានជាបន្ទាន់ដូចនៃដល់អតិថិជន		
១១. ពិភាក្សាអំពីដែនការកាត់បន្ទូយគ្រោះឆ្នាំកំណើនការចម្លងទៅដែក និងបង្ការការផ្តល់សារទ្វីនេះ		
១២. កំណត់រកដំឡើងប្រភពជនជាន់		
១៣. រូបីកអំពីដែនការបន្ទាន់ បំណងនឹងធ្វើអ្នកមួយ និង សកម្មភាព		
១៤. តាមដានដែនការដែនការបន្ទាន់ពិភាក្សា ធ្វើការបញ្ជូនទៅទីកន្លែងណាប់ដែលចាំបាច់		
សិរីយាបច្ចុប់អ្នកដែលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ? តើអ្នកដែលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ?		
១៥. ផ្តល់ពេលគ្រប់គ្រាន់ឱ្យអតិថិជនទៅពេលដូលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ?		
១៦. យកចិត្តទូកដាក់ស្ថាប់អតិថិជនក្នុងពេលដូលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ?		
១៧. បង្កាក់បុរាណសំដីអតិថិជន?		
១៨. ទូកពេលឱ្យអតិថិជនគិតក្នុងចិត្ត និង គិតពីបញ្ហាបស់គ្រប់?		
១៩. បង្កាត្រាបាយលើចិត្តចំពោះអតិថិជន?		
២០. លើកទិន្នន័យអតិថិជនឱ្យមានសេចក្តីការបានក្នុងការស្ថិតិមាល?		
២១. សិរីយាបច្ចុប់អ្នកដែលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ (ស្ថិតិមាលកំណើនទី១-៥: ១ពីអន់បំផុត និង ៥ពីលូបំផុត)		
២២. តើវគ្គដែលបង្កើតឡើងដោយក្រសួងការពិនិត្យ?		

ទីផ្សារទី២

សាខាបច្ចុប្បន្នព្រៃក្នុងពិភាក្សាថ្មីរាជធានីភ្នំពេញ

វត្ថុបំណង

នៅថ្ងៃចុងបញ្ចប់នៃមួយរដ្ឋនេះ សិក្សាការមនុស្សអស់អាជីវិ៍:

១. កំណត់បានអំពីគោលបំណងនិងសមាសភាពនៃការធ្វើប្រើប្រាស់ស្តីអំពីការចិត្តឱ្យក្នុង
២. រៀបរាប់អំពីជីវាកំកាលនិមួយៗដែលទាក់ទងទៅនឹងការធ្វើប្រើប្រាស់ស្តីអំពីការចិត្តឱ្យក្នុង
៣. ពន្លេអំពីរបៀបចិត្តឱ្យក្នុងតាមជីវាកំកាលនិមួយៗ
៤. ផ្តល់ប្រើប្រាស់ស្រី ស្តីអំពីការចិត្តឱ្យក្នុងដោយទីកន្លែងដោយតម្លៃមុខគត់ និងផ្តាញដោះក្នុងឱ្យបានដាប់ រហូស
៥. ផ្តល់ប្រើប្រាស់ស្រីស្តីអំពីការចិត្តឱ្យក្នុងដោយអាបារដែនុសទីកន្លែងដោយ ក្នុងរយៈពេលខ្លះដែលមិនធ្វើឡើងនៅជីវិត ក្នុង
៦. ពន្លេដល់ស្រីអំពីពេលវេលានិងរបៀបផ្តល់អាបារបន្ថែមដល់ក្នុង



រយៈពេល៖ ៣៧ម៉ោង

សកម្មភាពទី១: សង្គម: តារាងបំណងនៃការផ្តល់ប្រើក្រាសិរីអំពីការចិត្តឱម្ភុន:

គោលចំណែនតែវឌ្ឍន៍ជប្រើជប្រាយនូវការចិត្តឱម្ភុន

ដើម្បីលើកកំពស់ការអនុវត្តន៍ឹងការចិត្តឱម្ភុនដោយសុវត្ថិភាពនិងការតំបន់យ៉ាងខ្លួន:

- ក្រោមប្រព័ន្ធនឹងការចិត្តឱម្ភុនមេរោគអេដស៊ិត្វាយទៅក្នុង
- ក្រោមប្រព័ន្ធនឹងការមាក់បាយចំពោះស្ថិជាម្នាយ និងត្រួសរបស់តាត់
ដើម្បីជាការនាំផ្តល់ម្នាយក្នុងការសំរេចចិត្តប្រើសិរីនិងការចិត្តឱម្ភុនដែលសម្រប
បំផុតទៅនឹងស្ថានភាពរបស់តាត់ ។

ម្នាយមានសិទ្ធិប្រើសិរីនិងការចិត្តឱម្ភុន

ត្រូវត្រួសរបស់អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារតីតាំងក្រោមប្រព័ន្ធនឹងការចិត្តឱម្ភុន

5

សកម្មភាពទី២: បំផុតគំនិត: សមាសភាពនៃការផ្តល់ប្រើក្រាសិរីអំពីការចិត្តឱម្ភុន

- » អ្នកត្រូវគិតអំពីថែរូចដែលត្រូវលើកមកនិយាយនៅក្នុងពេលដែលផ្តល់ប្រើក្រាសិរីអំពីការចិត្តឱម្ភុន
- » ត្រូវឱងឱ្យអ្នកធ្វើឱងមកសរស់របច្ឆើយនៅលើការខ្សោះ
- » នៅពេលដែលអស់ថែរូចហើយ ត្រូវឱងអនុញ្ញាតឱ្យសរស់ណារ ព្រមទាំង
ធ្វើការស្រាយបំភើសរាងតាត់ថែរូចណារដែលមិនម្នាក់លាស់

នងការស្វែនតែវឌ្ឍន៍ជប្រើជប្រាយនូវការចិត្តឱម្ភុន

ការផ្តល់ប្រើក្រាសិរីតីការចិត្តឱម្ភុន ត្រូវមាន:

- ពិតិមានស្ថិតិការប្រើប្រាស់ការចិត្តឱម្ភុនមេរោគអេដស៊ិត្វាយ:ការបំពេះក្នុងដោយទីកដោះម្នាយ
- ពិតិមានស្ថិតិនឹងការចិត្តឱម្ភុនដោយទីកដោះម្នាយ ព្រមទាំងគុណសម្រួលិកនិងគុណវិបត្តិរបស់វា
- ការណែនាំយ៉ាងត្រួលដោះស្រាយការសំរេចចិត្តឱម្ភុនសម្រប និងតាំងក្រោមការសំរេចចិត្តប្រើសិរី និងតាំងក្រោមក្រោមត្រូវឱ្យអនុវត្តន៍ឹងដែលតាត់ប្រើសិរីនៅក្នុងការចិត្តឱម្ភុន។
- ផ្តល់ជីវាទ្វីសំរៀបដោះស្រាយការចិត្តឱម្ភុនដែលក្នុងនៃការចិត្តឱម្ភុន និងអនុវត្តន៍ឹងដែលតាត់ប្រើសិរីនិងការចិត្តឱម្ភុន។

7

នងការស្វែនតែវឌ្ឍន៍ជប្រើជប្រាយនូវការចិត្តឱម្ភុន(២)

ការផ្តល់ប្រើក្រាសិរីតីការចិត្តឱម្ភុន ត្រូវ:

- គិតជំនួយមចំណាប់ ការអនុវត្តន៍ និងជីវិតាមមូលដ្ឋានដែលអាម៉ែប់ដែលដើរីសិរីតីការចិត្តឱម្ភុន
- ឱ្យកម្រិតឱ្យមានការចិត្តឱម្ភុនសម្រាប់ត្រូវការក្នុងការសំរេចចិត្តប្រើសិរី និងអនុវត្តន៍ឹងដែលតាត់ប្រើសិរីនិងការចិត្តឱម្ភុន
- មានយុទ្ធផលិតិសំរៀបដោះស្រាយការចិត្តឱម្ភុនដែលក្នុងនៃការចិត្តឱម្ភុន និងអនុវត្តន៍ឹងដែលតាត់ប្រើសិរីនិងការចិត្តឱម្ភុន
- តាំងក្រោមតាត់ប្រាប់ពិស្ងានភាពផ្តល់ប្រើកម្រោគអេដស៊ិត្វាយនៅពេលដែលផ្តល់ប្រើក្រាសិរីប្រសិនបើមានពេល។

8

សកម្មភាពីណា: តើវិសេសពីការប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូននៅពេលណា?

- » គ្រឿងឱ្យអ្នកគិតពីកាលបែង: នៃការដ្ឋល់ប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូន
- » អ្នកត្រូវធ្វើឯងមកសរស់រកចិត្តទាំងនោះនៅលើការខ្សោះ
- » គ្រឿងចងចាំថា ការដ្ឋល់ប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូន គ្រឿងដ្ឋល់ជួនស្ថិមានដូចនេះ ឱ្យបានដាក់រហូតដែលវេះ តាមដែលអាចធ្វើបានតាំងអំពីមានដូចនេះ និងគ្រឿងបន្ទុលរហូតដែលសម្រាប់ក្រោយពេលសម្រាប់
- » ចំណាំ: ជាជម្យតាមនៅពេលគិត គិតិសារប្រាប់ចារកដែលសម្រាប់ពិមាយ ដូករោគកោតអេដស់បានផ្តល់មេរោគអេដស់ពិមាយនៅពេលយើនេះសម្រាប់បុសម្រាប់ដែរបុរក់អត់នោះទេ
- » ម្នាយទាំងអស់គ្រឿងទូលបាននូវការប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូន ទៅបើជាស្ថានភាពជូនកោមរោគអេដស់របស់តាត់យ៉ាងណាក់ដោយ ព្រោះវាមានជំនាញប្រយោជន៍ថ្មី

ខាងក្រោមគ្រឿងទូលបាននូវការចិត្តឱមកូននៅពេលណាលើខ្លួនពេះ

ការដ្ឋល់ប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូន គ្រឿងដ្ឋល់ជួនស្ថិមាននៅពេះ:

- ឱ្យបានដាក់បំផុតតាមដែលអាចធ្វើបាន
- នៅថ្ងៃការអប់រំម្នាយ
- ជាលក្ខណៈបុគ្គលនៅពេលដែលតាត់មកពិនិត្យដូចនេះ
- ដែលជាប្រធានបទម្នាយសំរាប់ពិកាក្រា នៅពេលដ្ឋល់ប្រើប្រាស់ក្រោយពេលសំរាប់គ្រឿងដែលមានជូនកោមរោគអេដស់

*ចំណាំ: អារម្មណកំរើដើរបំផុតប្រាស់ក្រោយពេលទូលបានដែលបានផ្តល់ម៉ាម អាចធ្វើឱ្យស្ថិតាកនឹងយល់បានទាំងប្រុងណាស់ ពីប្រធានបទដែលកំពុងនៅពិកាក្រា ។
10

ខាងក្រោមគ្រឿងទូលបាននូវការចិត្តឱមកូនឡើងដែលជាប៉ុន្ម័ន់

ការប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូនទាំងៗ:

- គ្រឿងដ្ឋល់ជួនភាមក្រោយពេលកូនសំរាប់រួច
- គ្រឿងដ្ឋល់ជួនមុនពេលស្ថិតិមិនីរពញ្ជី
- គ្រឿងដ្ឋល់ជួននៅរាងពេលដែលស្ថិមកពិនិត្យសុខភាពជាប្រចាំ
- គ្រឿងដ្ឋល់ជួនមុនពេលដ្ឋាថ់ដោះកូនដែលធ្វើឱ្យមុនពេលកំណត់ ។ ពីមានបន្ថែមគ្រឿងដ្ឋល់ឱ្យចំពោះករណីប្រឈមខ្ពស់នឹងការផ្តល់បើសិនជារៈ
- កូមារី
- ម្នាយដល់ពេលចូលធ្វើការវិញ បុគ្រឿវិជ្ជាប់ណើរចេញទៅផ្លាយ
- ម្នាយសំរែចិត្តប្រវិធិចិត្តឱមកូន

ខាងក្រោមគ្រឿងទូលបាននូវការចិត្តឱមកូននៅពេលណាលើខ្លួនពេះ

អត្រាការដែលផ្តល់មេរោគកោតពិមាយរួចរាល់បើយមានតិចចូចណាល់ ហើយការធ្វើតែស្ថិតាមរយៈការដែលផ្តល់មេរោគដែលម៉ាម

- បើសិនជារៈ ទារកមិនផ្តល់មេរោគអេដស់ទេ គ្រោះប្រឈមនឹងការផ្តល់មេរោគអេដស់នឹងរោគដែលទៅត្រួតពិនិត្យសុខភាពជាប្រចាំ ការដ្ឋល់ប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូន ដែលសម្រាប់
- បើសិនជារៈទារកមិនផ្តល់មេរោគអេដស់ទេ ម្នាយគូរតែបន្ទាប់ថ្ងៃកូនដោយដោះក្រោបម្នាយទាំងអស់គ្រឿងទូលបាននូវការដ្ឋល់ប្រើប្រាស់អំពីការចិត្តឱមកូន ទៅបើជាកូនមានជូនកោមរោគអេដស់កើត បុករោគអេដស់កើត បុកមិនមានកើត ។

សកម្មភាពទី៤: ផែនដើរគុណ: ការធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស

គោលចំណេះ

- » ដើម្បីអនុវត្តការធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស
- » ដើម្បីកំណត់រកនិងបកស្រាយបញ្ជាផែលអាជកេតខ្លឹមនៅពេលធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស
- ①. ក្រដាសចំណេះដើម្បីដើរការធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស (ឧបសម្ពនិតទី១២)
②. ក្រដាសចំណេះដើម្បីដើរការធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស (ឧបសម្ពនិតទី១៣)

សកម្មភាព

- » ត្រូវចែកសារការជាតុះ ដោយម្នាក់ត្រូវដើរជាម្នាយសិងម្នាក់ឡើត ត្រូវដើរជាម្នាក់ប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស
- » បើអ្នកដើរជាម្នាយ ត្រូវអានតួនាទីម្នាយដែលត្រូវចែកសារ

សង្គមខ្លឹម:

- សម្រាប់ម្នាក់ប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស:
 - » តើអ្នកមានអារម្មណីយ៉ាងណាដែរចំពោះការធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែសនេះ?
 - » តើអ្នកធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែសនេះ? តាមតម្លៃនេះ?
 - » តើអ្នកបានដឹងអំពីចំណុចសំខាន់អីខ្លះ?
 - » តើវគ្គនេះ ធ្វើឱ្យអ្នកចង់បុរាណិត្តអំពីរបៀបចិត្តឱមក្បែសដែរបុរាណ?
 - » តើមានចំណុចណាមួយដែលពិហកពិភាក្សាដែរបុរាណ?
 - ពិភាក្សារកវិធីដោះស្រាយបញ្ហាដែលបង្កប់នៅក្នុងសំណុរាយនេះ

សកម្មភាព (ត)

- » សូមធ្វើការណែនាំខនិងនិយាយអំពីសានការពារបស់អ្នក (អនុលោសប្រាលកីប្រកាយពេលសម្រាលកី) ទៅអ្នកធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស
- » អ្នកធ្វើប្រើក្សាសិរីត្រូវធ្វើតាមដំណាក់កាលនិមួយៗ ដោយប្រើបញ្ចីផ្លូវជាតិ (ឧបសម្ពនិតទី១៤) និងធ្វើការប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស
- » ប្រសិនជាម្នាក់សំដែងជាតុះម្នាយ សូមសំដែងឱ្យបានដូចជាការពិតតាមដែលអាជីវកម្ម
- » នៅពេលដែលអ្នកបញ្ចប់ការសំដែងតរចបៀយ អកត្រវិបុរាណជាតុះសំដែងផ្លូវខេត្ត (ធ្វើដូចមេ: ម្នាក់កិនធនិងមានឱ្យការសំដែងជាម្នាក់ប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស)
- » សិក្សាការម្នាក់កិនធនិងមានឱ្យការសំដែងជាតុះអង្គ “អ្នកធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស” ហើងបោះឆ្នោតកំណើង ដែរ។ បន្ទាប់មក អ្នកត្រូវឲលចូលរួមក្នុងក្រុមជើង ដើម្បីធ្វើការសង្គមរូប។

សម្រាប់អ្នកធ្វើប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឱមក្បែស:

- » តើអ្នកមានអារម្មណីយ៉ាងណាដែរចំពោះវគ្គនេះ?
- » តើអ្នកបានដឹងអំពីបារម្មណីយ៉ាងណាដែរចំពោះវគ្គនេះ?
- » តើអ្នកបានដឹងបារម្មណីយ៉ាងណាដែរចំពោះវគ្គនេះ? ប្រសិនជាមានពើវាដឹងជាមី?
- » តើអ្នកត្រូវឲលចូលរួមក្នុងក្រុមជើង ដើម្បីធ្វើការសំណុរាយនេះ?

ពិភាក្សារកដំណោះស្រាយចំពោះបញ្ហាលំបាកដែលបង្កប់នៅក្នុងសំណុរាយនេះ

លោកដើរក្នុង ការផ្តល់ប្រើក្រសិរីអំពីការចិត្តធមក្ខន

ការមកពិនិត្យផ្ទាល់ពេលវេលា	មុនពេលសម្រាល
លោកមានឈ្មោះ “សូភា” សែននៅខេត្តតាអំករ ។ អ្នកមាននៃផ្ទាល់ពេលវេលាដឹកចិត្តនៃខេត្តបើយ ។ អ្នកធានចិត្តធមក្ខនទឹម្មត្តនៃជាមួយដោយដោលរបស់អ្នកដ្ឋានប៉ុណ្ណោះ ។ អ្នកមានជូនកម្មហេដស៊ី ។ អ្នកគិតថានីងបំបែកក្នុងក្រាយដោយដោលរបស់អ្នកឡើត ដោយសារតែអ្នកមិនអាចលេលករកទិញទីកដោលគោម្ព្រាបីឱ្យក្នុងបាន ។	
លោកដើរក្នុងទី១	មុនពេលសម្រាល
អ្នកមានឈ្មោះ “សិចិម៉ែ” សែននៅខេត្តតាអំពេញ ។ ក្នុងដីបុងរបស់អ្នកនឹងកើតក្នុងរាយការពិនិត្យខេត្តបើយ ។ អ្នកដើរក្នុងមានជូនកម្មហេដស៊ី ។ អ្នកចង់ចិត្តធមក្ខនដោយទីកដោលគោម្ព្រាបីកើតក្នុងប្រទេសបានឡើងឡើង ។ ក្នុងដីបុងនៃអ្នកបានទទួលដីបុងនានាពីមិត្តភកិដែលជួយពិត៌មូរបស់អ្នក ។ អ្នកមិនទាន់ចងាស់ក្នុងចិត្តថាគីឡើដែលប្រសិរីបំផុតនៅទេ ។	
លោកដើរក្នុងទី៣	មុនពេលសម្រាល
អ្នកមានឈ្មោះ “សុជាតា” សែននៅខេត្តបាត់ដំបង ។ ចិុះនេះ អ្នកដើរក្នុងមានជូនកម្មហេដស៊ី កើតក្នុងតាមនរណាម្នាក់នៅក្នុងគ្របាលនិងពីរីងនេះទេ ។ ក្នុងក្នុងដីបុងដោលជាក្នុងទិន្នន័យកើតក្នុងរាយការពិនិត្យខេត្តបើយ ។	

ការមកពិនិត្យក្រាយសម្រាល	ក្រាយសម្រាល
លោកដើរក្នុងទី៤	ក្រាយសម្រាល
អ្នកមានឈ្មោះ “លោង” ។ អ្នកធានចិត្តធមក្ខនដោយដោលរបស់រយៈពេលពាក្យខេត្តបើយ ។ អ្នកដើរក្នុងមានជូនកម្មហេដស៊ី ហើយមានការកំយុទ្ធបានដោលសំណងទៅក្នុងរបស់អ្នក ។ អ្នកនៅមានចម្លោះពីរីងបញ្ហាបំបែកដោលរបស់ក្នុងពេលវេលាដឹកចិត្តធមក្ខន ។	

លោកដើរក្នុងទី៥	ក្រាយសម្រាល
អ្នកមានឈ្មោះ “និន” ។ អ្នកកំពុងតែចិត្តធមក្ខនដោយប្រើទីកដោលគោម្ព្រាបីរយៈពេលពិនិត្យខេត្តបើយ តាំងពីក្នុងទិន្នន័យកើតដោយសារតែអ្នកមានជូនកម្មហេដស៊ី ។ ក្នុងរបស់អ្នកមានជីវិកចំនួនពីរដងមកហើយ ។ អ្នកមានចំណាយលូយអស់ហើយដោយសារតែអ្នកមិនបានធ្វើការក្រាយពេលសម្រាលក្នុង ។	

សកម្មភាពទី៤: លេវងដើរគ្នា: ការផ្តល់ប្រើក្សាសិរីអំពីការចិត្តឲមក្បែស (៥)

- » ស្ថាយទី១៤ សង្គមបពិដិជាការកាល ដែលអ្នកធ្វើប្រើក្សាទ្វាងពន្លេដែលស្ថិជាម្នាយដែលចង់ដ្ឋាច់ដោយក្នុងភាម។

តើខ្លួនខ្លួនថា តើអ្នកធ្វើដែលដូចណាមីនៅក្នុងភាម?

១. នៅពេលម្នាយកំពុងបំពេជាម្នាយ ចូរបារក្សានាតាត់ខ្សោចដឹកជីកដោយម្នាយដែលប្រើបាយបញ្ជីមករបស់ម្នាយ* ដោយប្រើពេពេ
២. នៅពេលដែលទានការកាមដើកហាមល្អបានឱ្យជាម្នាយនិងដោលបំពើយ ចូរដំឡូលការបំពេជាម្នាយដឹកជីកដោយម្នាយដែលបំពើយ
៣. ឯកសារលំពើ-បីចំចុង ឯកសារកិច្ចកម្មដឹកជីកដោយម្នាយដឹកជីកដោយម្នាយដែលបំពើយ
៤. នៅពេលដែលការចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេនាមប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានក្រុមហ៊ុនបំពើយ ចូរបញ្ចប់ការបំពេជាម្នាយជាមួយ ហើយឯកសារកិច្ចកម្មដឹកជីកដោយម្នាយដោយបំពើយ *
៥. បន្ទិចម្នាយជីកដោយប្រើបាយបំពើយ ដោយកិច្ចកម្មដឹកជីកដោយម្នាយដែលបំពើយ

* ឯកដោយប្រើបាយបំពើយកមកកំដៈដើម្បីសំណាប់មេរោគដៃដែលបាន

* * ជាការប្រាសើរបំផុត មានពីពេលនេះតទៅត្រូវកំណែកិច្ចកម្មដឹកជីកដោយប្រើបាយឯកសារជាប់ជាប្រចាំ

14

សកម្មភាពទី៥: លេវងដើរគ្នា: ការចិត្តឲមក្បែសដោយពេពេ ដូចម្នាយកិច្ចកម្មដឹកជីកដោយជិក

គោលបំណង

- » គោលបំណងនៃលំហាត់នេះ គឺដើម្បីពិនិត្យអំពីគុណសម្បត្តិនិងគុណវិបត្តិនៃការចិត្តឲមក្បែសដោយពេពេនិងដោយជិប
- » ត្រូវឱ្យស្ថិការាយពិនាក់ស្ថិកិច្ចកម្មដោយនេះតិចមុន្តុប៉ែប៉ែ: ម្នាក់ជាប្រជាធិបតេយ្យ ក្រោមចំណុចក្បែសដោយប្រើពេពេ ឬម្នាក់ទេរៀតជាប្រជាធិបតេយ្យក្បែសដោយប្រើពេពេ
- » គោលបំណងរបស់លេវង គឺធ្វើបានណាមួយ “ទទួលបាននៃការកំព្រឹង” អំពីវិធីចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេនិងប្រើពេស ដោយជិត្តល្អវរបស់លោក តើបោតុអ្នីកើតិចនេះល្អ ហើយបោតុអ្នីកើតិចនេះមិនល្អ

សកម្មភាព

- » ប្រធានក្រមខាងចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេ ឡើងបញ្ជាក់អំពីគុណសម្បត្តិនៃការចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេនិងគុណវិបត្តិនៃការចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេ
- » ប្រសិនជាថម្លើយរបស់គាត់ត្រូវ គាត់អាមពិនិត្យនិស្សិការាយម្នាក់ឯកសារល្អរម្បុនក្រមរបស់គាត់

សកម្មភាព (៥)

- » បន្ទាប់មកក្រមចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេ និងសិលាយម្នាយ អំពីគុណសម្បត្តិនៃការចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេ និងគុណវិបត្តិនៃការចិត្តឲមក្បែសដោយប្រើពេពេ
- » ប្រសិនជាថម្លើយរបស់គាត់ត្រូវ គាត់អាមពិនិត្យនិស្សិការាយម្នាក់ឯកសារល្អរម្បុនក្រមរបស់គាត់
- » ធ្វើដូច្នេះ របួនដល់ក្រមនិមួយទិន្នន័យរកចម្លើយមកនេះវានេះអាមពិនិត្យចិត្តឲមក្បែសខ្លួនបានតទៅទេរៀត
- » ក្រមដែលមានសមាជិកចំនួនជាក្រមដែលល្អេះ
- » ចំណាំ: ប្រសិនជាមេស់គ្មានហើយ តែមានក្រមណាមួយនៅមានយោបល់ត្រូវក្រមនេះអាមពិនិត្យចិត្តឲមក្បែសខ្លួនបានទេរៀតបាន

រាជធីពិពីធមក្តុលដោយប្រើពេទេ

■ ការចិត្តឲមក្តុនដោយប្រើពេទេ

ត្រូវបានគេិយមប្រើជាងការចិត្តឲមក្តុនដោយប្រើដឹង ពីព្រោះ៖

- ពេងហាយស្រួលលាងសំភាពឱ្យស្ថាតជាមួយនឹងទីកន្លែងសាប្បី
- ពេងមិនចាំបាច់ត្រូវយកតាមជាប់ខ្លួនយូរគ្រប់ពេលវេលាដើល
អំណោយដល់មេរកធ្វើការប៉ុណ្ណោះបែកក្តុនថាចូចការប្រើដឹងបទ
- ការចិត្តឲមក្តុនដោយប្រើពេទេ បង្ហើមនៃវាកស្សដិចក្បួនជាង
- ការផ្តល់អាបារដល់ក្តុនដោយប្រើដឹង

■ ការចិត្តឲមក្តុនដោយប្រើពេទេ ត្រូវបានគេិយមប្រើជាងការចិត្តឲមក្តុនដោយ ប្រើពេងជាមួយនឹងស្ថាប្រា ពីព្រោះ៖

- វាចំណាយពេលពិចជាង

16

របៀបដោះស្រាយជាប់នៃក្រសួង

- លាងដែរបស់អ្នក និងជាក់ទីកដោះស្រាយសំរាប់នៃមួយដែលទៅក្នុងនេះ
- ជាក់ក្រសួងដោយអង្គយលិកក្រសួងបស់អ្នក
- ការដែះពេទេទីកដោះស្រាយជាក់ចូលទៅក្នុងមាត់ក្នុង
- ធ្វើដែះពេទេបន្ទិច ធ្វើដែះស្រាយទីកដោះស្រាយប៉ុន្មានមាត់ក្នុង
- ក្នុងអាជីវកម្មប៉ុន្មានមាត់ស្រីក្នុងមាត់ក្នុង
- ទូករាយក្នុងបិតទីកដោះដោយខ្ពស់នេះ ឬ មិនត្រូវចាក់ទីកដោះទៅក្នុងមាត់ក្នុងទេ
- នៅពេលដែលក្នុងបិតចំណូនប៉ុន្មានមាត់ស្រីក្នុង ការិនបិតមាត់ឈប់ជញ្ជាក់ទីកដោះ
- វាសំមើលតើក្នុងបិតទីកដោះដោយខ្ពស់នេះអស់បុន្ញាន ក្នុងរយៈពេលមែនម៉ោង ។

17

របៀបដោះស្រាយនៅពេលរំភ័យក្រសួង

- លាងសំភារៈសំរាប់លាង និងសំរាប់បំផែក្រសួងឱ្យបានស្ថាតជាមួយសាប្បីនឹងទីក
- ប្រើទីកតុះសំរាប់លាងអាបារ ប្រសិនបើក្រសួងអាយុតិចជាង ឬខែ
- ស្អារសំភារៈដើម្បីរំងារបំមេរក បើសិនជាក្រសួងមានអាយុតិចជាង ឬខែ
- ត្រូវរាល់ទីក និង ទីកដោះគោម្យាមឱ្យបានត្រីមត្រូវ - កំណត់ខ្លួនឱ្យបានសមសុប
- បង្ហាញពីរបៀវបលាយទីកដោះគោម្យាមឱ្យបានត្រីមត្រូវ
- ស្អើឱ្យមាយធ្វើការបង្ហាញពីរបៀវបលាយទីកដោះគោម្យាមឱ្យបានត្រីមត្រូវ

18

រាជធីពិពីធមក្តុលដោយប្រើប្រាស់

- មិនត្រូវបានលើកទីកចិត្តមាយឱ្យចិត្តឲមទាក់ទងដោយប្រើដឹងបទ ពីព្រោះ៖
- វានាយប្រលម្យនឹងដីមីរាង ដីមីរាង និងដីមីរាងទាក់ទងបានសំរាប់
- ទាក់ទងមិនបានទទួលការពេញចិត្តប៉ុណ្ណោះនៅពេលបញ្ចុកអាបារ
- ដបនិងក្បាលដោះ
 - ត្រូវសំភារៈនឹងប្រាស់ និងបន្ទាប់មក
 - ត្រូវស្រោរវាំងារបំមេរក ដែលទាមទារពេលវេលា និង ត្រូវសំរាប់
សម្រាប់បំមេរក
 - ការចិត្តឲមក្តុនដោយប្រើដឹងអាជីវកម្មប៉ុណ្ណោះនៅពេលបញ្ចុកអាបារប្រើពេទេ

19

សកម្មភាពីវេះ ធ្វើការជាប្រចាំរដ្ឋបាល ការចិត្តឱមក្បន់ដែលមានអាយុបើសពីវេខ

- » គោលចំណងទេសលំហាត់នេះ គឺពិនិត្យទិន្នន័យភាពនៃការចិត្តឱមក្បន់ ក្រោយពេលដែលក្បន់មានអាយុវិវាទ
- » ត្រូវចែកសិក្សាការមជាតិក្រោម និងចែកប្រជាន់បទឱ្យទៅក្រោមនឹមួយៗ ដូចតាមទៅ:
ក្រោមទី១: ការចិត្តឱមក្បន់ដំ
ក្រោមទី២: ការចិត្តឱមក្បន់ឈើ
ក្រោមទី៣: អនាម័យក្នុងការរៀបចំអាហារ
- » ក្រោមនឹមួយៗត្រូវគិតអំពីចំណុចសំខាន់ៗ ទាំងនឹងប្រជាន់បទរបស់គេ
- » ក្រោមនឹមួយៗត្រូវធ្វើឱ្យមកបង្ហាញអំពីលទ្ធផលរបស់ក្រោមខ្លួនដូចតីក្រោមដំ
- » និងសរស់រចមិយនៅលើក្រារខ្សោះនឹងពីក្រោមចំណងដើម្បីដែលសម្រប
- » បន្ទាប់ពីការបង្ហាញនៃក្រោមនឹមួយៗ ក្រោមដែលអាចបន្ថែមចំណុចខ្លះទេ។

នាមថិត្ធិថតក្នុងចំណងជើងជោគជ័យ

ត្រូវចោរប់ធ្វើមធ្លីលំអាហារបន្ថែមដល់ក្បន់ នៅពេលដែលក្បន់មានអាយុវិវាទ

- បាប់ធ្វើមឱ្យបន្ថិចមុន្តែង
- បង្កើនបរិមាណ និង ចំនួនដែនការផ្តល់អាហារបន្ថិចមុន្តែង
- នៅពេលដែលក្បន់មានអាយុ ការសំតែច្រើនឡើង
- ក្បន់ដែលមានសុខភាពមិនស្អុរី និង ក្បន់ដែលខ្លះអាហារបត្តម្លៃ
- ត្រូវការចាមពេលខ្លាំង

ក្នុងនោះត្រូវការទិកដោះម្នាយ បុ ទិកដោះគោម្រោងជាប្រព័ន្ធបាន:

- ទិកក្រោមពីទិកដោះគោម្រោងជាប្រព័ន្ធបាន ៤-៦ពេង*

នាមថិត្ធិថតក្នុងចំណងជើងជោគជ័យ: ចាប់ពី៩ខែឡើងឡើង

ក្បន់ដែលមានអាយុបាប់ពី៩ខែឡើងឡើងមិនបានធ្វើដោះម្នាយ ត្រូវទទួលបាន:

- ទិកក្រោមពីទិកដោះគោម្រោងជាប្រព័ន្ធបាន ៩-១២ពេង ក្នុង១ថ្ងៃ
- ទិកដោះគោម្រោង ១-២ពេង ក្នុង១ថ្ងៃ
- អាហារបន្ថែម ១-២ដែងក្នុង១ថ្ងៃ

* ១ពេង ស្ថិនិង= ២៥០ម.ល

សោគតលីវិះសំវាគចំការអង្គភាពនាមប្រព្រឹត្តជំនួយ (១)

៩. ការបំពេញរូបរាយដោយដោរយៈពេលឡើងដោយ ជូយធ្វើឱ្យក្នុងវិកចំនួន និងជំនាញមានសុខភាពល្អ
៩. ការធ្វើឱ្យអាបារធ្លើងទេរៀត ហើយពិនិត្យការដោរយៈពេលក្នុងមានអាយុ ត្រូវបានដោយកុមារឱ្យលួយតាមសំណើ
១០. អាបារគោរក ជូយផ្តល់ថាមពលបន្ថែមដល់កុមារ
១១. អាបារដែលមានប្រភពពិស់ត្រូវដោរយៈពេលក្នុងសំណើរបស់កុមារ
១២. សំណើការការពិនិត្យការបំពេញ សំណើការដោយក្នុងក្រោមបន្ថែមដែលបានប្រើប្រាស់សំណើរបស់កុមារ
១៣. សិក្សាក្នុងជំនាញ និងដែលបានប្រើប្រាស់សំណើរបស់កុមារ មិនមែនជីវិត និង មានភ័យក្នុង។

23

សោគតលីវិះសំវាគចំការអង្គភាពនាមប្រព្រឹត្តជំនួយ (២)

១. កុមារដែលកំពុងតែលូតាស់ជំនាញ ត្រូវការ:

- អាបារ ពាណិជ្ជកម្មទៅថ្មី និងអាបារសំរាប់ដោយទេរៀត ហើយសិក្សាដោនៅតែបំបាត់ក្នុងដោយដោរយៈពេលឡើង ប្រើប្រាស់បំពេញការដោយគោរកដោយគោរក
- អាបារ ៥ពេលកម្មទៅថ្មី និងអាបារសំរាប់ដោយទេរៀត ហើយសិក្សាដោនៅតែបំបាត់ក្នុងដោយដោរយៈពេលឡើង ប្រើប្រាស់បំពេញការដោយគោរកដោយគោរក

២. កុមារដែលកំពុងលូតាស់ ត្រូវការអាបារការពិនិត្យការដោយគោរក

៣. កុមារដែលកំពុងលូតាស់ ត្រូវការអាបារការពិនិត្យការដោយគោរក
៤. កុមារចុចទៅថ្មី និងអាបារការពិនិត្យការដោយគោរក ត្រូវលើកទិន្នន័យដីស្តីក្នុងការដោយគោរក

៥. កុមារដែលកំពុងលូតាស់ ត្រូវការអាបារការពិនិត្យការដោយគោរក
៦. កុមារដែលកំពុងលូតាស់ ត្រូវការអាបារការពិនិត្យការដោយគោរក

24

ការអង្គភាពនាមប្រព្រឹត្តជំនួយនាមលទ្ធផល (១)

- កម្មៈអាបារបញ្ហាមួយ និងការដោរយៈពេលក្នុងការអាបារ
- ការផ្តល់អាបារពីការបំពេញ និងការដោរយៈពេលក្នុងការអាបារ និងការបំពេញក្នុងការអាបារ និងការបំពេញក្នុងការអាបារ
- កុមារដែលបានប្រើប្រាស់សំណើរបស់កុមារ ដោយសារៈ
 - បាត់បង់គ្មាន ខ្សោយ អស់កំលាំង
 - ក្នុង លើមាត់ ពិហកដកដើម
 - ដល់ពាល់របស់ថ្នាំ
- អ្នកដោះស្រាយក្នុងការអាបារ
 - ដកអាបារទូក
 - ផ្តល់អាបារមិនត្រូវប្រាក់
 - មិនអាបារទូលបាននូវអាបារសម្រប ប្រើអាបារដែលកុមារចូលចិត្ត

25

ការអង្គភាពនាមប្រព្រឹត្តជំនួយនាមលទ្ធផល (២)

- ទាមទារឱ្យមាន ការអត់ដ្ឋាន ការលើកទិន្នន័យកុមារឱ្យដីក និងពុំការ
- ផ្តល់អាបារពីការបំពេញក្នុងកម្មទៅថ្មី
- ផ្តល់អាបារដែលក្នុងការបំពេញក្នុងកម្មទៅថ្មី
- ផ្តល់អាបារដែលសំបុរាណដោយសារចាតុចិត្តឯមត្រប់មុខ
- បន្ទាប់ពីក្នុងដោយដោរយៈប្រើប្រាស់បំពេញការដោយគោរក

26

ការផ្តល់នូវសេវាទីតាំងទិន្នន័យនៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន

- ផ្តល់អាហារបន្លែម ប្រើប្រាស់ដោយគោរពបន្លែម
- បង្កើនការផ្តល់អាហារបន្លែម
- បង្កើនបរិមាណអាហារ
- ផ្តល់អាហារដែលសំបុរាណដាក់បន្លែម
- ផ្តល់អាហារដោយភាពអត់ធ្លីតែមួយនៅតិច

27

នគរបាលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន

- លាងដែជាមួយនឹងសាធិកិមទិក មុនពេលរៀបចំអាហារ
- លាងសំវារៈសំរាប់លាយ និងសំរាប់បំពេកក្នុងឱ្យបានស្ថាតជាមួយនឹងសាធិកិមទិក រួមទាំងធ្វើតុលាសំរាប់រៀបចំអាហារ
- រក្សាអាហារ និង ទិកដាក់ក្នុងថ្មីស្ថាតដែលមានគំរប
- ការពារអាហារក្នុងស្ថាតកណ្តាល សត្វិត បុ សត្វដែឡើតមកប៉ះពាល់
- ដំរើសវាងការដាក់អាហារនៅ និង អាហារដឹងទ្វាក្នុងត្រូវបានគំរប
- ត្រូវរក្សាអាហារផ្តល់នូវក្នុងទីកកក បុ នៅក្នុងដែលត្រូវដាក់បុណ្យនារោង
- មុនវិងញូវត្រូវយកអាហារមកកំដោជាមួនសិន

28

ចំណុចទី៩:

មូលដ្ឋាន៖ ចំណុចទី៩:

- ការផ្តល់ប្រើក្សា ការអប់រំ និងការគំប្រកង់ មានសារៈសំខាន់លាភសំខ្លួនការបើកកម្ពស់ និងរក្សាថាលនូវការអនុវត្តនិងចិត្តឲ្យក្នុងប្រកបដោយសុវត្ថិភាព
- ការចិត្តឲ្យក្នុងដោយសុវត្ថិភាព អាចកាត់បន្ថែម:
 - ការប្រឈមនិងការចម្លោះមេរាតដែងសំពិន្ទាយទៅក្នុង
 - អក្សរាយនិងស្ថាប់ដែលទាក់ទងទៅនិងក្នុងភាពក្នុងបន្ថែមនិងជីវិតនៅក្នុងនានា
 - ការប្រឈមនិងការមាក់ងាយដល់ម្នាយនិងគ្រួសាររបស់គាត់
- ការផ្តល់ប្រើក្សារក្រាយសម្រាល និងការតាមដានកុមារក្នុងរយៈពេលម៉ោងដីបុងនៃជីវិតក្នុងមានសារៈសំខាន់លាភ

ឧបសម្រេចទី១៧

បញ្ជីផ្តើងជាត់ការដួលប្រើក្រសិរីពីការចិត្តធមក្ចនេះ: ត្រូវប្រើបញ្ជីផ្តើងជាត់នៅពេលដួលប្រើក្រសិរីពីការចិត្តធមក្ចនេះ

១. ពន្លេលំអំពីការប្រយោមនិងការចម្លងមេរភាពអេដស៊ិមាយទៅក្នុង
២. ពន្លេលំអំពីធំរីសនៃការចិត្តធមក្ចនេខុសទៅ និងគុណាសម្បត្តិនិងគុណរិបត្តិនៃធំរីសនិមួយទេ
៣. ស្រាវជ្រាវអំពីអាស៊យដ្ឋានរបស់ម្នាយនិងស្ថានភាពត្រូវបានរបស់គាត់
៤. ផ្តួចម្នាយឱ្យធំរីសនិដិជិចិត្តធមក្ចនេដែលសម្រេច
៥. ត្រូវឱ្យអំពីសំណូរដែលអាចនិងស្ថិរជាយក្រសារ និងមិត្តភក្តិរបស់ស្ថិ និងរកវិធីសម្រាប់ផ្តើមបញ្ជាផ្ទៃកទាំងនេះ:
៦. ត្រូវឱ្យប្រាកដថា ម្នាយបានយល់ច្បាស់អំពីធំរីសិចិត្តធមក្ចនេដែលគាត់បានធំរីសេះ:
 - ក) - ការចិត្តធមក្ចនេដោយទីកដោះម្នាយទៅមួយមុខគំនិតនិងការដ្ឋានចំដោះក្នុងភាគមេទេ
 - ខ) - ទីកដោះគោរម្បរា
 - គ) - ការចិត្តធមក្ចនេដោយអាបារជិនិសទីកដោះម្នាយផ្តើមទេ
៧. ផ្តល់ការប្រើក្រសិរីគំច្រដាបន្ទរយៈពេលម៉ោង ហើសិនជាអាចធ្វើបាន
៨. ការមកពិនិត្យក្រោយសម្រាប់
 - តាមដានការលើតលាស់
 - ពិនិត្យរករាជសញ្ញានេដិជី
 - ពិនិត្យពីការអនុវត្តវិធិចិត្តធមក្ចនេ
 - កំណត់រកតប្រូវការនៃការដ្ឋានស្ថិវិធិចិត្តធមក្ចនេ
៩. នៅពេលដែលទានេរកដំឡើង:
 - ពិភាក្សាអំពីការចិត្តធមក្ចនេរាយុទាប់ពីខេទោម៉ោង
 - ❖ អាបារសម្រេច
 - ❖ អនាម័យក្នុងការរៀបចំអាបារ
 - ❖ ការចិត្តធមក្ចនេ

សូមអានពីមានលំអិតនៅក្នុងមឺនុយលទី៤ វគ្គទី៣ ភាគទី៣: ការចិត្តធមក្ចនេក្នុងបរិបទនៃមេរភាពអេដស៊ិ

១០ឯការកំណត់ដើម្បីរាជការជាមួយក្នុងការចិត្តឱ្យមកុនដោយទីកន្លែងដោយ	
គ្រប់សេវាសម្រាលក្នុងទាំងអស់ក្រុវ៉ា:	
៩	មានសេវាក្រោមគោលនយោបាយស្ថិតិការចិត្តឱ្យមកុនដោយទីកន្លែងដោយ
១០	បណ្តុះបណ្តាលដែលគ្រប់បុគ្គលិកទាំងអស់គោលនយោបាយនេះ
១១	ផ្តល់ព័ត៌មានដល់ស្រីមានផ្ទៃពេះអំពីផលចំណោញនៃការចិត្តឱ្យមកុនដោយទីកន្លែងដោយ
១២	ផ្តល់ព័ត៌មានផ្ទៃពេះក្នុងអំឡុងពេល១ម៉ោងក្រោយសម្រាល
១៣	បង្ហាញម្នាយអំពីរបៀបបំណើដោះក្នុងនិងអំពីរបៀបរក្សាដោះឱ្យនៅថ្ងៃមានទីកន្លែងនៃពេលដែលអ្នកទាំងពីរនៅថ្ងៃរបស់ពីរ
១៤	មិនត្រូវឱ្យចំណុចអាបារប្រើកែសដ្ឋានដីដល់ទាកកព្រោតិកកន្លែងដោយទីកន្លែងនៃពេលដែលអ្នកទាំងពីរនៅថ្ងៃរបស់ពីរ
១៥	ឱ្យម្នាយនិងទាកករស់នៅជាមួយគ្នានូវការប្រើប្រាស់ក្នុង១ថ្ងៃ
១៦	លើកទីកច្ចាស់ម្នាយឱ្យបំណើដោះតាមតម្រូវការរបស់ក្នុង
១៧	មិនត្រូវឱ្យក្សាលដោះសិប្បន្ធនិមិត្ត ប្រសន្តិភាព (របស់ល្អុងក្នុងឱ្យឈប់ប៉ាប៉ា) ដល់ទាកកដែលបានដោយទីកន្លែងដោយទីកន្លែងនៃពេលដែលម្នាយចេញពីមន្ត្រីរពទេ
១៨	លើកកម្ពស់ឱ្យមានក្រុមគោលនយោបាយទាំងអស់ក្នុងការចិត្តឱ្យមកុនដោយទីកន្លែងដោយទីកន្លែងនៃពេលដែលម្នាយចេញពីមន្ត្រីរពទេ

សម្រាប់ ទម្រូវការ

វត្ថុបំណង

ចម្លើយដែលសំណូរនិងលំបាត់ក្នុងការណិតិក្សា ដែលបានអនុវត្តក្នុងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលការបង្ការ
ការចម្លួនមេរកអនុស៊ិម្យាយទៅក្នុង ត្រូវបានយើង្វាន់ក្នុងផ្ទៃកនេះ:

មួយ សកម្មភាពទី៤

ករណិតិក្សា: ការផ្តល់ដំបូននូវការផ្តល់ប្រើក្សា?

ចម្លើយនិងហេតុជាឯ៉ាល់ដោលអាជក់ពាយ

១. ចំប្បាថត ស្រីម៉ាអាចមានកូនបាន
<ul style="list-style-type: none">■ ប្រសិនបើនាងចំមានកូន គូរពេអនុញ្ញាតឱ្យគាត់មាន■ ការមានកូននឹងធ្វើឱ្យសង្ឃារបស់នាង ស្រួលបាត់នាងការសែន្ទះខ្លួន■ ការមានកូននឹងផ្តល់កម្មាធង់ចិត្ត ឱ្យសង្ឃារនាងរកការងារសម្របមួយធ្វើ ហើយ "ស្រីម៉ា" អាចឈប់ធ្វើជាស្ថិរកសិរីវេភេទបាន ។
២. ទេ "ស្រីម៉ា" មិនគូរមានកូនទេ
<ul style="list-style-type: none">■ ព្រោះនាងអាចចម្លើយមេរោគអេដស៊ីទៅសង្ឃារបស់នាង■ កូនរបស់នាងក៏អាចផ្តល់មេរោគអេដស៊ីដោរ■ ប្រសិនជានាងឈើ តើបានអ្នកណាមិនបានរបស់នាង■ ស្ថិរកសិរីវេភេទមិនមានប្រាក់ចំណូលគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីនូវតែងច្បាសរទេ
៣. ទូកឈើ "ស្រីម៉ា" សម្រេចចិត្តថានាងត្រូវរធ្វើសម្រាប់ខ្លួននាង
<ul style="list-style-type: none">■ នាងត្រូវគិតគ្រប់បែបយ៉ាងពិការមានកូន នៅពេលដោលមានផ្តុកមេរោគអេដស៊ី■ នាងត្រូវពិចារណាទិន្នន័យវិបាកនៃការមានកូននិងការត្រានកូន

វឌនីសិក្សា ១

ក្រោមសិលជមិដែលអ្នកត្រូវគិតដល់ នៅក្នុងករណីសិក្សានេះមាន៖

សមត្ថភាព

- គុណភាពនៃការផ្តល់ប្រើក្រារដែលផ្តល់ដោយបុគ្គលិករួមការងាររបស់អ្នកមានការសំរបស់រលឡូលខុសត្រូវ
- អ្នកត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះបុគ្គលិករួមការងាររបស់អ្នក និងត្រូវព្យាយាយមជ្លាត់ បុណ្ណោញទីកិច្ចភាពខ្លួនដូចតើអ្នកជួយរកអ្នកជួយ
- អ្នកមានការកិច្ចទទួលខុសត្រូវចំពោះសេវាផ្តល់ប្រើក្រារដែលអ្នកកំពុងតែអនុវត្ត និងត្រូវរាយការណ៍ពីភីបានម្ចរបស់អ្នកទៅការនៃអ្នកអភិបាល។

20

វឌនីសិក្សា ២

ក្រោមសិលជមិដែលអ្នកត្រូវគិតនៅក្នុងករណីសិក្សានេះមាន៖

គិច្ចព្រមព្រំង

- អតិថិជនមិនត្រូវបានបង្កើតបង្កែងឱ្យទទួលការប្រើក្រារនិងធ្វើពេលឈាមទេ បើសិនជាកាត់ មិនទាន់ត្រូវមួយនឹងធ្វើ និងមិនព្រមព្រំង

ការគោរព

- អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារត្រូវគោរពការសំរចចិត្តរបស់អតិថិជន ទៅបីជាកាត់មិនយល់ព្រេបតី
- អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារត្រូវដោតអារម្មណីលើស្ថានភាពរបស់អតិថិជន និងទុកពេលឱ្យភាព ព្យាយាមរកដីណោះស្រាយដោយខ្ពស់នេះ

21

វឌនីសិក្សា ៣

ក្រោមសិលជមិដែលអ្នកត្រូវគិត នៅក្នុងករណីសិក្សានេះមាន៖

ការលាក់ការណ៍សម្ងាត់

- អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារមានការកិច្ចរក្សាតារសម្ងាត់ដែលអតិថិជន ការប្រាប់អាជីវបំបាត់ ដែលអ្នកជួយ
- ការប្រាប់អាជីវបំបាត់ឱ្យអ្នកដែលដឹងទាក់ទងទៅនឹងអតិថិជន ដែលនេះនឹងប្រាប់អ្នកជួយ
- វាអាចជាងលប្រាប់អ្នកដែលប្រព័ន្ធដែលត្រូវដែលប្រើប្រាស់បានបានបំផុតប៉ុណ្ណោះ
- វាអាចមានប្រាប់អ្នកដែលបានប្រាប់ឱ្យដែលត្រូវប្រាប់ឱ្យគឺដឹងពីស្ថានភាពខ្ពស់

ការទទួលខុសត្រូវ

- អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារមានការកិច្ចទទួលខុសត្រូវដែលអតិថិជនទាំងពីរ គោលការណ៍ “មិនត្រូវធ្វើឱ្យអ្នកជួយមានការយើង”
- អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារមិនត្រូវធ្វើឱ្យបុគ្គលិកមួយយើងម៉ោងទេ ការមិនប្រាប់លទ្ធផល ឱ្យគឺដឹងធ្វើឱ្យបុគ្គលិកមួយយើងការផ្តល់មេរភេស់

22

វឌនីសិក្សា ៤

ក្រោមសិលជមិដែលអ្នកត្រូវគិត នៅក្នុងករណីសិក្សានេះមាន៖

ការស្វោះត្រង់បុគ្គល

- តើអ្នកផ្តល់ប្រើក្រារដឹងរកលាកសភារៈសំរាប់ផ្ទាល់ខ្លួនដែរប្រើទេ?
- ការទុកកិច្ចទុកទៅលើអ្នកផ្តល់ប្រើក្រារប្រើប្រាស់ត្រូវបានបំផ្តាញ

រក្សាត្រូវដែលការងារឱ្យបាន

- អ្នកផ្តល់ប្រើក្រារអាចធ្វើឱ្យមួយបញ្ជីស្រីដែលដែលកាត់ត្រូវធ្វើដោយចូលរួមក្នុងសម្រាប់ជាមួយអតិថិជន

រក្សាការសម្ងាត់

- គឺជារោគោះប្រាប់មួយយើងដែលការសម្ងាត់របស់អតិថិជនត្រូវបានធ្វើឱ្យបែកផ្តាយចេញមកក្រោម

23

សេវាឌីជ្រើន ៥

ក្រមសិលធិដែលអ្នកត្រូវគិត នៅក្នុងករណិយភាសាអេខាមាត់:

- គោរពិទ្ធិមនុស្ស
 - ❖ អ្នកផ្តល់ប្រើក្រាប្រគោរពអតិថិជន ដោយមិនគិតពីប្បញ្ញមិ សាសនា តែមេប្បច្ចនឹងនៅក្នុងប្រជាពលរដ្ឋនៃប្រទេសក្រុមហ៊ុនប្រជាជាតិ
 - ❖ អ្នកផ្តល់ប្រើក្រាប្រគោរពការពិច្ចិល់សេវាដែលមនុស្សគ្រប់រូបដែលមករកគាត់
- ធានាថា មិនធ្វើឱ្យអ្នកដែឡាមានការឈើចាប់ដោយបានឈើដូចជាប្រើក្រាប់ស្រីរកសិរីដែលក្រោមការងារ អ្នកផ្តល់ប្រើក្រាប់តុងដែឡាផីរាយការណ៍ប្រជាជាតិដែលប្រយោជន៍ការ:
 - ❖ មិនបានដឹងពីស្ថានភាពដូចកម្មភាពអេដស៊ូរបស់គាត់
 - ❖ មិនដឹងពីរបៀបកាត់បន្ទូយសិរីយាបច្ចប្លយមរបស់គាត់
 - ❖ មិនអាចការពារទារក្នុងផ្ទៃបានដោយសារតែមិនបានទទួលសេវាបង្ហារការចម្លងមេភាពអេដស៊ូម្មាយទៅក្នុង

24

មូលដឹកទី១១: សកម្មភាពទី៣: លំបាត់រយៈពេលចំហេតុមេភាពអេដស៊ូ

	ថ្ងៃខែឆ្នាំដើម្បីតែស្ថិតិកទី១	ថ្ងៃខែឆ្នាំដើម្បីតែស្ថិតិកទី២
១	៧ មិថុនា ២០០៧	៧ កញ្ញា ២០០៧
២	២ វិដ្ឋិកា ២០០៧	៤ កុម្ភៈ ២០០៨
៣	២៨ មិថុនា ២០០៧	២៨ មិថុនា ២០០៧
៤	១៩-០៩-២០០៧	១៩-១២-២០០៧
៥	៣០-០១-២០០៧	៣០-០១-២០០៧
៦	៣០-០៩-២០០៧	០១-០៩-២០០៧

បញ្ជីរយៈដែកសារយោង

1. National Maternal Child Health Centre Prevention of Mother-to-Child Transmission of HIV Training Curriculum
MoH, National Maternal and Child Health Centre June 2002
2. WHO/CDC Prevention of Mother-to-Child Transmission of HIV Generic Training Package
WHO 2004
3. Voluntary Confidential Counseling and Testing for HIV (VCCT), A Guide for Implementation
MoH, NCHADS, January 2004
4. HIV Sentinel Survey Report
MoH, NCHADS, 2004
5. Voluntary Confidential Counseling and Testing for HIV, VCCT Counseling Training Manual
MoH, NCHADS October 2004
6. Continuum of Care for People Living with HIV/AIDS, Operational Framework
MoH, NCHADS 1st edlrltion, April 2003
7. Cambodia National Guidelines for the use of Paedlrltric ARV
MoH, NCHADS 1st edlrltion, October 2004
8. Cambodia National Guidelines for the Prevention of Mother-to-Child Transmission of HIV
MoH, National Maternal and Child Health Centre
2nd edlrltion, September 2005
9. Cambodia National Training Programme: Clinicians Training on Management of Opportunistic Infection and Antiretroviral Therapy for Adults
MoH, NCHADS 1st edlrltion, September 2004
10. Cambodia National Training Programme: Clinicians Training on Management of Opportunistic Infection and Antiretroviral Therapy for Children
MoH, NCHADS 1st edlrltion, 2006
11. Cambodia National Training Programme: Opportunistic Infection and Antiretroviral Therapy Counseling for Nurses
MoH, NCHADS 1st edlrltion, May 2005
12. Cambodia National Training Programme: Drugs and Logistic Management for Pharmacists of Referral Hospital Opportunistic Infection & Antiretroviral Services
MoH, NCHADS 1st edlrltion, August 2005

13. Cambodia National Training Programme: Drugs and Logistic Management for Logistic Officers at Referral Hospital Opportunistic Infection & Antiretroviral Services
MoH, NCHADS 1st edition, February 2006
14. Infant and Young Child Feeding Counseling: An Integrated Course
WHO, 2005
15. HIV Prevention in Maternal Health Services: Training Guide: Session 8, Voluntary Counseling and Testing for HIV
UNFPA and EngenderHealth, 2004
16. Kenya PMCT Project, PMCT Training Curriculum: Module 4, Counseling Skills for the Prevention of Mother-to-child Transmission of HIV
Population Council 2002
17. VCT Toolkit, Trainer's Manual: Counselling Supervision and Training
Family Health International, August 2005
Retrieved June 2006 from: www.fhi.org/en/HIV/AIDS/pub/guide/VCTToolkitCounseling.htm
18. Voluntary HIV Counseling and Testing, Manual for Training of Trainers. Module 5, sub-module 5: Counsellor Ethics
WHO Regional Office for SE Asia, 2004
Retrieved June 2006 from:
www.whosea.org/LinkFiles/Training_Materials_voluntary-intro.pdf
19. Projections for HIV/AIDS in Cambodia: 2000-2010
The Cambodia Working Group on HIV/AIDS Projection
November 2002
20. PMTCT Programme Management Training
Thailand MOPH – US CDC collaboration
March 2003
21. Transplacental transmission of HIV: a potential role for HIV binding lectins
E.J. Soilleux, N. Coleman / The International Journal of Biochemistry & Cell Biology 35 (2003) 283–287
Retrieved June 2006 from: www.chu.cam.ac.uk/~EJS17/transplac.pdf